

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
ФГБОУ ВО «ВГСПУ»

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ВГСПУ

Е. К. Сергеев
« 23 » 2016 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление 44.04.01 «Педагогическое образование»
Магистерская программа «Управление дошкольным образованием»
очная форма обучения

Квалификация (степень) выпускника: Магистр
Нормативный срок освоения программы: 2 года

Ответственный за разработку ОПОП  проф. Корепанова М.В.,
Эксперты ОПОП : _____ доц. Сергеева Е. В.,
_____ проф. Брысина Е.В.,

Основная профессиональная образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета факультета дошкольного и начального образования «29» 08 2016 г., протокол № 1

Основная профессиональная образовательная программа внесена в реестр «25» 08 2016 г., № ОЖ-80-мр/2016

Начальник учебного управления Г.И. Соболев «25» 08 2016 г.
(подпись)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ» «25» 08 2016 г., протокол № 1

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 ноября 2014 г. № 1505

Разработчики ОПОП

Корепанова М. В., доктор педагогических наук, профессор кафедры педагогики дошкольного образования

Лавринiec Ирина Александровна, кандидат педагогических наук, доцент кафедры педагогики дошкольного образования.

Отметки о внесении изменений

Лист изменений № _____ (подпись) _____ (руководитель ОПОП) _____ (дата)

Лист изменений № _____ (подпись) _____ (руководитель ОПОП) _____ (дата)

Лист изменений № _____ (подпись) _____ (руководитель ОПОП) _____ (дата)

Содержание

1. Пояснительная записка
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников
3. Требования к результатам освоения ОПОП
4. Матрица компетенций
5. График учебного процесса и учебный план
6. Паспорта и программы формирования компетенций
7. Программы дисциплин и практик
8. Программа государственной итоговой аттестации
9. Материалы внешней оценки ОПОП

1. Пояснительная записка

1.1. Актуальность программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП), реализуемая ФГБОУ ВО «ВГСПУ» по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», магистерской программе «Управление дошкольным образованием» представляет собой комплект документов, разработанных и утвержденных ФГБОУ ВО «ВГСПУ» с учётом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки Направление 44.04.01 «Педагогическое образование» с учётом профессионального стандарта «Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. N 544н г. Москва "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)"

ОПОП включает в себя комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению организации.

В ОПОП определяются:

– планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные организацией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности (профиля) образовательной программы;

– планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

ОПОП ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, программ практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы в рамках, допустимых ФГОС.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП составляют:

– Закон Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2013 г.) с изменениями и дополнениями;

– Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 года № 1367

- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденные Министерством образования и науки Российской Федерации от 22 января 2015 г. № ДЛ-1/056;
- Устав ФГБОУ ВО «ВГСПУ»;
- Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «ВГСПУ»

1.3. Руководство ОПОП

Выпускающей кафедрой по ОПОП является кафедра педагогики дошкольного образования.

Руководство ОПОП осуществляется заведующим выпускающей кафедрой.

В принятии решений по управлению и развитию ОПОП участвует Учёный совет факультета.

1.4. Общая характеристика основной образовательной программы

Миссия ОПОП

Подготовка педагогических кадров, способных к педагогической и научно-исследовательской деятельности в образовательных организациях, реализующих основные образовательные программы общего образования

Цели ОПОП

Формирование общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и специальных компетенций выпускников в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки и с учетом сложившихся в университете научных школ.

Срок освоения программы

Срок обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года.

Трудоёмкость ОПОП

Трудоёмкость ОПОП по очной форме обучения за учебный год равна 60 зачётным единицам и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студентов, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП. Трудоёмкость ОПОП по направлению подготовки магистратуры за 2 года обучения равна 120 зачётным единицам.

Максимальный объём учебной нагрузки студента устанавливается 54 часа в неделю, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы. Объём аудиторных занятий студента не превышает за период теоретического обучения Очно – 27 часов в неделю. При этом в указанный объём не входят обязательные практические занятия по физической культуре и занятия по факультативным дисциплинам.

1.5. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы

К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

1.6. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации программы

Реализация ОПОП магистратуры обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и учёную степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научно-методической деятельностью.

Качественный состав ведущих учёных и специалистов, привлечённых к преподаванию, соответствует требованиям ФГОС ВО. Доля преподавателей, имеющих учёную степень и/или учёное звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе, составляет более 97,4 процентов; учёную степень доктора наук (в том числе степень, присваиваемую за рубежом, документы о присвоении которой прошли установленную процедуру признания и установления эквивалентности) и/или учёное звание профессора имеют более 17,7 процентов преподавателей.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, составляет 12,1 процентов.

1.7. Материально-техническое обеспечение ОПОП

Материально-техническое обеспечение ОПОП включает в себя учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типов, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы обучающихся. Помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет.

В дополнение к указанному материально-техническому обеспечению ОПОП по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», магистерской программе «Управление дошкольным образованием» обеспечена специализированными кабинетами для проведения учебных занятий в соответствии с направленностью ОПОП. Перечень таких кабинетов представлен в таблице 1.

Таблица 1. Обеспечение образовательного процесса специализированными учебными кабинетами для проведения практических и лабораторных занятий по образовательной программе

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля)	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических/лабораторных занятий с перечнем основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов и объектов
1	2	3	4
1.	Современные проблемы науки	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная мебель, переносная доска – 1 шт., переносной экран – 1 шт., проектор стационарный - 1 шт., переносной ноутбук – 1 шт.	№ 0241 (пр. Ленина, 27)
2.	Современные проблемы образования	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	№ 1501 (пр. Ленина, 27)

		Учебная мебель, переносная доска – 1 шт., переносной экран – 1 шт., проектор стационарный - 1 шт., переносной ноутбук – 1 шт.	
3.	Методология и методы научного исследования	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная мебель, переносная доска – 1 шт., переносной экран – 1 шт., проектор стационарный - 1 шт., переносной ноутбук – 1 шт.	№ 1501 (пр. Ленина, 27)
4.	Инновационные процессы в образовании 1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная мебель, переносная доска – 1 шт., переносной экран – 1 шт., проектор стационарный - 1 шт., переносной ноутбук – 1 шт.	№ 0241(пр. Ленина, 27)
5.	Инновационные процессы в образовании 2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная мебель, переносная доска – 1 шт., переносной экран – 1 шт., проектор стационарный - 1 шт., переносной ноутбук – 1 шт.	№ 1501 (пр. Ленина, 27)
6.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная мебель, переносная доска – 1 шт., переносной экран – 1 шт., проектор стационарный - 1 шт., переносной ноутбук – 1 шт., 12 персональных компьютеров	№ 1505 (пр. Ленина, 27)
7.	Деловой иностранный язык	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная мебель, компьютер – 1 шт. Ученическая доска – 1 шт. Телевизор – 1 шт. DVD – проигрыватель	№ 0421 (пр. Ленина, 27)
8.	Профессиональное самообразование руководителя дошкольной образовательной организации	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная мебель, переносная доска – 1 шт., переносной экран – 1 шт., проектор стационарный - 1 шт., переносной ноутбук – 1 шт.	№ 1501 (пр. Ленина, 27)
9.	Система управления качеством муниципального дошкольного образования	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная мебель, переносная доска – 1 шт., переносной экран – 1 шт., проектор стационарный - 1 шт., переносной ноутбук – 1 шт.	№ 1501 (пр. Ленина, 27)
10.	Исторический характер управления образованием	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная мебель, переносная доска – 1 шт., переносной экран – 1 шт., проектор стационарный - 1 шт., переносной ноутбук – 1 шт.	№ 1501 (пр. Ленина, 27)

11.	Управление маркетинговой деятельностью в дошкольной образовательной организации	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная мебель, переносная доска – 1 шт., переносной экран – 1 шт., проектор стационарный - 1 шт., переносной ноутбук – 1 шт.	№ 1501 (пр. Ленина, 27)
12.	Методическое сопровождение образовательного процесса в дошкольной образовательной организации	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная мебель, переносная доска – 1 шт., переносной экран – 1 шт., проектор стационарный - 1 шт., переносной ноутбук – 1 шт.	№ 1502 (пр. Ленина, 27)
13.	Организация финансово-экономической деятельности в дошкольной образовательной организации	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная мебель, переносная доска – 1 шт., переносной экран – 1 шт., проектор стационарный - 1 шт., переносной ноутбук – 1 шт.	№ 1501 (пр. Ленина, 27)
14.	Организация делопроизводства в дошкольной образовательной организации	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная мебель, переносная доска – 1 шт., переносной экран – 1 шт., проектор стационарный - 1 шт., переносной ноутбук – 1 шт.	№ 1501 (пр. Ленина, 27)
15.	Социология и психология управления	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная мебель, переносная доска – 1 шт., переносной экран – 1 шт., проектор стационарный - 1 шт., переносной ноутбук – 1 шт.	№ 1501 (пр. Ленина, 27)
16.	Контроль и руководство образовательной деятельностью в дошкольной образовательной организации	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная мебель, переносная доска – 1 шт., переносной экран – 1 шт., проектор стационарный - 1 шт., переносной ноутбук – 1 шт.	№ 1501 (пр. Ленина, 27)
17.	Государственно-общественное управление в дошкольном образовании	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная мебель, переносная доска – 1 шт., переносной экран – 1 шт., проектор стационарный - 1 шт., переносной ноутбук – 1 шт.	№ 1501 (пр. Ленина, 27)
18.	Инновационные технологии в работе дошкольного учреждения	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная мебель, переносная доска – 1 шт., переносной экран – 1 шт., проектор стационарный - 1 шт., переносной ноутбук – 1 шт.	№ 1502 (пр. Ленина, 27)
19.	Проектирование образовательного процесса в дошкольной образовательной организации	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная мебель, переносная доска – 1 шт., переносной экран – 1 шт., проектор стационарный -	№ 1502 (пр. Ленина, 27)

		1 шт., переносной ноутбук – 1 шт.	
20.	Тренинг профессиональной успешности	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная мебель, переносная доска – 1 шт., переносной экран – 1 шт., проектор стационарный - 1 шт., переносной ноутбук – 1 шт.	№ 1501 (пр. Ленина, 27)
21.	Тренинг делового общения	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная мебель, переносная доска – 1 шт., переносной экран – 1 шт., проектор стационарный - 1 шт., переносной ноутбук – 1 шт.	№ 1501 (пр. Ленина, 27)
22.	Концепция и технология разработки основной образовательной программы дошкольной образовательной организации	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная мебель, переносная доска – 1 шт., переносной экран – 1 шт., проектор стационарный - 1 шт., переносной ноутбук – 1 шт.	№ 1501 (пр. Ленина, 27)
23.	Концепция и технология разработки программы развития дошкольной образовательной организации	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная мебель, переносная доска – 1 шт., переносной экран – 1 шт., проектор стационарный - 1 шт., переносной ноутбук – 1 шт.	№ 1501 (пр. Ленина, 27)
24.	Основы командообразования в дошкольной образовательной организации	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная мебель, переносная доска – 1 шт., переносной экран – 1 шт., проектор стационарный - 1 шт., переносной ноутбук – 1 шт.	№ 1501 (пр. Ленина, 27)
25.	Социальное партнерство в системе управления дошкольной образовательной организацией	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная мебель, переносная доска – 1 шт., переносной экран – 1 шт., проектор стационарный - 1 шт., переносной ноутбук – 1 шт.	№ 1501 (пр. Ленина, 27)
26.	Управление образовательным процессом для детей с особыми образовательными потребностями	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная мебель, переносная доска – 1 шт., переносной экран – 1 шт., проектор стационарный - 1 шт., переносной ноутбук – 1 шт.	№ 1501 (пр. Ленина, 27)
27.	Психолого-педагогическое сопровождение одаренного ребенка в системе дошкольного образования	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная мебель, переносная доска – 1 шт., переносной экран – 1 шт., проектор стационарный - 1 шт., переносной ноутбук – 1 шт.	№ 1501 (пр. Ленина, 27)
28.	Государственные модели и системы дошкольного образования	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная мебель, переносная доска – 1 шт.,	№ 1501 (пр. Ленина, 27)

		переносной экран – 1 шт., проектор стационарный - 1 шт., переносной ноутбук – 1 шт.	
29.	Мониторинг и оценка качества дошкольного образования	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная мебель, переносная доска – 1 шт., переносной экран – 1 шт., проектор стационарный - 1 шт., переносной ноутбук – 1 шт.	№ 1501 (пр. Ленина, 27)
30.	Научно-исследовательская работа	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная мебель, переносная доска – 1 шт., переносной экран – 1 шт., проектор стационарный - 1 шт., переносной ноутбук – 1 шт.	№ 1502 (пр. Ленина, 27)
31.	Научно-исследовательская практика	Практика проходит на базе дошкольных учреждений области: МОУ д/с 18, МОУ д/с № 98 «Ивушка» г. Волжский согласно Договора до 16.02. 2020г; МОУ д/с Арчединский «Елочка», МОУ д/с Ольховский согласно Договора до 19.01. 2021г.; города: МОУ д/сад № 35, МОУ д/сад № 95, ДОУ д/сад № 198 согласно Договора до 01.11. 2018г.; МОУ д/с № 3, МОУ д/с № 45 согласно Договора до 25.01. 2018г.; МОУ д/с № 47, МОУ д/с № 26, МОУ д/с № 331 согласно Договора до 01.06. 2019г. и др.	Материально-техническое оснащение практики определяется местом ее прохождения и предоставленными руководством практики конкретными заданиями
32.	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Организационно-управленческая)	Практика проходит на базе дошкольных учреждений области: МОУ д/с 18, МОУ д/с № 98 «Ивушка» г. Волжский согласно Договора до 16.02. 2020г; МОУ д/с Арчединский «Елочка», МОУ д/с Ольховский согласно Договора до 19.01. 2021г.; города: МОУ д/сад № 35, МОУ д/сад № 95, ДОУ д/сад № 198 согласно Договора до 01.11. 2018г.; МОУ д/с № 3, МОУ д/с № 45 согласно Договора до 25.01. 2018г.; МОУ д/с № 47, МОУ д/с № 26, МОУ д/с № 331 согласно Договора до 01.06. 2019г. и др.	Материально-техническое оснащение практики определяется местом ее прохождения и предоставленными руководством практики конкретными заданиями
33	Преддипломная практика	Практика проходит на базе дошкольных учреждений области: МОУ д/с 18, МОУ д/с № 98 «Ивушка» г. Волжский согласно Договора до 16.02. 2020г; МОУ д/с Арчединский «Елочка», МОУ д/с Ольховский согласно Договора до 19.01. 2021г.; города: МОУ д/сад № 35, МОУ д/сад № 95, ДОУ д/сад № 198 согласно Договора до 01.11. 2018г.; МОУ д/с № 3, МОУ д/с № 45 согласно Договора до 25.01. 2018г.; МОУ д/с № 47, МОУ д/с № 26, МОУ д/с № 331 согласно Договора до 01.06. 2019г. и др.	Материально-техническое оснащение практики определяется местом ее прохождения и предоставленными руководством практики конкретными заданиями

1.8. Электронная информационно-образовательная среда

Реализация основной профессиональной образовательной программы обеспечивается доступом каждого студента к библиотечным фондам и базам данных, по содержанию соответствующим полному перечню дисциплин основной профессиональной образовательной программы, наличием методических пособий и рекомендаций по всем дисциплинам и по всем видам занятий, по курсовому и дипломному проектированию,

практикам, а также наглядными пособиями, аудио-, видео- и мультимедийными материалами.

Процесс реализации основной профессиональной образовательной программы обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

ПО	Номер лицензии
MS Windows Vista	45829699
MS Windows 7	46020205
MS Office 2010	48415229
MS Office 2007	46020205
TrueConfServer	RU3QW
VideoStudio 11 Plus Education	3067695
SANAKO STUDY 1200	
1С: Предприятие 8 (Университет)	9985894
1С-Битрикс. Управление сайтом	СТ000160947
ММИСАвторырасписаниеАВТОР	213/11/10
Corel X4	3064374
Wolfram Mathematica 6.0.3	L3252-6063
Photoshop CS3	CE0804870
Acrobat Professional 9.0	132320296
Справочно-правовая система «Гарант».	34-40229-000205
IBM SPSS STATISTICS BASE 20.0	f2101
Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	
Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery. Факультет МИФ	700479059
Антивирусная программа.KasperskyEndpointSecurity для бизнеса – СтандартныйRussianEdition	17E0-161228-125726-187-473

По дисциплинам и практикам учебного плана разработаны рабочие программы и методические рекомендации, студентам доступны учебно-методические пособия, периодическая литература (журналы, сборники) и другие учебные и методические материалы, которые находятся в электронной информационно-образовательной среде.

Библиотечный фонд содержит учебники, учебные и методические пособия по всем дисциплинам и практикам в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной библиотечной системе.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает образование, социальную сферу, культуру.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются обучение, воспитание, развитие, просвещение, образовательные системы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Основной профессиональной образовательной программой с учетом её направленности предусматривается подготовка выпускника к следующим видам профессиональной деятельности:

- научно-исследовательская;
- управленческая.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу с учетом её направленности, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

научно-исследовательская:

- анализ, систематизация и обобщение результатов научных исследований в сфере науки и образования путем применения комплекса исследовательских методов при решении конкретных научно-исследовательских задач;
- проведение и анализ результатов научного исследования в сфере науки и области образования с использованием современных научных методов и технологий;

управленческая:

- изучение состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа;
- исследование, организация и оценка реализации результатов управленческого процесса с использованием технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы;
- использование имеющихся возможностей окружения управляемой системы и проектирование путей ее обогащения и развития для обеспечения качества управления.

2.5. Планируемые результаты освоения ОПОП

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы общекультурные (ОК), общепрофессиональные (ОПК), профессиональные (ПК) и специальные (СК) компетенции.

2.6. Квалификация, присваиваемая выпускникам

Выпускникам, освоившим основную профессиональную образовательную программу и успешно сдавшим все предусмотренные программой государственные итоговые испытания присваивается квалификация «Магистр»

3. Требования к результатам освоения ОПОП

Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, опыт и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ОПОП ВО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу, способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- способностью к самостоятельному освоению и использованию новых методов исследования, к освоению новых сфер профессиональной деятельности (ОК-3);
- способностью формировать ресурсно-информационные базы для осуществления практической деятельности в различных сферах (ОК-4);
- способностью самостоятельно приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой профессиональной деятельности (ОК-5);
- готовностью осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- готовностью использовать знание современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач (ОПК-2);
- готовностью взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия (ОПК-3);
- способностью осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру (ОПК-4);

– способностью анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование (ПК-5);

– готовностью использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач (ПК-6);

– готовностью изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро-и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа (ПК-13);

– готовностью исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы (ПК-14);

– готовностью организовывать командную работу для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации экспериментальной работы (ПК-15);

– готовностью использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность (ПК-16);

– способностью анализировать, планировать и применять управленческие технологии для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность (СК-1).

4. Приложения

Приложение 1. Матрица компетенций

Приложение 2. График учебного процесса и учебный план

Приложение 3. Паспорта и программы формирования компетенций

Приложение 4. Программы учебных дисциплин и практик

Приложение 5. Программа государственной итоговой аттестации

Приложение 6. Материалы внешней оценки ОПОП

Приложение 1

Матрица компетенций

Приложение 2

График учебного процесса и учебный план

Приложение 3

Паспорта и программы формирования компетенций

Приложение 4

Программы учебных дисциплин и практик

Приложение 5

Программа государственной итоговой аттестации

Приложение 6

Материалы внешней оценки ОПОП