

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Факультет управления и экономико-технологического образования
Кафедра управления персоналом и экономики в сфере образования

*Приложение к программе
учебной дисциплины*

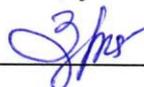
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов
по дисциплине **«Оценка персонала»**

Направление 38.03.03 «Управление персоналом»
Профиль «Управление персоналом организации»

очная форма обучения

Заведующий кафедрой

 / Е.В. Зудина
«28» июня 2016 г.

Волгоград
2016

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на овладение следующими компетенциями:

- готовностью к кооперации с коллегами, к работе на общий результат, а также владением навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других (ОПК-7);
- знанием целей, задач и видов аттестации и других видов текущей деловой оценки персонала в соответствии со стратегическими планами организации, умением разрабатывать и применять технологии текущей деловой оценки персонала и владением навыками проведения аттестации, а также других видов текущей деловой оценки различных категорий персонала (ПК-7).

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Код компетенции	Этап базовой подготовки	Этап расширения и углубления подготовки	Этап профессионально-практической подготовки
ОПК-7	Основы теории управления, Этика деловых отношений	Лидерство, Оценка персонала, Психодиагностика в управлении персоналом	
ПК-7	Управление человеческими ресурсами	Аудит и контроллинг персонала, Оценка персонала, Психодиагностика в управлении персоналом, Рекрутмент персонала	

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения учебной дисциплины

№	Разделы дисциплины	Формируемые компетенции	Показатели сформированности (в терминах «знать», «уметь», «владеть»)
1	Место и роль оценки персонала в общей системе управления персоналом	ПК-7	знать: – технологии управления развитием персонала; – основы оценки результатов деятельности персонала

			<p>организации;</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять цели, задачи и виды текущей деловой оценки персонала в соответствии со стратегическими планами организации; – разрабатывать и применять технологии текущей деловой оценки персонала; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками получения обратной связи и обработки результатов обучения и иных форм профессионального развития персонала; – навыками разработки процедур, методов контроля и оценки деятельности персонала;
2	Подходы к оценке персонала	ОПК-7	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – технологии управления развитием персонала; – основы оценки результатов деятельности персонала организации; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять цели, задачи и виды текущей деловой оценки персонала в соответствии со стратегическими планами организации; – разрабатывать и применять технологии текущей деловой оценки персонала; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками разработки процедур, методов контроля и оценки деятельности персонала; – навыками проведения текущей деловой оценки (в т.ч. аттестации) различных категорий персонала;

Критерии оценивания компетенций

Код компетенции	Пороговый (базовый) уровень	Повышенный (продвинутый) уровень	Высокий (превосходный) уровень
ОПК-7	Имеет теоретические представления о специфике основных функций управленческой деятельности: планирование,	Демонстрирует знание основных функций управленческой деятельности. Ориентирован на сотрудничество и работу на общий	Обладает управленческими и лидерскими качествами, имеет навыки конструктивного взаимодействия с коллегами. Обладает навыками и демонстрирует умение реализации основных функций управления: планирование,

	организация, координация, мотивация и контроль. Готов к кооперации с коллегами, и к работе на общий результат.	результат. Имеет опыт организации взаимодействия между людьми. Способен осуществлять планирование, организацию, координацию, мотивацию и контроль трудовой деятельности персонала организации.	организация, координация, мотивация и контроль. Способен организовывать и координировать взаимодействие между персоналом организации с целью достижения общих целей. Знает и умеет применять основные способы оценки трудовой деятельности и осуществлять эффективный контроль.
ПК-7	Имеет теоретические знания о специфике аттестации и других видов текущей деловой оценки персонала в соответствии со стратегическими планами организации. Знает основные технологии текущей деловой оценки персонала. Объясняет целесообразность проведения аттестации, а также других видов текущей деловой оценки различных категорий персонала.	Знает и понимает специфику аттестации и других видов текущей деловой оценки персонала в соответствии со стратегическими планами организации. Выделяет и характеризует цели, задачи и виды аттестации. Способен к применять различные технологии текущей деловой оценки персонала в профессиональной деятельности.	Способен применять различные способы текущей деловой оценки персонала в профессиональной деятельности с учетом стратегического плана организации. Обладает умением разрабатывать и применять технологии текущей деловой оценки персонала. Владеет навыками проведения аттестации. Готов научно обосновывать выбранные способы аттестации и деловой оценки персонала, выявляя их достоинства и указывая на недостатки.

**Оценочные средства и шкала оценивания
(схема рейтинговой оценки)**

№	Оценочное средство	Баллы	Оцениваемые компетенции	Семестр
1	Опрос	15	ПК-7	6
2	Контрольная работа	12	ОПК-7, ПК-7	6
3	Реферат	10	ПК-7	6
4	Конспект монографии	10	ПК-7	6
5	Статья	13	ОПК-7, ПК-7	6
6	Аттестация с оценкой	40	ОПК-7, ПК-7	6

Итоговая оценка по дисциплине определяется преподавателем на основании суммы баллов, набранных студентом в течение семестра и период промежуточной аттестации.

Оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» выставляется с учётом требований следующей шкалы:

– «отлично» – от 91 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки работы с освоенным материалом, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

– «хорошо» – от 76 до 90 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

– «удовлетворительно» – от 61 до 75 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, но не высокого качества.

– «неудовлетворительно» – 60 и менее баллов – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Данный раздел содержит типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Описание каждого оценочного средства содержит методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Перечень оценочных средств, материалы которых представлены в данном разделе:

1. Опрос
2. Контрольная работа
3. Реферат
4. Конспект монографии
5. Статья
6. Аттестация с оценкой