

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Факультет исторического и правового образования
Кафедра русского языка и методики его преподавания

*Приложение к программе
учебной дисциплины*

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов
по дисциплине «Педагогическая риторика»

Направление 44.03.05 «Педагогическое образование»

Профили «Право», «Экономика»

очная форма обучения

Заведующий кафедрой

Орлова Е. В.
«14» 06 2017 г.

Волгоград
2017

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на овладение следующими компетенциями:

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- владением основами профессиональной этики и речевой культуры (ОПК-5).

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Код компетенции	Этап базовой подготовки	Этап расширения и углубления подготовки	Этап профессионально-практической подготовки
ОК-4	Иностранный язык, Педагогическая риторика		
ОПК-5	Иностранный язык, Педагогическая риторика, Профессиональная этика		Педагогическая практика

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения учебной дисциплины

№	Разделы дисциплины	Формируемые компетенции	Показатели сформированности (в терминах «знать», «уметь», «владеть»)
1	Общение и коммуникация, их виды и стили	ОК-4, ОПК-5	знать: – конкретные виды и стили речевого общения; уметь: – использовать тактики общения в соответствии с ситуацией; владеть: – навыками эффективной речевой коммуникации;
2	Предмет, задачи и основные	ОК-4, ОПК-5	знать:

	этапы развития риторики		– универсалии и основные законы риторики; уметь: – ориентироваться в направлениях и типах риторики; владеть: – навыками анализа специальной литературы по риторике;
3	Текст как продукт речевой деятельности	ОК-4, ОПК-5	знать: – типы речевых событий и критерии текстуальности; уметь: – различать основные типы речевых событий; владеть: – навыками анализа речевых событий;
4	Типология видов речи по коммуникативной цели (на примере жанров педагогического дискурса)	ОК-4, ОПК-5	знать: – целевые типы речи и их жанры, значимые для педагога; уметь: – анализировать профессионально значимые жанры; владеть: – техникой производства целевых типов речи;
5	Межличностная коммуникация: педагогический аспект	ОК-4, ОПК-5	знать: – типы и особенности межличностной коммуникации; уметь: – вести бесконфликтное межличностное общение с учащимися; владеть: – техникой межперсональной коммуникации;
6	Публичное выступление, его структура (на примере лекции). Общие принципы управления вниманием аудитории	ОК-4, ОПК-5	знать: – основные приёмы и механизмы публичного выступления; уметь: – строить эффективное публичное выступление; владеть: – техникой выступления перед студенческой и школьной аудиторией;
7	Вербальные и невербальные средства общения в педагогическом дискурсе	ОК-4, ОПК-5	знать: – основные классы средств невербального общения; уметь: – уместно и правильно использовать средства невербалики; владеть:

			– техникой невербального воздействия на аудиторию;
8	Коммуникативные качества речи педагога	ОК-4, ОПК-5	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – коммуникативные качества речи педагога и тактики их реализации; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – строить речь в соответствии с педагогически значимыми критериями; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – фигурами пояснения слов и понятий, техникой построения ясной речи;
9	Убедительность речи как предмет как предмет педагогической риторики	ОК-4, ОПК-5	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные понятия классической (аргументативной) риторики; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – строить эффективную убеждающую речь; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными приёмами спора и убеждения;

Критерии оценивания компетенций

Код компетенции	Пороговый (базовый) уровень	Повышенный (продвинутый) уровень	Высокий (превосходный) уровень
ОК-4	<p>Владеет основами устной и письменной коммуникации на родном и иностранном языке, необходимой для осуществления межкультурного общения. Понимает социальные и коммуникативные стандарты межкультурного повседневного общения. Формулирует основную идею, выраженную в информации, грамотно и достаточно логично формулирует свое отношение к воспринятой</p>	<p>Владеет основными коммуникативными нормами родного и иностранного языков. Анализирует полученную информацию, выделяет суть явления, четко и грамотно формулирует основную идею, выраженную в информации. Логично и адекватно излагает свою точку зрения о воспринятом (устном или письменном) материале. Владеет иностранным языком на уровне контакта с</p>	<p>Владеет коммуникативными нормами родного и иностранного языков, обеспечивающими успешное межкультурное взаимодействие, а также участие в общественно-профессиональных дискуссиях. Самостоятельно систематизирует полученную информацию, стремится строить целостную картину ситуации. Ясно, логично и спонтанно излагает свое мнение об услышанном или прочитанном, адекватно реагируя на коммуникативный ход партнера. Владеет иностранным языком на уровне контакта с носителями языка с целью быть понятым по широкому кругу жизненных и профессиональных вопросов.</p>

	информации.	субъектами образовательного процесса с целью быть понятым по кругу жизненных и профессиональных вопросов.	
ОПК-5	<p>Демонстрирует знание терминологических понятий «труд», «профессия», «профорентация», «профессиональная этика», «этика делового общения», «служебный этикет», «речевая культура». Имеет теоретические представления о типах и видах профессиональной этики. Знает основные этапы истории развития профессионально-этических кодексов и этикетных норм в человеческой истории. Может сформулировать основные нормы и правила деловой этики, профессионального поведения и общения. Распознает коммуникативно-этикетные ситуации и ориентируется в них. Владеет комплексом теоретических знаний о ценностной сущности профессионального труда. Обладает опытом применения норм и принципов этики, речевой культуры и</p>	<p>Выделяет теоретические, прикладные, ценностные аспекты профессиональной деятельности. Демонстрирует знание критериев субординационных и иерархических отношений на службе. Компетентно определяет этические модели поведения в отношениях соподчинения. Различает общие требования к внешнему облику делового человека и строгие правила дресс-кода. Способен выбирать наиболее оптимальный имидж и следовать основным требованиям делового стиля в одежде. Владеет навыками деловой риторики, знает специфику речевых жанров, используемых в деловом общении, применяет в профессиональном общении основные правила невербальной коммуникации. Понимает специфику протекания и</p>	<p>Компетентно обосновывает ценностные характеристики своей профессии. Владеет комплексом теоретических знаний о границах поведения руководителя и подчинённого и навыками лояльного поведения на всех уровнях профессионального общения. Уверенно применяет теоретические знания о стиле и имидже делового человека в профессиональной практике, осознавая ценностное значение внешне-атрибутивных критериев профессионального поведения. Обладает опытом и технологиями эффективного и этически корректного речевого (устного и письменного) поведения при решении профессиональных задач во взаимодействии с партнёрами и коллегами в деловом общении в различных образовательных и культурных учреждениях. Активно и уверенно применяет знания об этичном невербальном поведении. Владеет навыками ведения продуктивного и этически корректного делового спора, умеет достойно выходить из конфликта. Обладает опытом предотвращения и успешного разрешения профессиональных конфликтов. Применяет методы планирования, обустройства и корректировки пространственной среды в организации или учреждении, осознавая её гуманистическое значение для работников. Демонстрирует навыки толерантного поведения в ситуации межкультурного взаимодействия в сфере деловых</p>

	современного делового этикета при решении профессиональных задач на всех уровнях профессиональной коммуникации.	разрешения профессиональных конфликтов. Знает типологию, формы, способы ведения делового спора.	отношений.
--	---	---	------------

**Оценочные средства и шкала оценивания
(схема рейтинговой оценки)**

№	Оценочное средство	Баллы	Оцениваемые компетенции	Семестр
1	Система поурочных вопросов	20	ОК-4, ОПК-5	1
2	Система проверочных заданий	10	ОК-4, ОПК-5	1
3	Экспресс-тестирование	10	ОК-4, ОПК-5	1
4	Итоговый тест по дисциплине	20	ОК-4, ОПК-5	1
5	Зачет	40	ОК-4, ОПК-5	1

Итоговая оценка по дисциплине определяется преподавателем на основании суммы баллов, набранных студентом в течение семестра и период промежуточной аттестации.

Студент, набравший в сумме 60 и менее баллов, получает отметку «незачтено». Студент, набравший 61-100 баллов, получает отметку «зачтено».

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Данный раздел содержит типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Описание каждого оценочного средства содержит методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Перечень оценочных средств, материалы которых представлены в данном разделе:

1. Система поурочных вопросов
2. Система проверочных заданий
3. Экспресс-тестирование
4. Итоговый тест по дисциплине
5. Зачет