

УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ В ОБРАЗОВАНИИ

1. Цель освоения дисциплины

Целью дисциплины «Управление персоналом в образовании» является формирование у обучающихся базовых знаний и навыков по формированию и организации функционирования систем управления персоналом в образовательных организациях, планированию кадровой работы, управлению персоналом и его развитием.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление персоналом в образовании» относится к вариативной части блока дисциплин и является дисциплиной по выбору.

Для освоения дисциплины «Управление персоналом в образовании» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Деловой иностранный язык», «Управление по результатам в сфере образования».

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплины «Управление по результатам в сфере образования».

3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

– готовностью осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать

– основные принципы и методы управления персоналом;
– способы влияния на поведение персонала в сфере образования;

уметь

– выявлять специфику кадрового состава в сфере образования;
– осуществлять развитие персонала в сфере образования в соответствии с актуальными требованиями;

владеть

– способами анализа организационной структуры системы управления персоналом;
– навыками кадрового планирования и стратегического управления персоналом организации;
– технологией управления персоналом в образовании.

4. Общая трудоёмкость дисциплины и её распределение

количество зачётных единиц – 5,

общая трудоёмкость дисциплины в часах – 180 ч. (в т. ч. аудиторных часов – 50 ч., СРС – 130 ч.),

распределение по семестрам – 2, 3,

форма и место отчётности – зачёт (2 семестр), аттестация с оценкой (3 семестр).

5. Краткое содержание дисциплины

Система управления персоналом организации.

Методология управления персоналом организации. Философия, закономерности и основные принципы управления персоналом. Методы управления персоналом. Проектирование системы управления персоналом. Цели и функции системы управления персоналом. Организационная структура системы управления персоналом. Обеспечение системы управления персоналом. Основы кадрового планирования в организации. Стратегическое управление персоналом организации.

Специфика управления персоналом в образовании.

Специфика кадрового состава в сфере образования. Технология управления персоналом в образовании. Развитие персонала в образовании. Управление поведением персонала в сфере образования.

6. Разработчик

Попова Ксения Александровна, к.социол.н., доцент кафедры управления персоналом и экономики в сфере образования ФГБОУ ВО «ВГСПУ».