

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Факультет управления и экономико-технологического образования
Кафедра технологии, туризма и сервиса

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

Ю. А. Жадаев

« 19 » *Июль* 2016 г.



Преддипломная практика

Программа практики

Направление 43.03.01 «Сервис»

Профиль «Сервис в индустрии моды и красоты»

заочная форма обучения

Волгоград
2016

Обсуждена на заседании кафедры технологии, туризма и сервиса
«26» 08 2016 г., протокол № 12

Заведующий кафедрой _____
(подпись) Мараева Ю.А. «26» 08 2016 г.
(зав. кафедрой) (дата)

Рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета факультета управления и экономико-технологического образования «29» августа 2016 г., протокол № 1

Председатель учёного совета Сиромова Г.И. _____
(подпись) «29» августа 2016 г.
(дата)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ»
«29» августа 2016 г., протокол № 1

Отметки о внесении изменений в программу:

Лист изменений № _____

(подпись)

Сиромова Г.И.
(руководитель ОПОП)

19.06.2017
(дата)

Лист изменений № _____

(подпись)

(руководитель ОПОП)

(дата)

Лист изменений № _____

(подпись)

(руководитель ОПОП)

(дата)

Разработчики:

Алферова Ольга Николаевна, кандидат педагогических наук, доцент кафедры технологии, туризма и сервиса ФГБОУ ВО "ВГСПУ".

Программа практики соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2015 г. № 1169) и базовому учебному плану по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» (профиль «Сервис в индустрии моды и красоты»), утверждённому Учёным советом ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» (от 30 ноября 2015 г., протокол № 5).

1. Цель проведения практики

Приобретение студентами практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности и сбор необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы.

2. Вид, способы и формы проведения практики

Преддипломная практика относится к блоку «Практики» вариативной части основной профессиональной образовательной программы.

Вид, способ и форма проведения практики:

- вид практики: преддипломная;
- способ проведения: стационарная;
- форма проведения: дискретная.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Профильными для данной практики являются следующие виды профессиональной деятельности:

- научно-исследовательская;
- производственно-технологическая.

Для прохождения практики «Преддипломная практика» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Информатика», «Информационные технологии в сервисе», «Маркетинг в сервисе», «Менеджмент в сервисе», «Метрология, стандартизация и сертификация», «Организация и планирование деятельности предприятий сервиса», «Основы предпринимательской деятельности», «Психодиагностика», «Сервисная деятельность», «Сервисология», «Антропометрия индивидуального потребителя», «Введение в профессиональную деятельность сервиса», «Графика», «Декоративно-прикладное творчество», «Информационно-аналитическая деятельность», «Информационные сети и базы данных», «Искусство создания имиджа», «История индустрии моды и красоты», «Композиция костюма», «Компьютерное моделирование», «Конструирование изделий из перспективных материалов», «Конструирование одежды», «Материаловедение швейных изделий», «Менеджмент качества в сервисной деятельности», «Методы научных исследований», «Моделирование и макетирование одежды», «Народные художественные промыслы», «Начертательная геометрия», «Оборудование в индустрии моды и красоты», «Основы косметологии, стилистики и макияжа», «Парикмахерское и постижерное искусство», «Праздники, обряды, костюмы», «Проектирование аксессуаров», «Проектирование коллекций в индустрии моды и красоты», «Психология», «Реклама в сервисе индустрии моды и красоты», «Рисунок и художественная композиция», «Система автоматизированного проектирования одежды», «Системный анализ в сервисе», «Современные концепции декоративно-прикладного искусства в индустрии моды и красоты», «Современные тенденции моды», «Социальные технологии в сервисе», «Специальное рисование», «Стилистика и художественное моделирование», «Технология

швейных изделий», «Художественная обработка материалов», «Швейный практикум», «Экономика в сфере услуг», «Эстетика образа», прохождения практик «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (Сервис в индустрии красоты)», «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (Сервис в индустрии моды)», «Практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности».

4. Планируемые результаты прохождения практики

В результате прохождения практики выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту сервиса (ОПК-1);
- готовностью организовать процесс сервиса, проводить выбор ресурсов и средств с учетом требований потребителя (ОПК-3);
- готовностью к участию в проведении исследований социально-психологических особенностей потребителя с учетом национально-региональных и демографических факторов (ПК-4);
- готовностью к выполнению инновационных проектов в сфере сервиса (ПК-5);
- готовностью к применению современных сервисных технологий в процессе предоставления услуг, соответствующих требованиям потребителей (ПК-6);
- готовностью к разработке процесса предоставления услуг, в том числе в соответствии с требованиями потребителя, на основе новейших информационных и коммуникационных технологий (ПК-7);
- способностью анализировать современное состояние и тенденции развития индустрии моды и красоты и внедрять инновационные технологии в процессы индустрии (СК-1);
- владением приемами изготовления объектов труда, графического проектирования, специального рисования и технологиями художественного оформления (СК-2).

В результате прохождения практики обучающийся должен:

знать

- основные направления деятельности индустрии моды и красоты;

уметь

- оценивать уровень сервиса на конкретном предприятии индустрии моды и красоты;
- выполнять разработку проекта услуг в соответствии с индивидуальным заданием;

владеть

- техникой выполнения проектируемой услуги;
- полной, достоверной информацией о предмете своего исследования в соответствии с индивидуальным заданием.

5. Объём и продолжительность практики

количество зачётных единиц – 6,
 общая трудоёмкость практики – 4 нед.,
 распределение по семестрам – 5 курс, лето.

6. Содержание практики

№ п/п	Наименование раздела практики	Содержание раздела практики
1	Организационно-ознакомительный	Установочная конференция. Общее знакомство с предприятием, изучение организационной документации, наблюдение за деятельностью его служб, участков. Сбор информации об услугах, предоставляемых предприятием населению.
2	Производственный	Анализ технологического процесса предприятия. Изучение материалов и оборудования, используемых при реализации определенного вида услуг на предприятии. Экономические расчеты затрат на предоставление конкретной услуги (по выбору). Сбор информации о региональном рынке данных услуг. Создание базы данных предприятий, оказывающих аналогичные услуги в регионе. Выполнение индивидуального задания (специального задания, исследовательской работы) в соответствии с темой выпускной квалификационной работы. Участие в оперативных совещаниях, планерках, принятие самостоятельных решений по вопросам производства, подготовка предложений по решению конкретных задач предприятия.
3	Заключительный	Совершенствование навыков и умений при общении с клиентами, работой за компьютером, факсом, документацией и т.д. Анализ достижения цели и задач практики: беседа с работниками предприятия, руководителем практики, самооценивание. Подготовка отчетности за период прохождения практики. Заключительная конференция по итогам практики.

7. Учебная литература и ресурсы Интернета

7.1. Основная литература

1. Казакевич Т.А. Организация и планирование деятельности предприятий сервиса [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Казакевич Т.А.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Интермедия, 2015.— 186 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30207>.— ЭБС «IPRbooks».

7.2. Дополнительная литература

1. Джон Шоул Первоклассный сервис как конкурентное преимущество [Электронный ресурс]/ Джон Шоул— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2016.— 347 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48430>.— ЭБС «IPRbooks».

2. Хожемпо В.В. Азбука научно-исследовательской работы студента [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Хожемпо В.В., Тарасов К.С., Пухляк М.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский университет дружбы народов, 2010.— 108 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11552>.— ЭБС «IPRbooks».

3. Дроздова Г.И. Научно-исследовательская и творческая работа в семестре [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Дроздова Г.И.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный институт сервиса, 2013.— 66 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18258>.— ЭБС «IPRbooks».

7.3. Ресурсы Интернета

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для проведения практики:

1. Электронная библиотечная система IPRbooks. URL: <http://iprbookshop.ru>.
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. URL: <http://elibrary.ru>.

8. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

1. Комплект офисного программного обеспечения.

9. Материально-техническая база

Практика может проводиться в сторонних организациях или в структурных подразделениях университета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Материально-техническая база организации, где проводится практика, должна включать в свой состав помещения и оборудование для проведения всех видов работ, предусмотренных программой практики.

Выбор мест практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учётом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Для подготовки и непосредственной организации проведения практики, выполнения самостоятельной работы студентов, подготовки и предоставления отчетов по практике университет обеспечивает обучающихся материально-технической базой, включающей в свой состав:

1. Аудитория для проведения самостоятельной работы студентов с доступом к сети Интернет.

10. Формы отчётности по практике

В качестве основной формы отчетности по практике является письменный отчет, представленный в виде дневника практики или описания полученных результатов. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики в соответствии с программой практики. Описание формы, примерного содержания, структуры и критериев оценивания отчета представлено в фонде оценочных средств.

11. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств, включающий перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы является приложением к программе практики.