

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Факультет управления и экономико-технологического образования
Кафедра менеджмента и экономики образования

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по учебной работе
Ю. А. Жадаев
«*Ю. А. Жадаев*» 2017 г.



Организационно-управленческая практика

Программа практики

Направление 44.04.01 «Педагогическое образование»

Магистерская программа «Экономическое образование»

очно-заочная форма обучения

Волгоград
2017

Обсуждена на заседании кафедры менеджмента и экономики образования

«25» апреля 2017 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой _____

(подпись)

Сидунова Г.И.
(зав. кафедрой)

«25» апреля 2017 г.
(дата)

Рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета факультета управления и экономико-технологического образования «18» мая 2017 г., протокол № 8

Председатель учёного совета _____

(подпись)

«18» мая 2017 г.
(дата)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ»

«29» мая 2017 г., протокол № 14

Отметки о внесении изменений в программу:

Лист изменений № _____

(подпись)

(руководитель ОПОП)

(дата)

Лист изменений № _____

(подпись)

(руководитель ОПОП)

(дата)

Лист изменений № _____

(подпись)

(руководитель ОПОП)

(дата)

Разработчики:

Сидунова Галина Ивановна, доктор экономических наук, профессор кафедры менеджмента и экономики образования ФГБОУ ВО «ВГСПУ»,

Скитер Наталья Николаевна, доктор экономических наук, профессор кафедры менеджмента и экономики образования ФГБОУ ВО «ВГСПУ»,

Гомаюнова Тамара Михайловна, кандидат экономических наук, доцент кафедры менеджмента и экономики образования ФГБОУ ВО «ВГСПУ».

Программа практики соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 ноября 2014 г. № 1505) и базовому учебному плану по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» (магистерская программа «Экономическое образование»), утверждённому Учёным советом ФГБОУ ВО «ВГСПУ» (от 29 мая 2017 г., протокол № 14).

1. Цель проведения практики

Приобретение практических навыков самостоятельного изучения управленческой деятельности образовательной организации в соответствии с профилем подготовки и региональными особенностями развития; а также приобретение практических управленческих навыков в будущей профессиональной деятельности.

2. Вид, способы и формы проведения практики

Организационно-управленческая практика относится к блоку «Практики» вариативной части основной профессиональной образовательной программы.

Вид, способ и форма проведения практики:

- вид практики: производственная;
- способ проведения: стационарная, выездная;
- форма проведения: дискретная.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Организационно-управленческая практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Профильной для данной практики является управленческая профессиональная деятельность.

Для прохождения практики «Организационно-управленческая практика» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Инновационные процессы в образовании 2», «Методология и методы научного исследования», «Актуальные проблемы макроэкономики», «Методология социально-экономических исследований», «Основные школы экономической теории», «Управление знаниями», «Управление развитием образовательных систем», прохождения практики «Научно-исследовательская работа».

Прохождение данной практики является необходимой основой для последующего изучения дисциплины «Актуальные проблемы микроэкономики», прохождения практики «Преддипломная практика».

4. Планируемые результаты прохождения практики

В результате прохождения практики выпускник должен обладать следующими компетенциями:

– готовностью изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро-и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа (ПК-13);

– готовностью исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы (ПК-14);

– готовностью организовывать командную работу для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации

экспериментальной работы (ПК-15);

– готовностью использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность (ПК-16);

– готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания в области экономического образования для осуществления профессиональной деятельности (СК-1).

В результате прохождения практики обучающийся должен:

знать

- ключевые характеристики управленческого процесса и этапы его формирования □
ключевые характеристики управленческого процесса и этапы его формирования;
- основные формы внутренней управленческой отчетности образовательной организации;
- основные модели и инструменты анализа внутренней и внешней среды образовательной организации;

уметь

- применять различные методы, модели и инструменты управления в повседневной профессиональной деятельности;
- эффективно находить, обобщать и анализировать разнородную информацию;
- сопоставлять и сравнивать эффективность применения на практике отдельных методов, моделей и инструментов управления;

владеть

- формирования управленческого процесса;
- эффективной коммуникации с сотрудниками и руководителями различных уровней в образовательной организации;
- поиска, обработки и анализа информации из различных источников, а также систематизации и представления полученной информации в виде отчета по практике.

5. Объём и продолжительность практики

количество зачётных единиц – 3,
общая трудоёмкость практики – 2 нед.,
распределение по семестрам – 4.

6. Содержание практики

№ п/п	Наименование раздела практики	Содержание раздела практики
1	Подготовительный этап, включающий установочную конференцию	Е участие в установочной конференции по организационно-управленческой практике. Собеседование; определение индивидуального задания в соответствии с дневников практики.
2	Комплексное изучение деятельности образовательной организации с точки зрения	Знакомство с организацией. Изучение устава образовательной организации, организационной структуры образовательной организации., материально-технического обеспечения

	управленческой составляющей	образовательного процесса; научно-педагогического состава работников образовательной организации; определение особенностей управленческой деятельности, перечня предоставляемых услуг и образовательного процесса.
3	Сбор материалов, оформление и презентация отчета о практике	Первичная обработка полученной информации; анализ полученной информации; составление рекомендаций по совершенствованию организационно-управленческой деятельности предприятия; разработка плана развития образовательной организации. Оформление дневника организационно-управленческой практики.

7. Учебная литература и ресурсы Интернета

7.1. Основная литература

1. Ефимов О.Н. Методологические основы и методика преподавания экономических дисциплин в вузе с использованием гносеологического потенциала нормативных документов [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Ефимов О.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 86 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23080>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю..

2. Кальсина А.А. Экономика образования [Электронный ресурс]: учебное пособие. Направление подготовки: 050100 - «Педагогическое образование»/ Кальсина А.А., Рябухин В.В.— Электрон. текстовые данные.— Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2014.— 112 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32111>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю..

3. Новиков Д.А. Введение в теорию управления образовательными системами [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Новиков Д.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Эгвес, 2015.— 157 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8512>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

7.2. Дополнительная литература

1. Головачев А.С. Экономика предприятия (организации). Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Головачев А.С.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2011.— 463 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20173>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю..

2. Инновационные методы в преподавании экономических дисциплин [Электронный ресурс]: материалы межвузовской конференции (Омск, 31 октября 2013 г.)/ Л.Л. Дружинина [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омская юридическая академия, 2014.— 74 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29830>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю..

3. Крылова Т.Д. Формирование системы менеджмента качества услуг делового образования в научных учреждениях [Электронный ресурс]: монография/ Крылова Т.Д.— Электрон. текстовые данные.— М.: ИД «Экономическая газета», ИТКОР, 2012.— 209 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8384>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

7.3. Ресурсы Интернета

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для проведения практики:

1. Википедия – свободная энциклопедия. – URL: <http://ru.wikipedia.org>].
2. Федеральная служба государственной статистики - URL: <http://www.fgs.ru>; www.gks.ru.

3. 3. Агентство экономической информации «Прайм-ТАСС» -URL: <http://www.prime-tass.ru>.

8. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

1. 1. Пакет офисных приложений Microsoft Office: Office Word 2007, Office Excel 2007, Power Point 2007.
2. 2. Adobe Reader 9.0/.

9. Материально-техническая база

Практика может проводиться в сторонних организациях или в структурных подразделениях университета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Материально-техническая база организации, где проводится практика, должна включать в свой состав помещения и оборудование для проведения всех видов работ, предусмотренных программой практики.

Выбор мест практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учётом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Для подготовки и непосредственной организации проведения практики, выполнения самостоятельной работы студентов, подготовки и предоставления отчетов по практике университет обеспечивает обучающихся материально-технической базой, включающей в свой состав:

1. 1. Оборудованные кабинеты для проведения занятий.
2. 2. Аудиовизуальные, технические и компьютерные средства обучения: персональные компьютеры; локальное сетевое оборудование; выход в сеть Интернет; мультимедийный проектор и экран, интерактивные доски, сканер, принтер, оборудование для записи и воспроизведения аудио и видео информации.
3. 3. Электронные издания образовательного назначения, реализованные на CD (DVD) – ROM; справочные издания (электронные энциклопедии и др.); издания общекультурного назначения; цифровые образовательные ресурсы по управлению в сети Интернет.

10. Формы отчётности по практике

В качестве основной формы отчетности по практике является письменный отчет, представленный в виде дневника практики или описания полученных результатов. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики в соответствии с программой практики. Описание формы, примерного содержания, структуры и критериев оценивания отчета представлено в фонде оценочных средств.

11. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств, включающий перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы является приложением к программе практики.