

# БИЗНЕС-ГРАФИКА И ПРЕЗЕНТАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

## 1. Цель освоения дисциплины

Формирование опыта представления деловой графики и информации по бизнес-процессам с использованием современных информационных технологий.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Бизнес-графика и презентационные технологии» относится к вариативной части блока дисциплин и является дисциплиной по выбору.

Для освоения дисциплины «Бизнес-графика и презентационные технологии» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Информатика», «Информационные системы в управлении трудом», «Информационные технологии в экономике».

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплины «Информационные технологии в управлении персоналом».

## 3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

– способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-10).

### В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

#### *знать*

- принципы использования графических средств компьютера для отражения информации экономического характера;
- основные возможности создания и форматирования деловой графики средствами электронных таблиц;
- основные возможности создания и редактирования графических объектов с помощью встроенных шаблонов программы;
- способы использования информационных технологий для презентации бизнес-процесса;

#### *уметь*

- готовить презентационные проекты, содержащие результаты исследований по профилю обучения;
- готовить презентационные материалы, содержащие результаты исследований по профилю обучения;
- работать с шаблонами и схемами в MS Visio;
- решать типовые задачи по представлению бизнес-процесса;

#### *владеть*

- программными средствами создания и воспроизведения презентаций;
- опытом работы с электронными таблицами при проведении расчетов;
- программными средствами создания и воспроизведения бизнес-графики;
- приемами эффективного использования информационных технологий для представления и анализа наборов статистических данных.

## 4. Общая трудоёмкость дисциплины и её распределение

количество зачётных единиц – 4,  
общая трудоёмкость дисциплины в часах – 144 ч. (в т. ч. аудиторных часов – 72 ч., СРС – 72 ч.),  
распределение по семестрам – 5,  
форма и место отчётности – аттестация с оценкой (5 семестр).

## **5. Краткое содержание дисциплины**

Информационные технологии подготовки презентационных проектов.  
Презентация. Создание презентаций. Представление информации в презентации. Анимация.  
Демонстрация презентаций. Требования к презентации.

Информационные технологии подготовки деловой графики с помощью электронных таблиц.  
Деловая графика. Назначение и возможности деловой графики в электронных таблицах.  
Диаграммы: виды, создание и форматирование.

Бизнес-графика в программе Microsoft Visio.  
Мнемосхема. Назначение и возможности MS Visio. Шаблоны. Схемы мозгового штурма.  
Схемы маркетинга. Карты.

Визуальное представление бизнес-исследования.  
Бизнес-процесс. Событийные границы. Функциональная структура бизнес-процесса.  
Структура потоков объектов бизнес-процесса. Схемы и мнемосхема. Информационные технологии в представлении бизнес-процесса. Информационные технологии для представления и анализа наборов статистических данных.

## **6. Разработчик**

Смыковская Татьяна Константиновна, профессор кафедры физики, методики преподавания физики и математики, ИКТ ФГБОУ ВО "ВГСПУ",  
Филиппова Евгения Михайловна, доцент кафедры физики, методики преподавания физики и математики, ИКТ ФГБОУ ВО "ВГСПУ",  
Крючкова Катерина Сергеевна, доцент кафедры физики, методики преподавания физики и математики, ИКТ ФГБОУ ВО "ВГСПУ".