

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»  
Факультет управления и экономико-технологического образования  
Кафедра управления персоналом и экономики в сфере образования

*Приложение к программе  
учебной дисциплины*

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

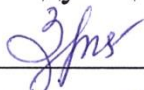
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов  
по дисциплине «**Управление человеческими ресурсами**»

Направление 44.03.01 «Педагогическое образование»

Профиль «Экономика»

*заочная форма обучения*

Заведующий кафедрой

  
\_\_\_\_\_ *Е.В. Зудина*  
«28» 06 2016 г.

Волгоград  
2016

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на овладение следующими компетенциями:

– способностью руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся (ПК-12).

#### Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Код компетенции	Этап базовой подготовки	Этап расширения и углубления подготовки	Этап профессионально-практической подготовки
ПК-12	Педагогика, Психология	Инновационные процессы в образовании, Инновационные процессы в современной школе, Исследование систем управления, Менеджмент, Мотивация и стимулирование труда, Национальная школа России, Организация научного творчества обучающихся, Управление качеством, Управление персоналом, Управление человеческими ресурсами	Исследовательская практика, Практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

### 1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

#### Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения учебной дисциплины

№	Разделы дисциплины	Формируемые компетенции	Показатели сформированности (в терминах «знать», «уметь», «владеть»)
1	Сущность управления	ПК-12	знать:

	человеческими ресурсами и его принципиальные отличия от управления персоналом		<ul style="list-style-type: none"> <li>– современные принципы организации работы с персоналом;</li> <li>уметь:</li> <li>– осуществлять формирование кадрового состава;</li> <li>владеть:</li> <li>– методологическими подходами к выбору теоретического инструментария, соответствующего решаемой задаче;</li> </ul>
2	Факторы влияния на поведение работника	ПК-12	<ul style="list-style-type: none"> <li>знать:</li> <li>– соотношение политики управления человеческими ресурсами организации (кадровой политики) с общей стратегией компании;</li> <li>уметь:</li> <li>– проводить обучение и оценку персонала;</li> <li>владеть:</li> <li>– навыками поиска и использования информации о концепциях управления человеческими ресурсами в разрезе специфики организационного устройства фирмы;</li> </ul>
3	Практические аспекты управления человеческими ресурсами	ПК-12	<ul style="list-style-type: none"> <li>знать:</li> <li>– современные принципы и функции управления человеческими ресурсами организации;</li> <li>уметь:</li> <li>– формулировать основные принципы и определять виды и формы стимулирования персонала в зависимости от типов мотивации работников;</li> <li>владеть:</li> <li>– навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии по вопросам управления человеческими ресурсами организации;</li> </ul>

### Критерии оценивания компетенций

Код компетенции	Пороговый (базовый) уровень	Повышенный (продвинутый) уровень	Высокий (превосходный) уровень
ПК-12	Имеет теоретические представления о закономерностях	Демонстрирует теоретические знания закономерностей,	Демонстрирует способность к научному анализу теоретико-методологических оснований закономерностей, факторов и

	<p>руководства учебно-исследовательской деятельностью; знает критерии и условия эффективности учебно-исследовательской деятельности. Определяет по образцу цели и способы организации учебно-исследовательской деятельности обучающихся; по образцу выбирает приемы руководства учебно-исследовательской деятельностью обучающихся. Может по четко заданному алгоритму решать профессиональные задачи организации учебно-исследовательской деятельности обучающихся и руководства ею.</p>	<p>факторов и условий продуктивного руководства учебно-исследовательской деятельностью обучающихся; анализирует причины неэффективного руководства учебно-исследовательской деятельностью обучающихся. Самостоятельно определяет цели, способы организации и коррекции результатов управления учебно-исследовательской деятельностью обучающихся; самостоятельно выбирает адекватные способы руководства. Может самостоятельно решать профессиональные задачи организации продуктивной учебно-исследовательской деятельности обучающихся и руководства ею.</p>	<p>условий продуктивной организации учебно-исследовательской деятельности обучающихся и руководства ею; системно анализирует причины неэффективного управления учебно-исследовательской деятельностью обучающихся и способы их преодоления. Проектирует условия продуктивной организации учебно-исследовательской деятельности обучающихся и руководства ею, адекватно определяя цели, способы и приемы, адекватные профессиональным задачам обучения, воспитания и развития учащихся. Способен выбрать наиболее оптимальный подход к решению профессиональных задач в области построения продуктивной организации учебно-исследовательской деятельности обучающихся и руководства ею.</p>
--	---	--	--

**Оценочные средства и шкала оценивания  
(схема рейтинговой оценки)**

№	Оценочное средство	Баллы	Оцениваемые компетенции	Семестр
1	Выполнение докладов по вопросам семинаров	10	ПК-12	4л
2	Участие в дискуссии	10	ПК-12	4л
3	Выполнение практических заданий	20	ПК-12	4л
4	Выполнение реферата с презентацией	20	ПК-12	4л

5	Зачет	40	ПК-12	4л
---	-------	----	-------	----

Итоговая оценка по дисциплине определяется преподавателем на основании суммы баллов, набранных студентом в течение семестра и период промежуточной аттестации.

Студент, набравший в сумме 60 и менее баллов, получает отметку «незачтено». Студент, набравший 61-100 баллов, получает отметку «зачтено».

## **2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**

Данный раздел содержит типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Описание каждого оценочного средства содержит методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Перечень оценочных средств, материалы которых представлены в данном разделе:

1. Выполнение докладов по вопросам семинаров
2. Участие в дискуссии
3. Выполнение практических заданий
4. Выполнение реферата с презентацией
5. Зачет