

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»  
Факультет управления и экономико-технологического образования  
Кафедра менеджмента и экономики образования

*Приложение к программе  
учебной дисциплины*

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов  
по дисциплине «**Информационный консалтинг**»

Направление 38.03.02 «Менеджмент»

Профиль «Управление малым бизнесом»

*заочная форма обучения*

Заведующий кафедрой  
*Сидорова Г.И.*  
«30» июня 2016 г.

Волгоград  
2016

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на овладение следующими компетенциями:

– способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

#### Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Код компетенции	Этап базовой подготовки	Этап расширения и углубления подготовки	Этап профессионально-практической подготовки
ОПК-7	Информатика, Информационные технологии в менеджменте	Информационный консалтинг, Информационный менеджмент, Управление персоналом, Экономическая и информационная безопасность малого предпринимательства	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

### 1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

#### Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения учебной дисциплины

№	Разделы дисциплины	Формируемые компетенции	Показатели сформированности (в терминах «знать», «уметь», «владеть»)
1	Задачи информационного консалтинга	ОПК-7	знать: – назначение и основные возможности баз данных; уметь: – создавать простейшие базы данных; осуществлять сортировку и поиск информации в базе данных; перечислять и описывать различные типы информационных систем;

			<b>владеть:</b> – навыками работы с базами данных;
2	Библиотека ITIL. Методология проектного бизнеса в ИТ сфере	ОПК-7	<b>знать:</b> – назначение и основные функции операционных системы; <b>уметь:</b> – применять текстовый редактор для редактирования и форматирования текстов; <b>владеть:</b> – навыками работы с базами данных;
3	Понятие и направления использования информационных систем. Основные вендоры. Современные технологии и направления развития ИС	ОПК-7	<b>знать:</b> – назначение и основные функции операционных системы; <b>уметь:</b> – применять текстовый редактор для редактирования и форматирования текстов; <b>владеть:</b> – навыками работы с базами данных;
4	Внедрение ERP. Потребности, риски, стоимость	ОПК-7	<b>знать:</b> – назначение и основные функции операционных системы; <b>уметь:</b> – применять текстовый редактор для редактирования и форматирования текстов; <b>владеть:</b> – навыками работы с базами данных;
5	Внедрение CRM систем. Потребности, риски, стоимость	ОПК-7	<b>знать:</b> – назначение и основные функции операционных системы; <b>уметь:</b> – применять текстовый редактор для редактирования и форматирования текстов; <b>владеть:</b> – навыками работы с базами данных;
6	Внедрение ECM систем. Потребности, риски, стоимость	ОПК-7	<b>знать:</b> – назначение и основные функции операционных системы; <b>уметь:</b> – применять текстовый редактор для редактирования и форматирования текстов; <b>владеть:</b> – навыками работы с базами данных;
7	Программно-технические	ОПК-7	<b>знать:</b>

	асpekты внедрения и сопровождения ИС. Антropогенные аспекты внедрения и сопровождения ИС		– назначение и основные функции операционных систем; уметь: – применять текстовый редактор для редактирования и форматирования текстов; владеть: – навыками работы с базами данных;
8	Реинжиниринг бизнес-систем на базе современных информационных технологий. Оптимизация информационной инфраструктуры организации	ОПК-7	знать: – назначение и основные функции операционных систем; уметь: – применять текстовый редактор для редактирования и форматирования текстов; владеть: – навыками работы с базами данных;
9	Ценообразование на рынке информационных продуктов и услуг	ОПК-7	знать: – назначение и основные функции операционных системы; уметь: – применять текстовый редактор для редактирования и форматирования текстов; владеть: – навыками работы с базами данных;

### Критерии оценивания компетенций

Код компетенции	Пороговый (базовый) уровень	Повышенный (продвинутый) уровень	Высокий (превосходный) уровень
ОПК-7	Обладать навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	Уметь решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	Используя полученные знания, навыки и опыт в совершенствовании решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

**Оценочные средства и шкала оценивания  
(схема рейтинговой оценки)**

<b>№</b>	<b>Оценочное средство</b>	<b>Баллы</b>	<b>Оцениваемые компетенции</b>	<b>Семестр</b>
1	Выполнение письменных заданий	30	ОПК-7	3л
2	Проведение ролевой игры	20	ОПК-7	3л
3	Устные ответы на занятиях	10	ОПК-7	3л
4	Зачет	40	ОПК-7	3л

Итоговая оценка по дисциплине определяется преподавателем на основании суммы баллов, набранных студентом в течение семестра и период промежуточной аттестации.

Студент, набравший в сумме 60 и менее баллов, получает отметку «незачтено». Студент, набравший 61-100 баллов, получает отметку «зачтено».

## **2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**

Данный раздел содержит типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Описание каждого оценочного средства содержит методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Перечень оценочных средств, материалы которых представлены в данном разделе:

1. Выполнение письменных заданий
2. Проведение ролевой игры
3. Устные ответы на занятиях
4. Зачет