

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Факультет филологического образования
Кафедра русского языка и методики его преподавания

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по учебной работе
Ю. А. Жадаев
«*Ю. А. Жадаев*» 2016 г.



Практикум по орфографии и пунктуации

Программа учебной дисциплины
Направление 44.03.05 «Педагогическое образование»
Профили «Русский язык», «Литература»

очная форма обучения

Волгоград
2016

Обсуждена на заседании кафедры русского языка и методики его преподавания
«14» 06 2016 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой Бурмистр Е.В. «15» 06 2016 г.
(подпись) (зав.кафедрой) (дата)

Рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета факультета филологического образования «10» 06 2016 г., протокол № 9

Председатель учёного совета Бурмистр Е.В. «21» 06 2016 г.
(подпись) (дата)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ»
«29» 08 2016 г., протокол № 1

Отметки о внесении изменений в программу:

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Разработчики:

Буйленко Ирина Викторовна, кандидат филологических наук, доцент кафедры русского языка и методики его преподавания ФГБОУ ВО "ВГСПУ".

Программа дисциплины «Практикум по орфографии и пунктуации» соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 февраля 2016 г. № 91) и базовому учебному плану по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (профили «Русский язык», «Литература»), утверждённому Учёным советом ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» (от 28 марта 2016 г., протокол № 10).

1. Цель освоения дисциплины

Актуализация полученных в средней школе знаний по русскому языку, связанных с формированием навыков грамотного письма.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Практикум по орфографии и пунктуации» относится к вариативной части блока дисциплин.

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Иностранный язык», «Педагогическая риторика», «Активные процессы в современном русском синтаксисе», «Актуальные проблемы русской ономастики», «Аргументативная риторика», «Выразительные средства современной русской речи», «Инновационные технологии преподавания русского языка в средних учебных заведениях», «Инструментальная и экспериментальная фонетика», «Интернационализмы в лексической системе русского языка», «Историческая грамматика русского языка», «Историческая лексикология русского языка», «Исторический комментарий курса современного русского языка», «История русского литературного языка», «Картина мира в языках разных типов», «Культура речи», «Культурные коннотации в семантике языкового знака», «Латинский язык», «Лексика говоров Волгоградской области», «Методика обучения орфографии и пунктуации в школе», «Методика обучения русскому языку в средних и средних специальных учебных заведениях», «Образная и фигуральная речь в публицистике и рекламе», «Образная номинация в современной русской речи», «Общее языкознание», «Отражение эмоций в языке и речи», «Проблемы лингвистического анализа», «Проблемы функциональной стилистики», «Проектная деятельность в обучении русскому языку: вопросы теории и практики», «Русская диалектология», «Русская разговорная речь», «Современный русский язык», «Современный русский язык: проблемы подготовки к ЕГЭ», «Старославянский язык», «Стилистика», «Тенденции развития современного русского языка», «Технологии дистанционного обучения русскому языку в средней школе», «Трудные вопросы лексикологии», «Трудные вопросы орфографии», «Трудные вопросы преподавания русского языка», «Трудные вопросы пунктуации», «Филологический анализ текста», «Формирование коммуникативной компетенции учащихся школы», «Формирование культуроведческой компетенции учащихся школы», «Формирование языковой и лингвистической компетенций учащихся школы», «Функционирование фразеологизмов в художественном тексте», «Художественный текст в коммуникативно-прагматическом аспекте», «Экспрессивный потенциал народной речи», «Этноязыковая картина мира в славянском сказочном фольклоре», «Язык рекламы», «Языковая игра в аспекте семантического синтаксиса», прохождения практик «Педагогическая практика (воспитательная)», «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (диалектологическая / фольклорная)», «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности».

3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

– способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

– готовностью к самостоятельному комплексному анализу текста с учетом новых подходов и направлений лингвистической науки (СК-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать

- основные правила реферирования текста;
 - принципы русской орфографии;
 - части речи;
 - критерии определения частей речи;
 - неизменяемые части речи и правила склонения числительных;
 - определения частей речи;
 - основные способы построения предложений с осложняющими элементами;
 - принципы русской пунктуации;
 - лексико-грамматическую структуру для составления различного рода высказываний
- Знаки препинания в сложноподчинённом предложении
Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении
Знаки препинания в многочленном сложном предложении
Знаки препинания при прямой речи
Знаки препинания при диалоге
Знаки препинания при цитатах;
- определение сложного предложения и его типы;

уметь

- составить краткое сообщение по теме занятия;
- находить орфограммы;
- орфографически грамотно написать текст с имеющимися орфограммами;
- называть и графически обозначать условия выбора той или иной орфограммы;
- правильно использовать части речи, особенно числительные в связной речи;
- применять правила на практике;
- строить письменную речь применительно к разным типам высказываний;
- находить осложняющие элементы в простом предложении;
- оформлять прямую, косвенную речь и цитаты в соответствии с требованиями, предъявляемыми к такого рода высказываний;
- отличать простое предложение от сложного;

владеть

- навыками письменной речи для подготовки сообщения по теме занятия;
- навыком работы с орфографическими словарями;
- опытом создания алгоритмов с последующим применением их на практике;
- методикой орфографического анализа;
- навыками устной речи;
- навыками орфографического анализа;
- опытом построений простых осложненных предложений;
- методикой пунктуационного анализа;
- навыками письменной речи;
- навыком построения развернутых схем предложения.

4. Объём дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		1
Аудиторные занятия (всего)	36	36
В том числе:		

Лекции (Л)	–	–
Практические занятия (ПЗ)	36	36
Лабораторные работы (ЛР)	–	–
Самостоятельная работа	36	36
Контроль	–	–
Вид промежуточной аттестации		ЗЧ
Общая трудоемкость	часы	72
	зачётные единицы	2

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Общее понятие орфографии	Принципы русской орфографии. Орфограммы. Слова с непроверяемыми орфограммами в корне. Правописание гласных в корне. Правописание согласных в корне. Правописание неизменяемых приставок Правописание приставок пре- и при- Правописание приставок на -з/-с Суффиксы существительных Суффиксы прилагательных Суффиксы глаголов Суффиксы причастий семантически мотивированное написание гласных в суффиксах Окончания существительных Окончания прилагательных, причастий и порядковых числительных Окончания глаголов
2	Правописание Н, НН в различных частях речи. Правописание гласных после шипящих и Ц. Правописание сложных слов.	Н и НН в отыменных прилагательных Н и НН в страдательных причастиях прошедшего времени и отглагольных прилагательных Н и НН в существительных и наречиях Гласные после шипящих Гласные после Ц
3	Правописание числительных, наречий, служебных слов и особых частей речи.	Слитное написание наречий Раздельное написание наречий Дефисное написание наречий Слитное и раздельное написание числительных Ъ в числительных Правописание сложных существительных Правописание сложных прилагательных Правописание предлогов Правописание союзов Правописание частиц Правописание междометий Правописание звукоподражаний
4	Общие понятия о пунктуации. Пунктуация в простом осложненном предложении.	Пунктограмма. Принципы русской пунктуации (логическая, синтаксическая, интонационная теории) Знаки препинания в предложениях с однородными членами. Знаки препинания в предложениях с обособленными членами Знаки препинания в предложениях с обращениями Знаки препинания в предложениях с вводными и вставными конструкциями Знаки препинания в предложениях с уточняющими, присоединительными и пояснительными членами. Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения

5	Пунктуация в сложном предложении. Пунктуация при оформлении прямой, косвенной и чужой речи.	Пунктограмма.
---	---	---------------

5.2. Количество часов и виды учебных занятий по разделам дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	СРС	Всего
1	Общее понятие орфографии	–	8	–	8	16
2	Правописание Н, НН в различных частях речи. Правописание гласных после шипящих и Ц. Правописание сложных слов.	–	7	–	7	14
3	Правописание числительных, наречий, служебных слов и особых частей речи.	–	7	–	7	14
4	Общие понятия о пунктуации. Пунктуация в простом осложненном предложении.	–	7	–	7	14
5	Пунктуация в сложном предложении. Пунктуация при оформлении прямой, косвенной и чужой речи.	–	7	–	7	14

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

6.1. Основная литература

1. Акимова Т. П. Практикум по пунктуации в таблицах и упражнениях [Текст] : учеб. пособие для студентов филол. фак. / Т. П. Акимова, А. А. Кудрявцева ; Волгогр. гос. пед. ун-т, Каф. рус. яз. и методики его преподавания. - Волгоград : Изд-во ВГПУ "Перемена", 2007. - 84 с. - Библиогр. : с. 80-81. - 81-80..

2. Акимова, Т. П. Практикум по орфографии в таблицах и упражнениях [Текст] : учеб. пособие для студентов филол. фак. / Т. П. Акимова, А. А. Кудрявцева ; Федер. агентство по образованию, Волгогр. гос. пед. ун-т, Каф. рус. яз. и методики его преподавания. - Волгоград : Изд-во ВГПУ "Перемена", 2007. - 109 с. : табл. - 166-50.

6.2. Дополнительная литература

1. Шапиро, А. Б. Современный русский язык. Пунктуация [Текст] : учеб. пособие для пед. ин-тов / А. Б. Шапиро. - 2-е изд., стер. - М. : КомКнига, 2006. - 292, [3] с. - Библиогр.: с. 291-293. - ISBN 5-484-00446-2; 5 экз. : 114-89..

2. Греков, В. Ф. Пособие для занятий по русскому языку в старших классах [Текст] / В. Ф. Греков, В. В. Чижов. - М. : ОНИКС: Мир и образование, 2008. - 511, [1] с. - ISBN 978-5-488-01493-0 (Оникс); 978-5-94666-450-9 (Мир и образование); 1 экз. : 130-50..

3. Селезнева, Л. Б. Русская орфография: алгоритмизированные схемы, тесты, упражнения [Текст] : учеб. пособие / Л. Б. Селезнева. - М. : Флинта: Наука, 2007. - 350, [1] с. - ISBN 978-5-9765-0134-8(Флинта); 978-5-02-034644-4(Наука); 5 экз. : 180-00..

4. Правила русской орфографии и пунктуации [Текст] : Полный академический справочник / Н. С. Валгина [и др.] ; Рос. акад. наук; под ред. В. В. Лопатина. - М. : АСТ-

ПРЕСС КНИГА, 2011. - 431, [1] с. - (Справочники русского языка) (Программа "Словари XXI века"). - ISBN 978-5-462-00930-3 : 225-00..

5. Розенталь, Д. Э. Русский язык. Орфография и пунктуация [Текст] / Д. Э. Розенталь. - М. : Эксмо, 2012. - 286, [1] с. - (Проверено временем). - ISBN 978-5-699-49851-2; 2 экз. : 160-00..

6. Кучеренко, О. Г..

7. Тренинг грамотности, или Русская орфография и пунктуация в таблицах и упражнениях [Текст] / О. Г. Кучеренко, И. А. Кондратьева. - Ростов н/Д : Феникс, 2010. - 319, [1] с. - (Абитуриент). - ISBN 978-5-222-16976-6; 2 экз. : 166-00..

8. Розенталь, Д. Э. Справочник по правописанию и литературной правке [Текст] / Д. Э. Розенталь ; под ред. И. Б. Голуб. - 17-е изд. - М. : Айрис-пресс, 2013. - 360, [1] с. - ISBN 978-5-8112-4880-3; 3 экз. : 168-00.

7. Ресурсы Интернета

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для освоения дисциплины:

1. Пакет Microsoft Office.

8. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

1. Комплект офисного программного обеспечения.

9. Материально-техническая база

Для проведения учебных занятий по дисциплине «Практикум по орфографии и пунктуации» необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

1. Аудитория для проведения самостоятельной работы студентов с доступом к сети Интернет.

2. Учебная аудитория для проведения практических занятий.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Практикум по орфографии и пунктуации» относится к вариативной части блока дисциплин. Программой дисциплины предусмотрено проведение практических занятий. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Практические занятия являются формой организации педагогического процесса, направленной на углубление научно-теоретических знаний и овладение методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения учебных действий в сфере изучаемой науки. Практические занятия предполагают детальное изучение обучающимися отдельных теоретических положений учебной дисциплины. В ходе практических занятий формируются умения и навыки практического применения теоретических знаний в конкретных ситуациях путем выполнения поставленных задач, развивается научное мышление и речь, осуществляется контроль учебных достижений обучающихся.

При подготовке к практическим занятиям необходимо ознакомиться с теоретическим материалом дисциплины по изучаемым темам – разобрать конспекты лекций, изучить литературу, рекомендованную преподавателем. Во время самого занятия рекомендуется активно участвовать в выполнении поставленных заданий, задавать вопросы, принимать участие в дискуссиях, аккуратно и своевременно выполнять контрольные задания.

Контроль за качеством обучения и ходом освоения дисциплины осуществляется на

основе рейтинговой системы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов. Рейтинговая система предполагает 100-балльную оценку успеваемости студента по учебной дисциплине в течение семестра, 60 из которых отводится на текущий контроль, а 40 – на промежуточную аттестацию по дисциплине. Критериальная база рейтинговой оценки, типовые контрольные задания, а также методические материалы по их применению описаны в фонде оценочных средств по дисциплине, являющемся приложением к данной программе.

11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемой частью процесса обучения в вузе. Правильная организация самостоятельной работы позволяет обучающимся развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, способствует формированию навыков совершенствования профессионального мастерства.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время включает в себя подготовку к аудиторным занятиям, а также изучение отдельных тем, расширяющих и углубляющих представления обучающихся по разделам изучаемой дисциплины. Такая работа может предполагать проработку теоретического материала, работу с научной литературой, выполнение практических заданий, подготовку ко всем видам контрольных испытаний, выполнение творческих работ.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине представлено в рабочей программе и включает в себя:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- информационно-справочные и образовательные ресурсы Интернета;
- оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

Конкретные рекомендации по планированию и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Практикум по орфографии и пунктуации» представлены в методических указаниях для обучающихся, а также в методических материалах фондов оценочных средств.

12. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств, включающий перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы является приложением к программе учебной дисциплины.