

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Институт иностранных языков
Кафедра языкознания



Нормы письменной речи

Программа учебной дисциплины
Направление 44.03.01 «Педагогическое образование»
Профиль «Английский язык»

очная форма обучения

Волгоград
2016

Обсуждена на заседании кафедры языкознания

« 16 » июля 2016 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой _____ « 16 » июля 2016 г.
(подпись) (зав. кафедрой) (дата)

Рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета института иностранных языков

« 04 » июля 2016 г., протокол № 2

Председатель учёного совета _____ « 04 » июля 2016 г.
(подпись) (дата)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ»

« 29 » августа 2016 г., протокол № 1

Отметки о внесении изменений в программу:

Лист изменений № _____ (подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____ (подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____ (подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Разработчики:

Дьякова Анастасия Алексеевна, кандидат филологических наук, доцент кафедры языкознания, ФГБОУ ВО «ВГСПУ».

Программа дисциплины «Нормы письменной речи» соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 декабря 2015 г. № 1426) и базовому учебному плану по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (профиль «Английский язык»), утверждённому Учёным советом ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» (от 25 января 2016 г., протокол № 8).

1. Цель освоения дисциплины

Систематизация орфографических и пунктуационных знаний для закрепления навыков грамотного письма.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Нормы письменной речи» относится к вариативной части блока дисциплин и является дисциплиной по выбору.

Для освоения дисциплины «Нормы письменной речи» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Иностранный язык», «Культура речи», «Практический курс иностранного языка 1», «Профессиональная этика», «Русский язык».

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Основной иностранный язык», «Практический курс иностранного языка 1», «Практический курс иностранного языка 2», «Ситуативная грамматика иностранного языка», «Стилистика», прохождения практик «Педагогическая практика (воспитательная)», «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности».

3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- владением основами профессиональной этики и речевой культуры (ОПК-5).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать

- орфографические нормы современного русского языка;
- пунктуационные нормы современного русского языка;

уметь

- самостоятельно формулировать правила, объясняющие написание слов;
- самостоятельно формулировать правила, объясняющие расстановку знаков препинания в предложении;

владеть

- навыками грамотного письма и исправления орфографических ошибок в письменном тексте;
- навыками грамотного письма и исправления пунктуационных ошибок в письменном тексте.

4. Объём дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		3
Аудиторные занятия (всего)	36	36
В том числе:		
Лекции (Л)	–	–
Практические занятия (ПЗ)	–	–
Лабораторные работы (ЛР)	36	36
Самостоятельная работа	36	36
Контроль	–	–
Вид промежуточной аттестации		3Ч
Общая трудоемкость	часы	72
	зачётные единицы	2

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Орфография	Принципы русской орфографии. Буквы Ы и И после префиксов. Правописание гласных в корне слова. Правописание гласных после шипящих и Ц в служебных морфемах слов. Буквы Ъ и Ь. Н и НН в разных частях речи. Слитное и раздельное написание НЕ и НИ. Правописание сложных слов.
2	Пунктуация	Принципы русской пунктуации. Тире между подлежащим и сказуемым. Знаки препинания в различных типах сложных предложений. Знаки препинания при прямой речи, однородных членах предложения, вводных и вставных конструкциях, конструкциях с КАК. Обособленные члены предложения.

5.2. Количество часов и виды учебных занятий по разделам дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	СРС	Всего
1	Орфография	–	–	14	14	28
2	Пунктуация	–	–	22	22	44

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

6.1. Основная литература

1. Хворикова Е.Г. Изучаем русский язык. Орфография [Электронный ресурс] / Хворикова Е.Г., Маханькова И.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский университет дружбы народов, 2013.— 84 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22175>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю..

2. Рогачева Е.Н. Русский язык. Синтаксис и пунктуация [Электронный ресурс] / Рогачева Е.Н., Фролова О.А., Лазуткина Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2012.— 115 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6985>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

6.2. Дополнительная литература

1. Большой орфографический словарь русского языка [Электронный ресурс]// — Электрон. текстовые данные.— М.: Мир и Образование, Оникс, 2010.— 1152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14567>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

7. Ресурсы Интернета

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для освоения дисциплины:

1. ЭБС IPRbooks (<http://www.iprbookshop.ru/>).

8. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

1. Офисный пакет (Microsoft Office, Open Office или др.).

9. Материально-техническая база

Для проведения учебных занятий по дисциплине «Нормы письменной речи» необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

1. Учебные аудитории для проведения практических занятий.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Нормы письменной речи» относится к вариативной части блока дисциплин и является дисциплиной по выбору. Программой дисциплины предусмотрено проведение лабораторных работ. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Лабораторная работа представляет собой особый вид индивидуальных практических занятий обучающихся, в ходе которых используются теоретические знания на практике, применяются специальные технические средства, различные инструменты и оборудование. Такие работы призваны углубить профессиональные знания обучающихся, сформировать умения и навыки практической работы в соответствующей отрасли наук. В процессе лабораторной работы обучающийся изучает практическую реализацию тех или иных процессов, сопоставляет полученные результаты с положениями теории, осуществляет интерпретацию результатов работы, оценивает возможность применения полученных знаний на практике.

При подготовке к лабораторным работам следует внимательно ознакомиться с теоретическим материалом по изучаемым темам. Необходимым условием допуска к лабораторным работам, предполагающим использованием специального оборудования и материалов, является освоение правил безопасного поведения при проведении соответствующих работ. В ходе самой работы необходимо строго придерживаться плана работы, предложенного преподавателем, фиксировать промежуточные результаты работы для отчета по лабораторной работе.

Контроль за качеством обучения и ходом освоения дисциплины осуществляется на основе рейтинговой системы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов. Рейтинговая система предполагает 100-балльную оценку успеваемости студента по учебной дисциплине в течение семестра, 60 из которых отводится на текущий контроль, а 40 – на промежуточную аттестацию по дисциплине. Критериальная база рейтинговой оценки, типовые контрольные задания, а также методические материалы по их применению

описаны в фонде оценочных средств по дисциплине, являющемся приложением к данной программе.

11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемой частью процесса обучения в вузе. Правильная организация самостоятельной работы позволяет обучающимся развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, способствует формированию навыков совершенствования профессионального мастерства.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время включает в себя подготовку к аудиторным занятиям, а также изучение отдельных тем, расширяющих и углубляющих представления обучающихся по разделам изучаемой дисциплины. Такая работа может предполагать проработку теоретического материала, работу с научной литературой, выполнение практических заданий, подготовку ко всем видам контрольных испытаний, выполнение творческих работ.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине представлено в рабочей программе и включает в себя:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- информационно-справочные и образовательные ресурсы Интернета;
- оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

Конкретные рекомендации по планированию и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Нормы письменной речи» представлены в методических указаниях для обучающихся, а также в методических материалах фондов оценочных средств.

12. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств, включающий перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы является приложением к программе учебной дисциплины.