

# ОПЛАТА ТРУДА

## 1. Цель освоения дисциплины

Формирование знаний, умений и навыков по организации рабочих мест, расчету норм труда и проектированию систем оплаты труда.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Оплата труда» относится к вариативной части блока дисциплин и является дисциплиной по выбору.

Для освоения дисциплины «Оплата труда» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Методика обучения экономике», «Внешнеэкономическая деятельность», «Институциональная экономика», «Маркетинг образовательных услуг», «Мировая экономика», «Основы коммерческой работы», «Основы предпринимательской деятельности», «Стандартизация и сертификация деятельности дошкольного образовательного учреждения», «Управление качеством в дошкольном образовательном учреждении», «Управление финансами семьи», «Финансовая деятельность дошкольных образовательных учреждений», «Экономика предприятия», «Экономика семьи».

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Бухгалтерский учет», «Инвестиции», «Инвестиционный анализ», «Инновационный менеджмент», «Личное и имущественное страхование», «Маркетинг дошкольного образовательного учреждения», «Организация дополнительных услуг в дошкольном образовательном учреждении», «Основы управления дошкольным образовательным учреждением», «Планирование и прогнозирование экономических показателей», «Проектирование дополнительных образовательных услуг дошкольного образовательного учреждения», «Стратегический менеджмент», «Страхование», «Экономика России», прохождения практик «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности», «Преддипломная практика».

## 3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

– способность использовать знания в области теории и практики дошкольного образования для постановки и решения профессиональных задач (СК-2).

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

### *знать*

- формы и системы оплаты труда, материального и морального стимулирования, порядок установления доплат, надбавок и коэффициентов к заработной плате;
- законодательные и нормативные правовые акты (основы трудового законодательства) и формы статистической отчетности по труду;
- нормы трудового права в вопросах установления основной и дополнительной заработной платы;
- методики определения эффективности труда;

### *уметь*

- систематизировать и обобщать информацию, готовить справки и обзоры по вопросам профессиональной деятельности;
- организовывать и проводить практические исследования в области организации,

нормирования и оплаты труда;  
– разрабатывать положение о премировании на предприятии;

#### ***владеть***

– специальной терминологией и лексикой, навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии;  
– навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере предстоящей деятельности;  
– методикой разработки эффективной системы оплаты и стимулирования труда на предприятии;  
– методами исследования затрат рабочего времени и анализа качества норм, методами нормирования труда, разработки нормативов по труду.

#### **4. Общая трудоёмкость дисциплины и её распределение**

количество зачётных единиц – 2,  
общая трудоёмкость дисциплины в часах – 72 ч. (в т. ч. аудиторных часов – 36 ч., СРС – 36 ч.),  
распределение по семестрам – 7,  
форма и место отчётности – зачёт (7 семестр).

#### **5. Краткое содержание дисциплины**

Сущность, содержание и особенности организации и оплаты труда.  
Краткая история становления и развития научной организации труда (НОТ) за рубежом и в России. Задачи, функции и принципы НОТ. Показатели эффективности труда в комплексной оценке качества труда. Факторы и резервы роста производительности. Разделение труда, его формы. Границы разделения труда. Критерии эффективно-сти разделения труда. Кооперация труда и её формы. Направления совершенствования разделения и кооперации труда. Организация и обслуживание рабочего места. Приёмы и методы труда, их изучение и рационализация. Категории персонала, показатели численности работников. Классификация факторов, определяющих условия труда. Трудовой кодекс об условиях труда. Виды режимов труда и отдыха. Трудовой кодекс о рабочем времени. Сущность и структура трудового процесса, производственная операция и её элементы. Структура затрат рабочего времени. Методы изучения затрат рабочего времени.

Нормирование труда.

Содержание и организация работы по нормированию труда на предприятии, трудовой кодекс о нормах труда. Виды норм труда, их классификация, состав нормы труда. Нормативы для нормирования труда. Сущность и методы научного обоснования норм труда. Нормативные материалы по труду, используемые на предприятии. Установления норм затрат труда для различных категорий персонала. Микроэлементное нормирование труда. Условия достижения равной напряженности норм.

Оплата труда работников в рыночных условиях.

Сущность заработной платы, её структура и формирование. Трудовой кодекс РФ о заработной плате и её структуре. Влияние оплаты на эффективность производства. Формы и системы оплаты труда, их характеристика. Особенности оплаты труда различных категорий персонала. Виды повременной и сдельной заработной платы, особенности их применения и расчёта. Тарифная система и бестарифный подход. Мотив и стимул. Структура мотивов трудового поведения. Сущность стимулирования труда и его функции. Виды стимулов трудовой деятельности. Роль надбавок и доплат в стимулировании труда. Премии: их сущность, показатели премирования, разработка системы премирования на предприятии.

Проектирование и управление организации и оплаты труда.  
Разработка типовых проектов организации труда и типовых организационных решений.  
Особенности проектирования организации труда для новых объектов и действующих предприятий. Анализ уровня состояния организации и нормирования труда. Методы определения экономической эффективности мероприятий по совершенствованию организации и нормированию труда. Планирование и организация работы по НОТ и нормированию труда на предприятии.

## **6. Разработчик**

Мельникова Ю.В., к.э.н., доцент кафедры менеджмента и экономики образования ФГБОУ ВО "ВГСПУ".