

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Факультет управления и экономико-технологического образования
Кафедра менеджмента и экономики образования

*Приложение к программе
учебной дисциплины*

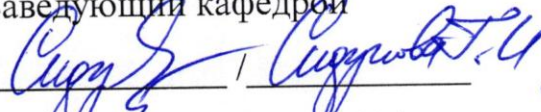
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов
по дисциплине «**Теория организации**»

Направление 38.03.03 «Управление персоналом»
Профиль «Управление персоналом организации»

очная форма обучения

Заведующий кафедрой


«30» июня 2016 г.

Волгоград
2016

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на овладение следующими компетенциями:

- владением навыками разработки организационной и функционально-штатной структуры, разработки локальных нормативных актов, касающихся организации труда (правила внутреннего трудового распорядка, положение об отпусках, положение о командировках) (ПК-11);
- владением навыками диагностики организационной культуры и умением применять их на практике, умением обеспечивать соблюдение этических норм взаимоотношений в организации (ПК-32).

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Код компетенции	Этап базовой подготовки	Этап расширения и углубления подготовки	Этап профессионально-практической подготовки
ПК-11	Основы организации труда, Управление человеческими ресурсами	Теория организации	
ПК-32	Управление социальным развитием персонала	Организационная культура, Теория организации	

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения учебной дисциплины

№	Разделы дисциплины	Формируемые компетенции	Показатели сформированности (в терминах «знать», «уметь», «владеть»)
1	Организация как система	ПК-11, ПК-32	знать: – теоретические основы построения организаций; уметь: – определять положение организации относительно ее жизненного цикла; владеть: – методами определения положения организации;

2	Законы организации.	ПК-11, ПК-32	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные законы и принципы функционирования организаций; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – пользоваться основными законами и принципами теории организации при решении ситуационных задач; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками определения действий персонала организации при реализации законов организации;
3	Организационное проектирование. Строение организации. Внешняя и внутренняя среда организации. Строение организации.	ПК-11, ПК-32	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – значение, задачи и основные принципы организационного проектирования; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить анализ организационных структур в рамках проектирования и реорганизации организации; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами организационного проектирования;

Критерии оценивания компетенций

Код компетенции	Пороговый (базовый) уровень	Повышенный (продвинутый) уровень	Высокий (превосходный) уровень
ПК-11	Имеет теоретические представления об организационной и функционально-штатной структуре предприятия. Знает типы организационных структур. Называет и характеризует локальные нормативные акты, касающиеся организации труда (правила внутреннего трудового распорядка, положение об отпусках, положение о командировках).	Знает основные принципы разработки организационной и функционально-штатной структуры. Умеет разрабатывать организационную структуру предприятия. Анализирует ее достоинства и недостатки. Называет и характеризует локальные нормативные акты, касающиеся организации труда (правила внутреннего трудового	Владеет навыками разработки организационной и функционально-штатной структуры. Способен разрабатывать рекомендации по оптимизации организационной структуры предприятия. Обладает навыками анализа локальных нормативных актов, касающихся организации труда (правила внутреннего трудового распорядка, положение об отпусках, положение о командировках) и готов к их разработке по строго заданному алгоритму действий.

		распорядка, положение об отпусках, положение о командировках.	
ПК-32	Имеет теоретические представления о природе и специфике организационной культуры. Знает основные элементы организационной культуры и способен анализировать их. Перечисляет основные принципы деловой этики.	Владеет навыками диагностики организационной культуры. Выявляет и анализирует ее элементы. Ориентирован на соблюдение принципов деловой этики, логично и адекватно излагает свою точку зрения о специфике деловых коммуникаций.	Владеет навыками диагностики организационной культуры и умением применять их на практике. Способен разрабатывать предложения по управлению организационной культурой. Выявляет и анализирует ее элементы. Ориентирован на соблюдение принципов деловой этики, логично и адекватно излагает свою точку зрения о специфике деловых коммуникаций. Способен к разработке документов, регламентирующих соблюдение этических принципов, норм поведения и закрепляющих базовые ценности организации.

**Оценочные средства и шкала оценивания
(схема рейтинговой оценки)**

№	Оценочное средство	Баллы	Оцениваемые компетенции	Семестр
1	Участие в дискуссии	20	ПК-11, ПК-32	1
2	Подготовка реферата	20	ПК-11, ПК-32	1
3	Подготовка и защита группового исследовательского проекта	20	ПК-11, ПК-32	1
4	Экзамен	40	ПК-11, ПК-32	1

Итоговая оценка по дисциплине определяется преподавателем на основании суммы баллов, набранных студентом в течение семестра и период промежуточной аттестации.

Оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» выставляется с учётом требований следующей шкалы:

- «отлично» – от 91 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки работы с освоенным материалом, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.
- «хорошо» – от 76 до 90 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.
- «удовлетворительно» – от 61 до 75 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки

работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, но не высокого качества.

– «неудовлетворительно» – 60 и менее баллов – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Данный раздел содержит типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Описание каждого оценочного средства содержит методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Перечень оценочных средств, материалы которых представлены в данном разделе:

1. Участие в дискуссии
2. Подготовка реферата
3. Подготовка и защита группового исследовательского проекта
4. Экзамен