

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»  
Факультет управления и экономико-технологического образования  
Кафедра менеджмента и экономики образования



«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

Ю. А. Жадаев

2016 г.

## **Теория менеджмента**

**Программа учебной дисциплины**

Направление 38.03.02 «Менеджмент»

Профиль «Управление малым бизнесом»

*заочная форма обучения*

Волгоград  
2016

Обсуждена на заседании кафедры менеджмента и экономики образования  
«30» июня 2016 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой Сидорова Г.И. «30» июня 2016 г.  
(подпись) (зав. кафедрой) (дата)

Рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета факультета управления и экономико-технологического образования «29» августа 2016 г., протокол № 1

Председатель учёного совета Сидорова Г.И. «29» августа 2016 г.  
(подпись) (дата)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ»  
«29» августа 2016 г., протокол № 1

**Отметки о внесении изменений в программу:**

Лист изменений № 1

Сидорова Г.И.  
(подпись)

Сидорова Г.И.  
(руководитель ОПОП)

11.06.17  
(дата)

Лист изменений № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(руководитель ОПОП)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Лист изменений № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(руководитель ОПОП)

\_\_\_\_\_  
(дата)

**Разработчики:**

Гомаюнова Тамара Михайловна, к.э.н., доцент кафедры менеджмента и экономики образования ФГБОУ ВО «ВГСПУ».

Программа дисциплины «Теория менеджмента» соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г. № 7) и базовому учебному плану по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Управление малым бизнесом»), утверждённому Учёным советом ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» (от 30 мая 2016 г., протокол № 13).

## 1. Цель освоения дисциплины

Формирование у будущих специалистов базовых знаний, умений и навыков по основным направлениям экономики предпринимательских проектов и процессов их реализации.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Теория менеджмента» относится к базовой части блока дисциплин. Профильной для данной дисциплины является организационно-управленческая профессиональная деятельность.

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Исследование систем управления», «Управление персоналом», прохождения практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-управленческая)».

## 3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

– владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1).

### В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

#### **знать**

- основные этапы развития менеджмента как науки и профессии;
- анализировать всю сложную совокупность факторов внутренней и внешней среды и их влияние на эффективность деятельности организации;
- основные бизнес-процессы в организации;
- - пользоваться основными законами и принципами организации при решении ситуационных задач;
- основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля;
- проводить анализ организационных структур управления в рамках проектирования и реорганизации организации;
- виды управленческих решений и методы их принятия;
- основными законами и принципами организации при решении ситуационных задач;
- типы мотивации;
- находить рациональное решение проблемы;
- типы власти;

#### **уметь**

- принципы развития и закономерности функционирования организации;
- определять положение организации относительно ее жизненного цикла;
- принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования;
- проводить анализ организационных структур управления в рамках проектирования и реорганизации организации;
- виды управленческих решений и методы их принятия;

- основными законами и принципами организации при решении ситуационных задач;
- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства, управления конфликтами;
- типы организационной культуры и методы ее формирования;
- передовыми методами планирования и управления на любом уровне организации;

**владеть**

- роли, функции и задачи менеджера в современной организации;
- определять тип организационной структуры;
- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;
- передовыми методами планирования и управления на любом уровне организации;
- - пользоваться основными законами и принципами организации при решении ситуационных задач;
- находить рациональное решение проблемы;
- основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений;
- основными законами и принципами организации при решении ситуационных.

**4. Объём дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		2з / 2л
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	44	18 / 26
В том числе:		
Лекции (Л)	18	18 / –
Практические занятия (ПЗ)	26	– / 26
Лабораторные работы (ЛР)	–	– / –
<b>Самостоятельная работа</b>	267	94 / 173
<b>Контроль</b>	13	4 / 9
Вид промежуточной аттестации		ЗЧ / ЭК, КРС
Общая трудоёмкость	часы	116 / 208
	зачётные единицы	3.22 / 5.78

**5. Содержание дисциплины**

**5.1. Содержание разделов дисциплины**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Развитие менеджмента в прошлом и настоящем	Эволюция менеджмента: условия и предпосылки возникновения менеджмента. Школы менеджмента. Суть управленческой деятельности. Определение управления. Основные понятия о функциях управленческой деятельности. Профессия – менеджер. Сравнительная характеристика менеджера и предпринимателя. Сущность менеджмента как совокупности науки и искусства. Менеджер в современной организации. Планирование в организации.
2	Развитие организации. Законы организации	Организация как система. Классификация организаций. Закон синергии. Закон

		информированности – упорядоченности. Закон самосохранения. Закон единства анализа (синтеза). Закон развития. Закон композиции и пропорциональности. Специфические законы социальной организации
3	Организация, контроль в системе менеджмента	Организационные структуры. Типы организационных структур. Организация взаимодействия и полномочия. Организационное проектирование. Регулирование и контроль в системе менеджмента.
4	Принятие решений в теории менеджмента	Теория принятия решений: процесс принятия решений, методы принятия управленческих решений; эффективность управленческих решений.
5	Мотивация в теории менеджмента. Коммуникации как связующие процессы в управлении	Мотивация деятельности. Коммуникации в менеджменте: этапы и стадии коммуникационного процесса; способы сбора, обработки, передачи и получения информации; преграды и причины неэффективной коммуникации.
6	Руководство: власть и партнерство; стиль менеджмента; управление конфликтами.	Групповая динамика. Власть менеджера и коллективное управление. Лидерство в организации. Внутриорганизационные конфликты. Организационная культура. Организационные изменения.

## 5.2. Количество часов и виды учебных занятий по разделам дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	СРС	Всего
1	Развитие менеджмента в прошлом и настоящем	3	5	–	44	52
2	Развитие организации. Законы организации	3	5	–	44	52
3	Организация, контроль в системе менеджмента	3	4	–	44	51
4	Принятие решений в теории менеджмента	3	4	–	45	52
5	Мотивация в теории менеджмента. Коммуникации как связующие процессы в управлении	3	4	–	45	52
6	Руководство: власть и партнерство; стиль менеджмента; управление конфликтами.	3	4	–	45	52

## 6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

### 6.1. Основная литература

1. Основы менеджмента [Электронный ресурс] : Учебно-методический комплекс по специальности 080507 «Менеджмент организации» / Т. Н. Ивлева ; сост. Т. Н. Ивлева. - Кемерово : Кемеровский государственный университет культуры и искусств, 2012. - 103 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29690>. - По паролю.

## **6.2. Дополнительная литература**

1. Мескон, М..
2. Основы менеджмента [Текст] : пер. с англ. / М. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури. - М. : Дело, 2000. - 701 с. - Библиогр. в конце частей. - ISBN 0-06-044415-0; 5-7749-0126-2; 3 экз. : 347-78..
3. Виханский, О. С..
4. Менеджмент : учебник для студентов вузов / О. С. Виханский, А. И. Наумов. - 3-е изд. - М. : Гардарики, 2003. - 527, [1] с. : рис. - (Disciplinae). - Библиогр. в конце глав. - ISBN 5-8297-0005-0; 29 экз. : 115-00..
5. Основы менеджмента : учебник для вузов / Вачугов Д. Д., Березкина Т. Е., Кислякова Н. А. [и др.]; Под ред. Н. А. Вачугова. - М. : Высш. шк., 2002. - 366, [2] с. - Прил.: с. 358-362. - Библиогр.: с. 363. - ISBN 5-06-003762-2; 3 экз. : 83-74..
6. Басовский, Л. Е..
7. Менеджмент [Текст] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по экон. и упр. специальностям / Л. Е. Басовский. - М. : ИНФРА-М, 2008. - 214, [1] с. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 211 (12 назв.). - ISBN 978-5-16-000431-0; 2 экз. : 101-90..
8. Юкаева, В. С..
9. Менеджмент. Краткий курс [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. С. Юкаева ; В. С. Юкаева. - Москва : Дашков и К, 2010. - 104 с. - ISBN 978-5-394-00632-6. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/4448>. - По паролю. - ЭБС IPRbooks..
10. Менеджмент [Электронный ресурс] : Методические указания по организации и проведению второй производственной практики студентов бакалавриата очной формы обучения направления подготовки 080200.62 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент» / В. В. Шошинов, Г. А. Сызранцев ; сост.: В. В. Шошинов, Г. А. Сызранцев. - Москва : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. - 16 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30432>. - По паролю.

## **7. Ресурсы Интернета**

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для освоения дисциплины:

1. ЭБС IPRbooks (<http://www.iprbookshop.ru/>).
2. Информационно-справочная система "Гарант".
3. ЭБС Лань (<http://e.lanbook.com/>).

## **8. Информационные технологии и программное обеспечение**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

1. Офисный пакет (Microsoft Office, Open Office или др.).
2. Графический редактор.

## **9. Материально-техническая база**

Для проведения учебных занятий по дисциплине «Теория менеджмента» необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

1. Учебные аудитории для проведения лекционных и практических занятий.
2. Комплект мультимедийного презентационного оборудования.

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Дисциплина «Теория менеджмента» относится к базовой части блока дисциплин. Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций и проведение практических занятий. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, экзамена.

Лекционные занятия направлены на формирование глубоких, систематизированных знаний по разделам дисциплины. В ходе лекций преподаватель раскрывает основные, наиболее сложные понятия дисциплины, а также связанные с ними теоретические и практические проблемы, даёт рекомендации по практическому освоению изучаемого материала. В целях качественного освоения лекционного материала обучающимся рекомендуется составлять конспекты лекций, использовать эти конспекты при подготовке к практическим занятиям, промежуточной и итоговой аттестации.

Практические занятия являются формой организации педагогического процесса, направленной на углубление научно-теоретических знаний и овладение методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения учебных действий в сфере изучаемой науки. Практические занятия предполагают детальное изучение обучающимися отдельных теоретических положений учебной дисциплины. В ходе практических занятий формируются умения и навыки практического применения теоретических знаний в конкретных ситуациях путем выполнения поставленных задач, развивается научное мышление и речь, осуществляется контроль учебных достижений обучающихся.

При подготовке к практическим занятиям необходимо ознакомиться с теоретическим материалом дисциплины по изучаемым темам – разобрать конспекты лекций, изучить литературу, рекомендованную преподавателем. Во время самого занятия рекомендуется активно участвовать в выполнении поставленных заданий, задавать вопросы, принимать участие в дискуссиях, аккуратно и своевременно выполнять контрольные задания.

Контроль за качеством обучения и ходом освоения дисциплины осуществляется на основе рейтинговой системы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов. Рейтинговая система предполагает 100-балльную оценку успеваемости студента по учебной дисциплине в течение семестра, 60 из которых отводится на текущий контроль, а 40 – на промежуточную аттестацию по дисциплине. Критериальная база рейтинговой оценки, типовые контрольные задания, а также методические материалы по их применению описаны в фонде оценочных средств по дисциплине, являющемся приложением к данной программе.

## **11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемой частью процесса обучения в вузе. Правильная организация самостоятельной работы позволяет обучающимся развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, способствует формированию навыков совершенствования профессионального мастерства.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время включает в себя подготовку к аудиторным занятиям, а также изучение отдельных тем, расширяющих и углубляющих представления обучающихся по разделам изучаемой дисциплины. Такая работа может предполагать проработку теоретического материала, работу с научной литературой, выполнение практических заданий, подготовку ко всем видам контрольных испытаний, выполнение творческих работ.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине представлено в рабочей программе и включает в себя:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- информационно-справочные и образовательные ресурсы Интернета;
- оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

Конкретные рекомендации по планированию и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Теория менеджмента» представлены в методических указаниях для обучающихся, а также в методических материалах фондов оценочных средств.

## **12. Фонд оценочных средств**

Фонд оценочных средств, включающий перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы является приложением к программе учебной дисциплины.