МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Факультет исторического и правового образования
Кафедра права и методики преподавания права

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по учебной работе
_____ О. А. Жадаев
«19» декабря 2017 г.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (Правовая практика)

Программа практики

Направление 44.03.05 «Педагогическое образование»

Профили «Право», «Экономика»

очная форма обучения

Волгоград
2017

Обсуждена на заседании кафедры права и методики преподавания права
« 11 » апреля 2017 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой _____ Широ С.В. « 11 » апреля 2017 г.
(подпись) (зав. кафедрой) (дата)

Рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета факультета исторического и правового образования « 22 » мая 2017 г. , протокол № 9

Председатель учёного совета Болотова С.Н. _____ « 22 » мая 2017 г.
(подпись) (дата)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ»
« 29 » мая 2017 г. , протокол № 14

Отметки о внесении изменений в программу:

Лист изменений № _____ _____ _____ _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____ _____ _____ _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____ _____ _____ _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Разработчики:
Широ Мария Станиславовна, старший преподаватель кафедры права и методики преподавания права ФГБОУ ВО «ВГСПУ».

Программа практики соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 февраля 2016 г. № 91) и базовому учебному плану по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (профили «Право», «Экономика»), утверждённому Учёным советом ФГБОУ ВО «ВГСПУ» (от 29.05. 2017 г., протокол № 14).

1. Цель проведения практики

Формирование и закрепление профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки по профилю «Правовое образование», улучшение качества профессиональной подготовки студентов, проверку умения студентов пользоваться законодательством, укрепление связи обучения с практической деятельностью.

2. Вид, способы и формы проведения практики

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (Правовая практика) относится к блоку «Практики» вариативной части основной профессиональной образовательной программы.

Вид, способ и форма проведения практики:
– вид практики: учебная;
– способ проведения: стационарная, выездная;
– форма проведения: дискретная.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (Правовая практика) является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Для прохождения практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (Правовая практика)» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Безопасность жизнедеятельности», «Образовательное право», «Бухгалтерский учет и аудит в образовательном учреждении», «Гражданское право», «Защита прав потребителей», «Защита прав участников образовательного процесса», «Избирательное право и избирательная система», «История государства и права России», «Конституционное право России», «Налоговое право», «Право социального обеспечения», «Правоохранительные органы», «Теория государства и права», «Трудовое право», «Уголовное право», «Уголовное процессуальное право», «Экономика образования», прохождения практики «Педагогическая практика».

Прохождение данной практики является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Государственно-правовая политика противодействия коррупциии», «Гражданское процессуальное право», «Земельное право», «Криминология девиантного поведения», «Международное право», «Основы юридической педагогики», «Особенности правовой культуры и правосознания несовершеннолетних», «Правовая культура и правосознание молодежи», «Правовое обеспечение профилактики экстремизма в молодежной среде», «Правовое обеспечение управления системой образования», «Правовые основы защиты детства», «Правовые основы обеспечения безопасности образовательных организаций», «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Российское предпринимательское право», «Семейное право», «Финансовое право», «Школьная медиация», «Экологическое право», «Экономико-правовые основы образовательной деятельности», «Юридическая ответственность несовершеннолетних».

4. Планируемые результаты прохождения практики

В результате прохождения практики выпускник должен обладать следующими компетенциями:

– способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности (ОК-7);

– готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования (ОПК-4).

В результате прохождения практики обучающийся должен:

знать

– нормативные правовые акты правовой деятельности на всех этапах; нормативные формы и нормативную лексику;

– нормативные правовые акты правовой деятельности на всех этапах; принципы и закономерности взаимодействия в коллективе; нормы профессиональной педагогической этики; нормативные формы и нормативную лексику;

уметь

– объяснять социальную значимость будущей профессии; презентовать свои способности;

– применять коммуникативные техники во взаимодействии с коллегами; применять методы коллективного воспитания и духовно-нравственного развития; выстраивать коммуникации посредством принятых документов;

владеть

– мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности; навыками организации профессиональной самостоятельной деятельности;

– навыками решения профессиональных задач этапов профессиональной деятельности; навыками устной и письменной профессиональной речи;навыками своевременного заполнения документов.

5. Объём и продолжительность практики

количество зачётных единиц – 3,
общая трудоёмкость практики – 2 нед.,
распределение по семестрам – 6.

6. Содержание практики

№ п/п	Наименование раздела практики	Содержание раздела практики
1	Теоретический раздел	Ознакомление со спецификой деятельности и структурой базового учреждения, собеседование со специалистом-куратором практики
2	Практический раздел	Общая характеристика организации и основных структурных подразделений; анализ нормативно-правового, кадрового, информационного и технического обеспечения организации; разработка основных направлений совершенствования деятельности

7. Учебная литература и ресурсы Интернета

7.1. Основная литература

1. Мирзоев Г.Б. Правоохранительные органы и правоохранительная деятельность [Электронный ресурс]: учебник/ Мирзоев Г.Б., Григорьев В.Н., Ендольцева А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 463 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/15441..

2. Правоохранительные органы [Электронный ресурс]: учебник/ И.И. Сыдорук [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 471 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8117.

7.2. Дополнительная литература

1. Чашин А.Н. Судоустройство и правоохранительные органы [Электронный ресурс]: учебник/ Чашин А.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2012.— 213 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/9708..

2. Денисова Е.И. Правоохранительные органы [Электронный ресурс]: практикум/ Денисова Е.И.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016.— 208 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59642.— ЭБС «IPRbooks».

7.3. Ресурсы Интернета

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для проведения практики:

1. Электронная библиотечная система IPRbooks. – URL: http://www.iprbookshop.ru.

8. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

1. Комплект офисного программного обеспечения.
2. Интернет-браузер MozillaFirefox.
3. Интернет-браузер GoogleChrome.

9. Материально-техническая база

Практика может проводиться в сторонних организациях или в структурных подразделениях университета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Материально-техническая база организации, где проводится практика, должна включать в свой состав помещения и оборудование для проведения всех видов работ, предусмотренных программой практики.

Выбор мест практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учётом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Для подготовки и непосредственной организации проведения практики, выполнения самостоятельной работы студентов, подготовки и предоставления отчетов по практике университет обеспечивает обучающихся материально-технической базой, включающей в свой состав:

1. Наглядный и раздаточный материал.

10. Формы отчётности по практике

В качестве основной формы отчетности по практике является письменный отчет, представленный в виде дневника практики или описания полученных результатов. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики в соответствии с программой практики. Описание формы, примерного содержания, структуры и критериев оценивания отчета представлено в фонде оценочных средств.

11. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств, включающий перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы является приложением к программе практики.