

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Факультет управления и экономико-технологического образования
Кафедра менеджмента и экономики образования

*Приложение к программе
учебной дисциплины*

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов
по дисциплине «**Управление изменениями**»

Направление 38.03.02 «Менеджмент»
Профиль «Управление малым бизнесом»

заочная форма обучения

Заведующий кафедрой


_____ *Сидунова С.И.*

« 30 » _____ 2016 г.

Волгоград
2016

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на овладение следующими компетенциями:

- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);
- владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8).

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

| Код компетенции | Этап базовой подготовки | Этап расширения и углубления подготовки | Этап профессионально-практической подготовки |
|-----------------|--|---|--|
| ПК-5 | Методы принятия управленческих решений | Управление изменениями, Управление качеством | Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-управленческая) |
| ПК-8 | Деловые коммуникации | Делопроизводство, Управление изменениями | Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-управленческая), Преддипломная практика |

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения учебной дисциплины

| № | Разделы дисциплины | Формируемые компетенции | Показатели сформированности (в терминах «знать», «уметь», «владеть») |
|---|---|-------------------------|--|
| 1 | Сущность и проблематика организационных изменений | ПК-5, ПК-8 | знать: – о месте управления изменениями в системе |

| | | | |
|---|---|------------|---|
| | | | <p>управленческих наук;;</p> <p>– теоретическими основами в сфере организационной деятельности;;</p> <p>уметь:</p> <p>– основы теории и модели организационного развития;;</p> <p>владеть:</p> <p>– - применять технологии проведения изменений в организациях.;</p> |
| 2 | Теории и модели изменений и организационного развития | ПК-5, ПК-8 | <p>знать:</p> <p>– - основы теории и модели организационного развития;;</p> <p>– теоретическими основами в сфере организационной деятельности;;</p> <p>уметь:</p> <p>– основные концепции организационных изменений;;</p> <p>владеть:</p> <p>– - применять технологии проведения изменений в организациях;</p> |
| 3 | Сущность преодоления изменений | ПК-5 | <p>знать:</p> <p>– методы и технологии проведения организационных изменений;;</p> <p>– основными технологиями и методами проведения изменений в организации;</p> <p>уметь:</p> <p>– требования к проведению эффективных организационных изменений.;</p> <p>владеть:</p> <p>– - применять технологии проведения изменений в организациях.;</p> |

Критерии оценивания компетенций

| Код компетенции | Пороговый (базовый) уровень | Повышенный (продвинутый) уровень | Высокий (превосходный) уровень |
|-----------------|--|--|---|
| ПК-5 | Уметь определять функциональные стратегии компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений. | Владеть современными способами анализа функциональных стратегий компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений. | Применять нестандартные способы анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компании с целью подготовки сбалансированных управленческих решений в условиях ограниченности информации. |
| ПК-8 | Уметь использовать основные знания | Владеть современными | Практически применять навыки документального оформления |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | разновидностей инноваций и организационных изменений, и использовать навыки их документального оформления. | знаниями документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений. | решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений. |
|--|--|---|---|

**Оценочные средства и шкала оценивания
(схема рейтинговой оценки)**

| № | Оценочное средство | Баллы | Оцениваемые компетенции | Семестр |
|----------|--|--------------|--------------------------------|----------------|
| 1 | Письменный мини-опрос | 5 | ПК-8 | 4л |
| 2 | Контрольные задания на практических занятиях | 5 | ПК-5, ПК-8 | 4л |
| 3 | Подготовка рефератов | 5 | ПК-5, ПК-8 | 4л |
| 4 | Индивидуальные задания | 5 | ПК-5, ПК-8 | 4л |
| 5 | Участие в деловой игре | 10 | ПК-5, ПК-8 | 4л |
| 6 | Участие в ролевой игре | 5 | ПК-5, ПК-8 | 4л |
| 7 | Участие в дискуссии | 10 | ПК-5, ПК-8 | 4л |
| 8 | Решение кейса | 15 | ПК-5, ПК-8 | 4л |
| 9 | Письменный мини-опрос | 5 | ПК-8 | 5з |
| 10 | Контрольные задания на практических занятиях | 5 | ПК-5, ПК-8 | 5з |
| 11 | Подготовка рефератов | 5 | ПК-5, ПК-8 | 5з |
| 12 | Индивидуальные задания | 5 | ПК-5, ПК-8 | 5з |
| 13 | Участие в деловой игре | 10 | ПК-5, ПК-8 | 5з |
| 14 | Участие в ролевой игре | 5 | ПК-5, ПК-8 | 5з |
| 15 | Участие в дискуссии | 10 | ПК-5, ПК-8 | 5з |
| 16 | Решение кейса | 15 | ПК-5, ПК-8 | 5з |
| 17 | Письменный мини-опрос | 5 | ПК-8 | 5л |
| 18 | Контрольные задания на практических занятиях | 5 | ПК-5, ПК-8 | 5л |
| 19 | Подготовка рефератов | 5 | ПК-5, ПК-8 | 5л |
| 20 | Индивидуальные задания | 5 | ПК-5, ПК-8 | 5л |
| 21 | Участие в деловой игре | 10 | ПК-5, ПК-8 | 5л |
| 22 | Участие в ролевой игре | 5 | ПК-5, ПК-8 | 5л |
| 23 | Участие в дискуссии | 10 | ПК-5, ПК-8 | 5л |
| 24 | Решение кейса | 15 | ПК-5, ПК-8 | 5л |
| 25 | Аттестация с оценкой | 40 | ПК-5, ПК-8 | 5л |

Итоговая оценка по дисциплине определяется преподавателем на основании суммы баллов, набранных студентом в течение семестра и период промежуточной аттестации.

Оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» выставляется с учётом требований следующей шкалы:

- «отлично» – от 91 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки работы с освоенным материалом, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.
- «хорошо» – от 76 до 90 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.
- «удовлетворительно» – от 61 до 75 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, но не высокого качества.
- «неудовлетворительно» – 60 и менее баллов – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Данный раздел содержит типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Описание каждого оценочного средства содержит методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Перечень оценочных средств, материалы которых представлены в данном разделе:

1. Письменный мини-опрос
2. Контрольные задания на практических занятиях
3. Подготовка рефератов
4. Индивидуальные задания
5. Участие в деловой игре
6. Участие в ролевой игре
7. Участие в дискуссии
8. Решение кейса
9. Аттестация с оценкой