

ПРАКТИКУМ ПО РЕЧЕВОМУ ОБЩЕНИЮ

1. Цель освоения дисциплины

Формирование иноязычной коммуникативной компетенции (социолингвистической и прагматической компетенции) как способности осуществлять межкультурное взаимодействие в специфических ситуациях в соответствии с нормами и правилами поведения, предусмотренными этикетом.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Практикум по речевому общению» относится к вариативной части блока дисциплин и является дисциплиной по выбору.

Для освоения дисциплины «Практикум по речевому общению» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «История», «Информационные технологии в лингвистике», «История государственной символики России», «Основы социальной информатики», «Практикум по культуре речевого общения», «Профессиональная этика».

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Культурология», «Методика обучения иностранному языку», «История и культура страны изучаемого языка», «История религии», «Лексикология», «Лингводидактика: аспект иноязычного текста», «Лингводидактика: методологический аспект», «Лингвокультурология эмоций», «Межкультурная коммуникация», «Практикум по культуре речевого общения», «Современная ценностная картина мира», «Страноведение и лингвострановедение», прохождения практик «Педагогическая практика (воспитательная)», «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности», «Преддипломная практика».

3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия (ОК-5);
- способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета (ПК-4).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать

- определение коммуникации и способы ее реализации в социальных ситуациях;
- структуру и особенности устной и письменной деловой коммуникации;

уметь

- объективно оценивать средства вербальной и невербальной коммуникации и адекватно реагировать на них;
- составлять письменный документ соответствующего образца в заданной ситуации;

владеть

- основами межкультурной коммуникации в повседневной коммуникации;
- стратегиями и тактиками ведения эффективного телефонного разговора.

4. Общая трудоёмкость дисциплины и её распределение

количество зачётных единиц – 4,
общая трудоёмкость дисциплины в часах – 144 ч. (в т. ч. аудиторных часов – 84 ч., СРС – 60 ч.),
распределение по семестрам – 3, 4,
форма и место отчётности – зачёт (3 семестр), зачёт (4 семестр).

5. Краткое содержание дисциплины

Коммуникация в окружающем мире.

Определение и виды коммуникации. Каналы и барьеры коммуникации. Межкультурная коммуникация: проблемы и перспективы. Понятие дискурса. Коммуникативная компетенция. Стратегии эффективной коммуникации.

Культура повседневного и делового общения.

Устная и письменная коммуникация. Культура общения по телефону в формальных и неформальных ситуациях. Этикет и манеры поведения. Презентация. Основы академического письма. Принципы написания писем.

6. Разработчик

Бусыгина Марьяна Владимировна, кандидат филологических наук, доцент кафедры английского языка и методики его преподавания ФГБОУ ВО «ВГСПУ».