

СТРАТЕГИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ

1. Цель освоения дисциплины

Изучение различных вариантов стратегии управления человеческими ресурсами в организации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Стратегическое управление человеческими ресурсами» относится к вариативной части блока дисциплин.

Для освоения дисциплины «Стратегическое управление человеческими ресурсами» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Методы исследований в менеджменте», «Теория организации и организационное поведение», «Бизнес-графика и презентационные технологии», «Социальная защита трудящихся и социальные стандарты», «Теория и практика развития человеческих ресурсов», прохождения практик «Научно-исследовательская работа», «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Педагогическая)».

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Теория организации и организационное поведение», «Коммуникативный менеджмент», «Современная теория и практика мотивации и стимулирования труда», «Техника принятия управленческих решений в трудовой сфере», «Технологии рекрутмента», «Управленческие инновации в управлении человеческими ресурсами», прохождения практик «Научно-исследовательская работа», «Организационно-управленческая практика», «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков», «Преддипломная практика».

3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);
- способность применять на практике разнообразные методы и технологии управления человеческими ресурсами и теоретически обосновывать эффективность их применения при решении профессиональных задач (СК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать

- знать понятие, цели и принципы системы управления персоналом; рынок труда и способы его регулирования;
- знать порядок нормативно-методического обеспечения системы управления человеческими ресурсами; принципы правового обеспечения системы управления человеческими ресурсами;
- знать способы оценки эффективности управления человеческими ресурсами;

уметь

- уметь анализировать кадровое обеспечение системы управления человеческими ресурсами;
- уметь определять систему показателей, характеризующих кадровый потенциал организации;
- уметь применять элементы информационных систем о человеческих ресурсах;

владеть

- владеть методами маркетинга человеческих ресурсов;
- владеть методами планирования человеческих ресурсов;
- владеть методами оценки эффективности управления персоналом.

4. Общая трудоёмкость дисциплины и её распределение

количество зачётных единиц – 3,

общая трудоёмкость дисциплины в часах – 108 ч. (в т. ч. аудиторных часов – 14 ч., СРС – 85 ч.),

распределение по семестрам – 2 курс, зима, 2 курс, лето,

форма и место отчётности – экзамен (2 курс, лето).

5. Краткое содержание дисциплины

Основы управления человеческими ресурсами.

Эволюция концепций управления человеческими ресурсами. Управление человеческими ресурсами. Стратегическое управление человеческими ресурсами. Отличия управления человеческими ресурсами от управления персоналом

Практика управления человеческими ресурсами.

Техническое обеспечение системы управления человеческими ресурсами. Нормативно-методическое обеспечение системы управления человеческими ресурсами. Правовое обеспечение системы управления человеческими ресурсами

Использование человеческих ресурсов.

Оценка эффективности управления человеческими ресурсами. Аудит человеческих ресурсов.

Информационная система о человеческих ресурсах. Коммуникации в организации.

Исследования в области управления персоналом. Оценка и измерение эффективности управления персоналом

6. Разработчик

Великанов Василий Викторович, кандидат экономических наук, доцент кафедры управления персоналом.