

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»  
Факультет исторического и правового образования  
Кафедра права и методики преподавания права

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ Ю. А. Кадаев  
« 29 » \_\_\_\_\_ 2017



## Трудовое право

Программа учебной дисциплины

Направление 44.03.05 «Педагогическое образование»

Профили «Право», «Экономика»

*очная форма обучения*

Волгоград  
2017

Обсуждена на заседании кафедры права и методики преподавания права  
« 11 » апреля 2017 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ « 11 » апреля 2017 г.  
(подпись) Шуров С.В. (зав. кафедрой) (дата)

Рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета факультета исторического и правового образования « 22 » мая 2017 г., протокол № 9

Председатель учёного совета \_\_\_\_\_ « 22 » мая 2017 г.  
(подпись) Волочкова Е.В. (дата)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ»  
« 29 » мая 2017 г., протокол № 14

#### Отметки о внесении изменений в программу:

Лист изменений № \_\_\_\_\_  
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № \_\_\_\_\_  
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № \_\_\_\_\_  
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

#### Разработчики:

Тимошенко Михаил Анатольевич, кандидат педагогических наук, доцент кафедры права и методики преподавания права ФГБОУ ВО «ВГСПУ».

Программа дисциплины «Трудовое право» соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 февраля 2016 г. № 91) и базовому учебному плану по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (профили «Право», «Экономика»), утверждённому Учёным советом ФГБОУ ВО «ВГСПУ» (от 29.05. 2017 г., протокол № 14).

## 1. Цель освоения дисциплины

Формирование комплексных знаний об основных правовых институтах трудового права, об основополагающих принципах трудового законодательства, о месте трудового права в системе российского законодательства; умений и навыков педагогической и научно-исследовательской деятельности в области правового регулирования трудовых правоотношений.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Трудовое право» относится к вариативной части блока дисциплин. Профильной для данной дисциплины является педагогическая профессиональная деятельность.

Для освоения дисциплины «Трудовое право» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Теория государства и права».

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Правовое обеспечение управления системой образования», «Правовые основы защиты детства», «Правовые основы обеспечения безопасности образовательных организаций», «Управление конфликтами в образовательном учреждении», «Школьная медиация», «Экономика и социология труда», «Этика деловых отношений», «Юридическая ответственность несовершеннолетних», прохождения практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (Правовая практика)».

## 3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

– способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности (ОК-7);

– готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования (ОПК-4);

– способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся (ПК-5).

### В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

#### **знать**

– сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов трудового права;  
– законодательство РФ, регулирующие трудовые и непосредственно связанные с ними отношения;

– основные положения занятости и трудоустройства;

– особенности организации и применения наемного труда;

#### **уметь**

– анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними трудовые правоотношения;

- оперировать понятиями и категориями трудового законодательства;
- толковать и правильно применять нормы трудового законодательства;

**владеть**

- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
- навыками работы с нормативными правовыми актами;
- навыками разрешения правовых проблем в сфере труда.

**4. Объём дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		5
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	54	54
В том числе:		
Лекции (Л)	18	18
Практические занятия (ПЗ)	36	36
Лабораторные работы (ЛР)	–	–
<b>Самостоятельная работа</b>	54	54
<b>Контроль</b>	–	–
Вид промежуточной аттестации		ЗЧО
Общая трудоёмкость	108	108
	часы	
	3	3
	зачётные единицы	

**5. Содержание дисциплины**

**5.1. Содержание разделов дисциплины**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Общие положения трудового права	Понятие, предмет, метод, функции, система трудового права. Основные принципы трудового права. Источники трудового права. Субъекты трудового права. Трудовые правоотношения. Социальное партнерство в сфере труда.
2	Правовое регулирование занятости и трудовой договор	Понятие и признаки занятости. Граждане, считающиеся занятыми. Понятие безработного. Понятие трудоустройства. Трудовой договор: понятие, стороны и значение. Виды трудового договора. Заключение, изменение и прекращение трудового договора.
3	Правовое регулирование организации и применения наемного труда	Рабочее время и время отдыха. Оплата и нормирование труда. Гарантии и компенсации. Трудовой распорядок и дисциплина труда. Квалификация работника, профессиональный стандарт, подготовка и дополнительное профессиональное образование работников. Охрана труда. Материальная ответственность сторон трудового договора. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников

**5.2. Количество часов и виды учебных занятий по разделам дисциплины**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	СРС	Всего
1	Общие положения трудового права	4	8	–	16	28
2	Правовое регулирование занятости и трудовой договор	4	8	–	16	28
3	Правовое регулирование организации и применения наемного труда	10	20	–	22	52

## 6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

### 6.1. Основная литература

1. Трудовое право [Электронный ресурс] : учебник / Н. Д. Амаглобели [и др.] ; Н. Д. Амаглобели. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 503 с. - ISBN 978-5-238-01750-1..
2. Захарова, Н. А. Трудовое право России [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. А. Захарова, В. Е. Резепова ; Н. А. Захарова. - Саратов : Омега-Л ; Ай Пи Эр Медиа, 2014. - 199 с..
3. Трудовое право [Электронный ресурс] : учебник / Н. Д. Амаглобели [и др.] ; Н. Д. Амаглобели. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 503 с. - ISBN 978-5-238-02503-2.

### 6.2. Дополнительная литература

1. Трудовое право России : учеб. / отв. ред. Ю. П. Орловский, А. Ф. Нуртдинова. - М. : Контракт: ИНФРА-М, 2003. - 401,[1] с. - (Высшее образование). - ISBN 5-900785-76-9; 5-900785-76-9; 20 экз. : 146-61..
2. Гусов, К. Н. Трудовое право России [Текст] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция" / К. Н. Гусов, В. Н. Толкунова. - М. : Проспект, 2004. - 491, [1] с. - ISBN 5-98032-136-5; 21 экз. : 145-60..
3. Молодцов, М. В. Трудовое право России : учебник для вузов / М. В. Молодцов, С. Ю. Головина. - М. : НОРМА, 2004. - 626,[2] с. - Библиогр.: с. 624-626. - ISBN 5-89123-659-1; 21 экз. : 134-29..
4. Трудовое право России [Текст] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция" / под ред. С. Ю. Головиной, М. В. Молодцова. - М. : НОРМА, 2010. - 703 с. - (Учебник для вузов). - ISBN 978-5-468-00203-2; 5 экз. : 297-11..
5. Трудовое право России [Текст] : учебник / отв. ред. Ю. П. Орловский, А. Ф. Нуртдинова. - 3-е изд. - М. : Контракт : ИНФРА-М, 2011. - 647 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-98209-068-3 (КОНТРАКТ); 978-5-16-004099-8 (Инфра-М); 5 экз. : 471-35..
6. Невская, М. А. Трудовое право [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. А. Невская, М. А. Шалагина ; М. А. Невская. - Саратов : Научная книга, 2012. - 229 с..
7. Трудовое право России [Электронный ресурс] : Практикум / Ж. А. Горбачева [и др.] ; Ж. А. Горбачева. - Москва : Юстицинформ, 2011. - 792 с. - ISBN 978-5-7205-1073-2..
8. Кузнецов, А. Н. Избранные лекции по трудовому праву [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Н. Кузнецов, Г. В. Алексеев ; А. Н. Кузнецов. - Саратов : Вузовское образование, 2013. - 392 с..
9. Глухов, А. В. Трудовое право [Электронный ресурс] : Практикум / А. В. Глухов ; А. В. Глухов. - Москва : Российская академия правосудия, 2014. - 208 с. - ISBN 978-5-93916-402-3.

## 7. Ресурсы Интернета

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для освоения дисциплины:

1. Образовательный портал Волгоградского государственного социально-педагогического университета. URL: <http://edu.vspu.ru>.
2. Электронная библиотечная система IPRbooks. URL: <http://iprbookshop.ru>.
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. URL: <http://elibrary.ru>.

## **8. Информационные технологии и программное обеспечение**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

1. Технологии поиска информации в Интернете.
2. Технологии электронной почты (асинхронное взаимодействие в сети Интернет).
3. Комплект офисного программного обеспечения.

## **9. Материально-техническая база**

Для проведения учебных занятий по дисциплине «Трудовое право» необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

1. Учебная аудитория для проведения лекционных занятий.
2. Учебная аудитория для проведения практических занятий.
3. Учебная аудитория с мультимедийной поддержкой для проведения практических занятий.

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Дисциплина «Трудовое право» относится к вариативной части блока дисциплин. Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций и проведение практических занятий. Промежуточная аттестация проводится в форме аттестации с оценкой.

Лекционные занятия направлены на формирование глубоких, систематизированных знаний по разделам дисциплины. В ходе лекций преподаватель раскрывает основные, наиболее сложные понятия дисциплины, а также связанные с ними теоретические и практические проблемы, даёт рекомендации по практическому освоению изучаемого материала. В целях качественного освоения лекционного материала обучающимся рекомендуется составлять конспекты лекций, использовать эти конспекты при подготовке к практическим занятиям, промежуточной и итоговой аттестации.

Практические занятия являются формой организации педагогического процесса, направленной на углубление научно-теоретических знаний и овладение методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения учебных действий в сфере изучаемой науки. Практические занятия предполагают детальное изучение обучающимися отдельных теоретических положений учебной дисциплины. В ходе практических занятий формируются умения и навыки практического применения теоретических знаний в конкретных ситуациях путем выполнения поставленных задач, развивается научное мышление и речь, осуществляется контроль учебных достижений обучающихся.

При подготовке к практическим занятиям необходимо ознакомиться с теоретическим материалом дисциплины по изучаемым темам – разобрать конспекты лекций, изучить литературу, рекомендованную преподавателем. Во время самого занятия рекомендуется активно участвовать в выполнении поставленных заданий, задавать вопросы, принимать участие в дискуссиях, аккуратно и своевременно выполнять контрольные задания.

Контроль за качеством обучения и ходом освоения дисциплины осуществляется на основе рейтинговой системы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

студентов. Рейтинговая система предполагает 100-балльную оценку успеваемости студента по учебной дисциплине в течение семестра, 60 из которых отводится на текущий контроль, а 40 – на промежуточную аттестацию по дисциплине. Критериальная база рейтинговой оценки, типовые контрольные задания, а также методические материалы по их применению описаны в фонде оценочных средств по дисциплине, являющемся приложением к данной программе.

## **11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемой частью процесса обучения в вузе. Правильная организация самостоятельной работы позволяет обучающимся развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, способствует формированию навыков совершенствования профессионального мастерства.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время включает в себя подготовку к аудиторным занятиям, а также изучение отдельных тем, расширяющих и углубляющих представления обучающихся по разделам изучаемой дисциплины. Такая работа может предполагать проработку теоретического материала, работу с научной литературой, выполнение практических заданий, подготовку ко всем видам контрольных испытаний, выполнение творческих работ.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине представлено в рабочей программе и включает в себя:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- информационно-справочные и образовательные ресурсы Интернета;
- оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

Конкретные рекомендации по планированию и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Трудовое право» представлены в методических указаниях для обучающихся, а также в методических материалах фондов оценочных средств.

## **12. Фонд оценочных средств**

Фонд оценочных средств, включающий перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы является приложением к программе учебной дисциплины.