

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»  
Факультет управления и экономико-технологического образования  
Кафедра менеджмента и экономики образования

*Приложение к программе  
учебной дисциплины*

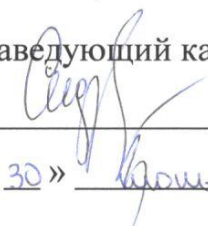
## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов  
по дисциплине «**Экономическая и информационная безопасность малого  
предпринимательства**»

Направление 38.03.02 «Менеджмент»  
Профиль «Управление малым бизнесом»

*очная форма обучения*

Заведующий кафедрой

 / Сердюкова Г.И.  
« 30 » июнь 2016 г.

Волгоград  
2016

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на овладение следующими компетенциями:

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7);
- готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания в области управления малым бизнесом для осуществления профессиональной деятельности (СК-1);
- готовностью учитывать специфику ведения предпринимательской деятельности в сфере малого бизнеса в процессе управления производством, трудовыми и финансовыми ресурсами (СК-2).

#### Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Код компетенции	Этап базовой подготовки	Этап расширения и углубления подготовки	Этап профессионально-практической подготовки
ОПК-7	Информатика, Информационные технологии в менеджменте	Информационный консалтинг, Информационный менеджмент, Управление персоналом, Экономическая и информационная безопасность малого предпринимательства	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
СК-1	Инвестиционный анализ, Методы принятия управленческих решений, Управление предпринимательскими проектами, Финансовый менеджмент	Государственное регулирование малого бизнеса, Инновационная деятельность на малом предприятии, Основы управления малыми предприятиями сферы услуг, Планирование деятельности малого предприятия, Правовые основы малого предпринимательства, Создание и организация малого предприятия, Экономика и финансы малого предприятия, Экономическая и информационная	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-управленческая), Преддипломная практика

		безопасность малого предпринимательства	
СК-2	Основы предпринимательской деятельности, Управление предпринимательскими проектами	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности малого предприятия, Бухгалтерский учет, отчетность и налогообложение в малом бизнесе, Инновационная деятельности на малом предприятии, Организация коммерческой деятельности малого предприятия, Организация рекламной деятельности на малом предприятии, Организация связей с общественностью на малом предприятии, Основы управления малыми предприятиями сферы услуг, Планирование деятельности малого предприятия, Создание и организация малого предприятия, Экономика и финансы малого предприятия, Экономическая и информационная безопасность малого предпринимательства	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-управленческая), Преддипломная практика

## 1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

### Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения учебной дисциплины

№	Разделы дисциплины	Формируемые компетенции	Показатели сформированности (в терминах «знать», «уметь», «владеть»)
1	Концепция	ОПК-7, СК-1-2	знать:

	информационной безопасности		<ul style="list-style-type: none"> <li>– каналы утечки информации;</li> <li>уметь:</li> <li>– отбирать программное обеспечение для поддержания безопасности ИТ систем фирмы;</li> <li>владеть:</li> <li>– инструментарием применения средств и технологий в процессе обеспечения информационной и экономической безопасности малого предпринимательства;</li> </ul>
2	Порядок ведения секретного делопроизводства и работы с пассивными носителями коммерческой тайны	ОПК-7, СК-1-2	<ul style="list-style-type: none"> <li>знать:</li> <li>– каналы утечки информации;</li> <li>уметь:</li> <li>– настраивать права доступа к файлам и папкам в операционных системах;</li> <li>владеть:</li> <li>– навыками работы с информационным обеспечением;</li> </ul>
3	Система контроля и управления доступом (СКУД).	ОПК-7, СК-1-2	<ul style="list-style-type: none"> <li>знать:</li> <li>– основы обеспечения информационной безопасности;</li> <li>уметь:</li> <li>– настраивать права доступа к файлам и папкам в операционных системах;</li> <li>владеть:</li> <li>– навыками работы с нормативно-технической документацией в области обеспечения информационной и экономической безопасности малого предпринимательства;</li> </ul>
4	Организационные меры защиты коммерческой тайны	ОПК-7, СК-1-2	<ul style="list-style-type: none"> <li>знать:</li> <li>– основы обеспечения информационной безопасности;</li> <li>уметь:</li> <li>– настраивать права доступа к файлам и папкам в операционных системах;</li> <li>владеть:</li> <li>– навыками работы с нормативно-технической документацией в области обеспечения информационной и экономической безопасности малого предпринимательства;</li> </ul>
5	Основные направления и методы работы с персоналом предприятия, допущенным к конфиденциальной информации	ОПК-7, СК-1-2	<ul style="list-style-type: none"> <li>знать:</li> <li>– основные направления и методы работы с персоналом предприятия, допущенным к конфиденциальной информации;</li> <li>уметь:</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>– применять методы работы с персоналом по обеспечению информационной безопасности предприятия;</li> <li>владеть: <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками работы с нормативно-технической документацией в области обеспечения информационной и экономической безопасности малого предпринимательства;</li> </ul> </li> </ul>
6	Защита компьютерной информации	ОПК-7, СК-1-2	<ul style="list-style-type: none"> <li>знать: <ul style="list-style-type: none"> <li>– основы обеспечения информационной безопасности;</li> </ul> </li> <li>уметь: <ul style="list-style-type: none"> <li>– отбирать программное обеспечение для поддержания безопасности ИТ систем фирмы;</li> </ul> </li> <li>владеть: <ul style="list-style-type: none"> <li>– инструментарием применения средств и технологий в процессе обеспечения информационной и экономической безопасности малого предпринимательства;</li> </ul> </li> </ul>
7	Методы и средства съема компьютерной информации.	ОПК-7, СК-1-2	<ul style="list-style-type: none"> <li>знать: <ul style="list-style-type: none"> <li>– основы обеспечения информационной безопасности;</li> </ul> </li> <li>уметь: <ul style="list-style-type: none"> <li>– отбирать программное обеспечение для поддержания безопасности ИТ систем фирмы;</li> </ul> </li> <li>владеть: <ul style="list-style-type: none"> <li>– инструментарием применения средств и технологий в процессе обеспечения информационной и экономической безопасности малого предпринимательства;</li> </ul> </li> </ul>

### Критерии оценивания компетенций

Код компетенции	Пороговый (базовый) уровень	Повышенный (продвинутый) уровень	Высокий (превосходный) уровень
ОПК-7	Обладать навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением	Уметь решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-	Используя полученные знания, навыки и опыт в совершенстве решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

	информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	
СК-1	Демонстрирует знание теоретического материала в области менеджмента, учитывая специфику масштабов производства.	Способен применять теоретические знания для решения практических управленческих задач, используя нестандартные подходы и методики.	Способен применять глубокие специфические знания менеджмента в сфере малого предпринимательства, использовать современные инструменты, механизмы в управлении собственным бизнесом.
СК-2	Демонстрирует знания специфики малого предпринимательства в различных сферах деятельности, его отличие от крупного и среднего бизнеса.	Способен в полной мере пользоваться мерами государственной поддержки малого предпринимательства, вести рекламную и производственную деятельность с учетом специфики малого бизнеса.	Способен анализировать финансовую и бухгалтерскую отчетность малого предприятия, выбирать наиболее удобный для ведения предпринимательской деятельности специальный налоговый режим, эффективно оценивать инвестиционную привлекательность проектов и кредитных инструментов.

**Оценочные средства и шкала оценивания  
(схема рейтинговой оценки)**

№	Оценочное средство	Баллы	Оцениваемые компетенции	Семестр
1	Письменный мини-опрос	15	ОПК-7, СК-1-2	7
2	Контрольные задания на практических занятиях	10	ОПК-7, СК-1-2	7
3	Подготовка рефератов	15	ОПК-7	7
4	Индивидуальные задания	10	ОПК-7, СК-1-2	7
5	Участие в деловой игре	10	ОПК-7, СК-1-2	7
6	Итоговое собеседование на зачете	40	ОПК-7, СК-1-2	7

Итоговая оценка по дисциплине определяется преподавателем на основании суммы баллов, набранных студентом в течение семестра и период промежуточной аттестации.

Студент, набравший в сумме 60 и менее баллов, получает отметку «незачтено». Студент, набравший 61-100 баллов, получает отметку «зачтено».

## 2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Данный раздел содержит типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Описание каждого оценочного средства содержит методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Перечень оценочных средств, материалы которых представлены в данном разделе:

1. Письменный мини-опрос
2. Контрольные задания на практических занятиях
3. Подготовка рефератов
4. Индивидуальные задания
5. Участие в деловой игре
6. Итоговое собеседование на зачете