

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Факультет управления и экономико-технологического образования
Кафедра менеджмента и экономики образования

*Приложение к программе
учебной дисциплины*

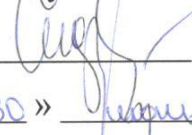
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов
по дисциплине «**Управление изменениями**»

Направление 38.03.02 «Менеджмент»
Профиль «Управление малым бизнесом»

очная форма обучения

Заведующий кафедрой


_____/ Сидухина Г.Ч.
« 30 » июль 2016 г.

Волгоград
2016

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на овладение следующими компетенциями:

- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);
- владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8).

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Код компетенции	Этап базовой подготовки	Этап расширения и углубления подготовки	Этап профессионально-практической подготовки
ПК-5	Методы принятия управленческих решений	Управление изменениями, Управление качеством	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-управленческая)
ПК-8	Деловые коммуникации	Делопроизводство, Управление изменениями	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-управленческая), Преддипломная практика

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения учебной дисциплины

№	Разделы дисциплины	Формируемые компетенции	Показатели сформированности (в терминах «знать», «уметь», «владеть»)
1	Сущность и проблематика организационных изменений	ПК-5, ПК-8	знать: – о месте управления изменениями в системе

			<p>управленческих наук;;</p> <p>– теоретическими основами в сфере организационной деятельности;;</p> <p>уметь:</p> <p>– основы теории и модели организационного развития;;</p> <p>владеть:</p> <p>– - применять технологии проведения изменений в организациях.;</p>
2	Теории и модели изменений и организационного развития	ПК-5, ПК-8	<p>знать:</p> <p>– - основы теории и модели организационного развития;;</p> <p>– теоретическими основами в сфере организационной деятельности;;</p> <p>уметь:</p> <p>– основные концепции организационных изменений;;</p> <p>владеть:</p> <p>– - применять технологии проведения изменений в организациях;</p>
3	Сущность преодоления изменений	ПК-5	<p>знать:</p> <p>– методы и технологии проведения организационных изменений;;</p> <p>– основными технологиями и методами проведения изменений в организации;</p> <p>уметь:</p> <p>– требования к проведению эффективных организационных изменений.;</p> <p>владеть:</p> <p>– - применять технологии проведения изменений в организациях.;</p>

Критерии оценивания компетенций

Код компетенции	Пороговый (базовый) уровень	Повышенный (продвинутый) уровень	Высокий (превосходный) уровень
ПК-5	Уметь определять функциональные стратегии компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.	Владеть современными способами анализа функциональных стратегий компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.	Применять нестандартные способы анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компании с целью подготовки сбалансированных управленческих решений в условиях ограниченности информации.
ПК-8	Уметь использовать основные знания	Владеть современными	Практически применять навыки документального оформления

	разновидностей инноваций и организационных изменений, и использовать навыки их документального оформления.	знаниями документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.	решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.
--	--	---	---

**Оценочные средства и шкала оценивания
(схема рейтинговой оценки)**

№	Оценочное средство	Баллы	Оцениваемые компетенции	Семестр
1	Письменный мини-опрос	5	ПК-8	7
2	Контрольные задания на практических занятиях	5	ПК-5, ПК-8	7
3	Подготовка рефератов	5	ПК-5, ПК-8	7
4	Индивидуальные задания	5	ПК-5, ПК-8	7
5	Участие в деловой игре	10	ПК-5, ПК-8	7
6	Участие в ролевой игре	5	ПК-5, ПК-8	7
7	Участие в дискуссии	10	ПК-5, ПК-8	7
8	Решение кейса	15	ПК-5, ПК-8	7
9	Аттестация с оценкой	40	ПК-5, ПК-8	7

Итоговая оценка по дисциплине определяется преподавателем на основании суммы баллов, набранных студентом в течение семестра и период промежуточной аттестации.

Оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» выставляется с учётом требований следующей шкалы:

– «отлично» – от 91 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки работы с освоенным материалом, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

– «хорошо» – от 76 до 90 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

– «удовлетворительно» – от 61 до 75 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, но не высокого качества.

– «неудовлетворительно» – 60 и менее баллов – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные

задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Данный раздел содержит типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Описание каждого оценочного средства содержит методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Перечень оценочных средств, материалы которых представлены в данном разделе:

1. Письменный мини-опрос
2. Контрольные задания на практических занятиях
3. Подготовка рефератов
4. Индивидуальные задания
5. Участие в деловой игре
6. Участие в ролевой игре
7. Участие в дискуссии
8. Решение кейса
9. Аттестация с оценкой