

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Факультет исторического и правового образования
Кафедра права и методики преподавания права



Административное право

Программа учебной дисциплины
Направление 44.03.05 «Педагогическое образование»
Профили «Право», «Экономика»

очная форма обучения

Волгоград
2017

Обсуждена на заседании кафедры права и методики преподавания права
«11» апреля 2017 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой _____ «11» апреля 2017 г.
(подпись) (зав. кафедрой) (дата)

Рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета факультета исторического и правового образования «22» мая 2017 г., протокол № 9

Председатель учёного совета Волонова Е.Ю. _____ «22» мая 2017 г.
(подпись) (дата)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ»
«29» мая 2017 г., протокол № 14

Отметки о внесении изменений в программу:

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Разработчики:

Ветрова Алёна Александровна, кандидат юридических наук, доцент кафедры права и методики преподавания права ФГБОУ ВО «ВГСПУ».

Программа дисциплины «Административное право» соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 февраля 2016 г. № 91) и базовому учебному плану по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (профили «Право», «Экономика»), утверждённому Учёным советом ФГБОУ ВО «ВГСПУ» (от 29.05. 2017 г., протокол № 14).

1. Цель освоения дисциплины

Формирование у студентов теоретических и практических знаний об основных институтах административного права, которые в дальнейшем помогут им при реализации себя в профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Административное право» относится к вариативной части блока дисциплин.

Для освоения дисциплины «Административное право» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Образовательное право», «Конституционное право России», «Правоохранительные органы», «Теория государства и права», прохождения практики «Педагогическая практика».

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Государственно-правовая политика противодействия коррупции», «Земельное право», «Правовое обеспечение управления системой образования», «Правовые основы защиты детства», «Правовые основы обеспечения безопасности образовательных организаций», «Юридическая ответственность несовершеннолетних».

3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

– способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности (ОК-7);

– готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования (ОПК-4).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать

– понятие и административно-правовые основы государственного управления в современных условиях;

– понятие и виды субъектов административного права, их административно-правовой статус;

– состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;

– административно-правовую организацию в экономической, административно-политической и социально-культурной сферах;

уметь

– самостоятельно ориентироваться в нормативных правовых актах, регулирующих отношения в сфере реализации исполнительной власти;

– оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;

– разрабатывать документы правового характера, осуществлять экспертизу

нормативных правовых актов, давать квалифицированные юридические заключения и консультации;

владеть

- навыками анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;
- системой способов обеспечения законности, защиты прав и свобод человека и гражданина в деятельности органов исполнительной власти;
- навыками административно-правовой организации управления в современных условиях.

4. Объём дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		6
Аудиторные занятия (всего)	54	54
В том числе:		
Лекции (Л)	18	18
Практические занятия (ПЗ)	36	36
Лабораторные работы (ЛР)	–	–
Самостоятельная работа	54	54
Контроль	–	–
Вид промежуточной аттестации		ЗЧО
Общая трудоемкость	часы	108
	зачётные единицы	3

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Административное право как отрасль права	Общая характеристика государственного управления в РФ. Понятие, предмет и метод административного права. Административно-правовые нормы. Административные правоотношения.
2	Субъекты административного права	Административно-правовой статус граждан и юридических лиц. Органы исполнительной власти как субъекты административного права. Государственные служащие.
3	Ответственность по административному праву	Административная ответственность. Административный процесс. Производство по делам об административных правонарушениях.
4	Административно-правовая организация управления экономикой, социально-культурной и административно-политической сферами	Управление экономикой. Управление социально-культурной сферой. Управление административно-политической сферой.

5.2. Количество часов и виды учебных занятий по разделам дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	СРС	Всего
1	Административное право как отрасль права	6	10	–	14	30
2	Субъекты административного права	6	10	–	14	30
3	Ответственность по административному праву	4	8	–	14	26
4	Административно-правовая организация управления экономикой, социально-культурной и административно-политической сферами	2	8	–	12	22

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

6.1. Основная литература

1. Агапов, А. Б. Административное право [Текст] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению "Юриспруденция", специальностям "Юриспруденция" и "Правоохранительная деятельность" / А. Б. Агапов. - 7-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2011. - 820 с. - (Бакалавр). - ISBN 978-5-9916-1359-0; 12 экз. : 478-80..

2. Актуальные проблемы административного права [Электронный ресурс] : учебник / М. В. Костенников [и др.] ; М. В. Костенников. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2013. - 383 с. - ISBN 978-5-238-02453-0..

3. Братановский, С. Н. Административное право [Электронный ресурс] : учебник / С. Н. Братановский, М. Ф. Зеленев, Г. В. Марьян ; С. Н. Братановский. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 975 с. - ISBN 978-5-238-02486-8.

6.2. Дополнительная литература

1. Агапов А. Б. Административное право : учебник для студентов вузов, обучающихся по спец. "Юриспруденция", "Правоохранит. деятельность" / А. Б. Агапов. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Дашков и К°, 2005. - 982,[1] с. - ISBN 5-94798-760-0; 5 экз. : 174-24..

2. Тихомиров Ю. А. Административное право и процесс. Полный курс : [учеб.-практ. пособие] / Ю. А. Тихомиров ; Гос. ун-т - Высш. шк. экономики. - 2-е изд., доп. и перераб. - М. : Изд. Тихомирова М.Ю., 2005. - 696 с. - ISBN 5-89194-178-3; 20 экз. : 186-62..

3. Алехин А. П. Административное право России [Текст] : учебник для юрид. вузов и фак. / А. П. Алехин, А. А. Кармолицкий ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Юрид. фак.; отв. ред. А. П. Алехин. - М. : Зерцало-М, 2005. - 686 с. - (Учебник для вузов). - ISBN 5-94373-110-5; 20 экз. : 282-90..

4. Волгоградский государственный социально-педагогический университет. Программа и методические рекомендации к занятиям по курсу "Административное право" для студентов ОЗО специальности 032700 - "Юриспруденция", специализации 032709 - "Правовая защита детей", квалификация "Учитель права" [Текст] / Федер. агентство по образованию, Волгогр. гос. пед. ун-т, Фак. менеджмента и права; сост. Г. Г. Коновалов, М. А. Тимошенко. - Волгоград : Изд-во ВГПУ "Перемена", 2008. - 43,[1] с. - 52-51..

5. Алехин А. П. Административное право России. Первая часть [Текст] : учебник для юрид. вузов и фак. / А. П. Алехин, А. А. Кармолицкий ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Юрид. фак.; отв. ред. А. П. Алехин. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Зерцало-М, 2010. - 500 с. - (Учебник для вузов). - ISBN 978-5-94373-180-8; 5 экз. : 286-00..

6. Алехин А. П. Административное право России. Вторая часть [Текст] : учебник для юрид. вузов и фак. / А. П. Алехин, А. А. Кармолицкий ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Юрид. фак.; отв. ред. А. П. Алехин. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Зерцало-М, 2010. - 302 с. - (Учебник для вузов). - ISBN 978-5-94373-181-5; 5 экз. : 286-00..

7. Агапов, А. Б. Административное право [Текст] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению "Юриспруденция", спец. "Юриспруденция" и "Правоохранительная деятельность" / А. Б. Агапов. - 7-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2011. - 820 с. - (Основы наук). - ISBN 978-5-9916-0900-5; 1 экз. : 349-00..

8. Административное право Российской Федерации [Текст] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 021100 (030501) "Юриспруденция" / под ред. Л. Л. Попова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2011. - 447 с. - (Основы наук). - ISBN 978-5-9916-1054-4; 1 экз. : 259-00..

9. Эриашвили, Н. Д. Административное право России [Электронный ресурс] : учебник / Н. Д. Эриашвили, В. Я. Кикоть, П. И. Кононов ; Н. Д. Эриашвили. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2011. - 759 с. - ISBN 978-5-238-01900-0..

10. Административное право [Электронный ресурс] : учебник / Э. Г. Липатов [и др.] ; Э. Г. Липатов. - Москва: Дашков и К ; Ай Пи Эр Медиа, 2014. - 456 с. - ISBN 978-5-394-02231-0..

11. Административная ответственность [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А. И. Стахов [и др.] ; А. И. Стахов. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 248 с. - ISBN 978-5-238-02550-6..

12. Кайнов, В. И. Административно-процессуальное право России [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / В. И. Кайнов, Р. А. Сафаров ; В. И. Кайнов. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 232 с. - ISBN 978-5-238-02551-3..

13. Кузнецов, А. Н. Административный процесс [Электронный ресурс] : избранные лекции. Ч. 1 / А. Н. Кузнецов, А. Н. Кузнецов, А. А. Маренков ; под ред. Г. В. Алексеева. - Электрон. текстовые данные. - Саратов : Вузовское образование, 2015. - 281 с. - (Высшее образование)..

14. Кузнецов, А. Н. Административный процесс. Часть 2 [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Н. Кузнецов, А. А. Маренков ; А.Н. Кузнецов; А.А. Маренков; ред. Г.В. Алексеев. - Саратов : Вузовское образование, 2015. - 482 с.

7. Ресурсы Интернета

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для освоения дисциплины:

1. Электронная библиотечная система IPRbooks. URL: <http://iprbookshop.ru>.
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. URL: <http://elibrary.ru>.

8. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

1. Комплект офисного программного обеспечения.
2. Интернет-браузер MozillaFirefox.
3. Интернет-браузер GoogleChrome.

9. Материально-техническая база

Для проведения учебных занятий по дисциплине «Административное право» необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

1. Учебная аудитория для проведения лекционных занятий.
2. Учебная аудитория для проведения практических занятий.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Административное право» относится к вариативной части блока дисциплин. Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций и проведение практических занятий. Промежуточная аттестация проводится в форме аттестации с оценкой.

Лекционные занятия направлены на формирование глубоких, систематизированных знаний по разделам дисциплины. В ходе лекций преподаватель раскрывает основные, наиболее сложные понятия дисциплины, а также связанные с ними теоретические и практические проблемы, даёт рекомендации по практическому освоению изучаемого материала. В целях качественного освоения лекционного материала обучающимся рекомендуется составлять конспекты лекций, использовать эти конспекты при подготовке к практическим занятиям, промежуточной и итоговой аттестации.

Практические занятия являются формой организации педагогического процесса, направленной на углубление научно-теоретических знаний и овладение методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения учебных действий в сфере изучаемой науки. Практические занятия предполагают детальное изучение обучающимися отдельных теоретических положений учебной дисциплины. В ходе практических занятий формируются умения и навыки практического применения теоретических знаний в конкретных ситуациях путем выполнения поставленных задач, развивается научное мышление и речь, осуществляется контроль учебных достижений обучающихся.

При подготовке к практическим занятиям необходимо ознакомиться с теоретическим материалом дисциплины по изучаемым темам – разобрать конспекты лекций, изучить литературу, рекомендованную преподавателем. Во время самого занятия рекомендуется активно участвовать в выполнении поставленных заданий, задавать вопросы, принимать участие в дискуссиях, аккуратно и своевременно выполнять контрольные задания.

Контроль за качеством обучения и ходом освоения дисциплины осуществляется на основе рейтинговой системы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов. Рейтинговая система предполагает 100-балльную оценку успеваемости студента по учебной дисциплине в течение семестра, 60 из которых отводится на текущий контроль, а 40 – на промежуточную аттестацию по дисциплине. Критериальная база рейтинговой оценки, типовые контрольные задания, а также методические материалы по их применению описаны в фонде оценочных средств по дисциплине, являющемся приложением к данной программе.

11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемой частью процесса обучения в вузе. Правильная организация самостоятельной работы позволяет обучающимся развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, способствует формированию навыков совершенствования профессионального мастерства.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время включает в себя подготовку к аудиторным занятиям, а также изучение отдельных тем, расширяющих и углубляющих представления обучающихся по разделам изучаемой дисциплины. Такая работа может предполагать проработку теоретического материала, работу с научной литературой, выполнение практических заданий, подготовку ко всем видам контрольных испытаний, выполнение творческих работ.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по

дисциплине представлено в рабочей программе и включает в себя:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- информационно-справочные и образовательные ресурсы Интернета;
- оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

Конкретные рекомендации по планированию и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Административное право» представлены в методических указаниях для обучающихся, а также в методических материалах фондов оценочных средств.

12. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств, включающий перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы является приложением к программе учебной дисциплины.