

# РЕГЛАМЕНТАЦИЯ И НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА

## 1. Цель освоения дисциплины

Формирование у студентов знаний о регламентации трудовой деятельности на предприятии, обучение студентов практическим методам и приемам работы по организации трудовой деятельности персонала предприятия, дать комплексные знания о принципах и методах ведения учета трудовой деятельности с целью выработки управленческих решений и повышения эффективности деятельности всего предприятия.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Регламентация и нормирование труда» относится к базовой части блока дисциплин.

Для освоения дисциплины «Регламентация и нормирование труда» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Основы безопасности труда», «Основы организации труда», «Экономика и социология труда», «Проектирование систем управления персоналом», «Тайм-менеджмент».

## 3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- знанием основ научной организации и нормирования труда, владением навыками проведения анализа работ и анализа рабочих мест, оптимизации норм обслуживания и численности, способностью эффективно организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды и умение применять их на практике (ПК-5);
- знанием нормативно-правовой базы безопасности и охраны труда, основ политики организации по безопасности труда, основ оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала, владением навыками расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, а также владение технологиями управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике (ПК-9).

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

### *знать*

- основы кадрового, документационного, информационного, технического, нормативно-методического и правового обеспечения системы управления персоналом;
- основы кадрового планирования в организации;
- основы оценки результатов деятельности персонала организации;

### *уметь*

- разрабатывать мероприятия по оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала;

### *владеть*

- методами анализа экономической и социальной эффективности деятельности подразделений по управлению персоналом;
- методами оценки экономической и социальной эффективности проектов совершенствования системы и технологии управления персоналом.

#### **4. Общая трудоёмкость дисциплины и её распределение**

количество зачётных единиц – 2,  
общая трудоёмкость дисциплины в часах – 72 ч. (в т. ч. аудиторных часов – 36 ч., СРС – 36 ч.),  
распределение по семестрам – 7,  
форма и место отчётности – зачёт (7 семестр).

#### **5. Краткое содержание дисциплины**

Основы, перспективы развития регламентации труда.  
Предпосылки рационализации труда. Классификация регламентов труда. Организационные формы регламентации труда. Методология формирования регламентирующей документации труда.

Разделение и кооперация труда.  
Сущность и значение разделения труда и кооперации труда. Формы разделения труда. Границы разделения труда. Формы кооперации труда: по технологическому признаку, по предметному признаку. Кооперация основных и вспомогательных рабочих. Совмещение профессий и функций.

Методы изучения трудовых процессов и затрат рабочего времени.  
Общая характеристика методов установления трудовых норм. Аналитически-расчетный и аналитически-исследовательский методы установления трудовых норм. Особенности расчета норм труда для ручных (машинно-ручных) машинных, автоматизированных работ и аппаратурных процессов. Нормирование труда на работах по обслуживанию производства  
Общая характеристика методов установления трудовых норм. Аналитически-расчетный и аналитически-исследовательский методы установления трудовых норм. Особенности расчета норм труда для ручных (машинно-ручных) машинных, автоматизированных работ и аппаратурных процессов. Нормирование труда на работах по обслуживанию производства  
Общая характеристика методов установления трудовых норм. Аналитически-расчетный и аналитически-исследовательский методы установления трудовых норм. Особенности расчета норм труда для ручных (машинно-ручных) машинных, автоматизированных работ и аппаратурных процессов. Нормирование труда на работах по обслуживанию производства

Цели и задачи изучения трудовых процессов и затрат рабочего времени.  
Время работы и время перерывов. Виды времени работы. Классификация затрат рабочего времени по отношению к предмету труда. Нормируемые и ненормируемые затраты. Общая характеристика применяемых методов изучения и измерения затрат рабочего времени и времени работы оборудования. Методы непосредственных замеров. Метод моментных наблюдений. Способы ведения замеров. Время перерывов. Регламентированные и нерегламентированные перерывы.

Методы расчета норм труда. Нормативно правовые акты по труду.  
Общая характеристика методов установления трудовых норм. Аналитически-расчетный и аналитически-исследовательский методы установления трудовых норм. Особенности расчета норм труда для ручных (машинно-ручных) машинных, автоматизированных работ и аппаратурных процессов. Нормирование труда на работах по обслуживанию производства.

Организация нормирования труда на предприятии.  
Системы организации нормирования труда на предприятии. Анализ состояния нормирования труда на предприятии. Показатели, характеризующие состояние нормирования труда на предприятии. Внедрение, замена и пересмотр норм труда. Контроль качества норм труда.

Зарботная плата как основной материальный стимул.

## **6. Разработчик**

Гапоненко Юлия Владимировна, кандидат экономических наук, доцент кафедры управления персоналом ФГБОУ ВПО «ВГСПУ».