

Паспорт и программа формирования компетенции

Направление 44.03.05 «Педагогическое образование»
Профили «Экономика», «Иностранный (английский язык)»

1. Паспорт компетенции

1.1. Формулировка компетенции

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу, должен обладать компетенцией:

ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
-------------	---

1.2. Место компетенции в совокупном ожидаемом результате обучения

Компетенция относится к блоку общекультурных компетенций и является обязательной для всех выпускников в соответствии с требованиями ОПОП.

1.3. Структура компетенции

Структура компетенции в терминах «знать», «уметь», «владеть»

знать

- основные характеристики частей речи английского языка;
- характеристики видо-временных форм глагола;
- изучаемые модели продвинутого уровня;
- конкретные виды и стили речевого общения;
- универсалии и основные законы риторики;
- типы речевых событий и критерии текстуальности;
- целевые типы речи и их жанры, значимые для педагога;
- типы и особенности межличностной коммуникации;
- основные приёмы и механизмы публичного выступления;
- основные классы средств невербального общения;
- коммуникативные качества речи педагога и тактики их реализации;
- основные понятия классической (аргументативной) риторики;
- виды деятельности организации на международных рынках;
- способы выхода на зарубежные рынки и организации внешнеторговых операций;
- договорно-правовой механизм внешнеэкономической деятельности, ее таможенное обеспечение;
- способы образования степеней прилагательных;
- правила перехода прилагательных в существительные;
- способы образования времен группы Perfect Continuous;
- социокультурные особенности грамматического оформления речи;
- способы образования всех типов вопросов;
- социокультурными особенностями грамматического оформления речи;
- образование повелительных и восклицательных предложений;
- правила построения повелительных и восклицательных предложений;
- алгоритмы образования и употребления временных форм Active Voice;
- present, Past, Future Simple;
- сферы употребления и способы образования грамматических структур;

- must, can, may, have to, to be able to, to be allowed to;
- основные правила согласования времен;
- основные инфинитивные конструкции;
- формы причастия, функции и способы перевода;
- основные сферы употребления герундия;
- языковой материал в пределах изученных тем делового общения, знать значения лексических единиц, связанные с тематикой курса обучения и соответствующие ситуации делового общения, в том числе оценочную лексику; знать специфику использования реплик-клише речевого этикета, отражающих особенности культуры стран изучаемого языка в сфере делового общения;
- основные типы и типы писем в деловой корреспонденции; лингвистические, стилистические и социокультурные особенности структуры, содержания и требования к каждому типу письма; лингвистические особенности оформления и употребления сокращений, принятых в деловой корреспонденции на английском языке; правила рекламирования товаров и составления текста рекламы;
- нормы взаимодействия в рамках педагогического дискурса;
- нормы взаимодействия в рамках иноязычного педагогического дискурса;
- основные этапы становления билингвизма;
- ключевые понятия и классификации билингвизма;
- ключевые характеристики языкового сознания;
- составляющие языковой билингвальной личности;
- основные категориальные понятия;
- основные стадии и критерии определения уровня билингвизма;
- основные особенности современного билингвизма;
- навыками употребления повелительных и восклицательных предложений;
- основные теоретические положения определения моделей рыночной экономики и направлениях их развития;
- характеристики отдельных моделей рыночной экономики;
- методы и средства сбора, анализа и обработка социально-экономических данных необходимые для анализа состояния социально-экономических объектов различного уровня;
- инструментальные средства обработки экономических данных в соответствии с задачами прогнозирования и планирования, методические подходы к анализу и разработке плановых показателей;
- методы и средства выполнения плановых показателей, а также обеспечения синергии усилий членов организации и партнеров для достижения поставленных целей;
- устройство произносительного аппарата человека;
- основные черты сходства и отличия русской и англ. артикуляции;
- фонологическую систему английского языка;
- правила транскрибирования;
- правила словесного ударения в простых и многосложных словах;
- основные интонационные модели;
- лексические единицы и закономерности их функционирования в рамках темы " Человек и окружающий мир";
- лексический материал в рамках темы "Среда обитания";
- нормы и правила, регулирующие поведение человека в различных коммуникативных ситуациях в рамках темы "Среда обитания";
- активный вокабуляр и словообразовательные модели по темам "Выбор профессии", "Медицина. Болезни и их лечение", "Город";
- основные лексические явления изучаемого языка в рамках темы "Досуг";
- нормы и правила, регулирующие поведение индивида на основе универсальных, общечеловеческих моральных ценностей, а также с учетом особенностей профессиональной деятельности и конкретной ситуации в рамках темы "Досуг";
- активную лексику и ключевую терминологию по теме "Семья";
- виды, уровни и стили педагогического общения в рамках темы "Семья";

- значение лексических единиц и словообразовательные модели по теме "Глобальный мир";
- значение лексических единиц и ключевых терминов в рамках темы "Проблемы глобализации";
- активный лексический минимум по теме "Современный мир и его тенденции";
- специфику функционирования морали в различных коммуникативных ситуациях в современном обществе в рамках темы "Современный мир и его тенденции";
- значение лексических единиц и правила их сочетаемости в рамках тем "Профессия учителя", "Характер человеческих взаимоотношений";
- нормы и правила, регулирующие поведение педагога на основе универсальных, общечеловеческих моральных ценностей, а также с учетом особенностей профессиональной деятельности и конкретной ситуации в рамках темы "Профессия учителя";
- лексические явления английского языка, позволяющие использовать его как средство продуктивной коммуникации по темам "Сталинградская битва". "Кино и театр";
- структуру и свойства морали как специфической формы отношений в рамках тем "Сталинградская битва", "Кино и театр";
- части речи, обозначающие национальность;
- правила образования слов, обозначающих национальность;
- способы образования степеней сравнения наречий;
- устойчивые словосочетания;
- способы образования времен активного залога;
- способы образования времен пассивного залога;
- современные проблемы науки и образования, современные тенденции развития теории языковой личности;
- фундаментальные основы моделирования языковой личности;

уметь

- использовать изученные части речи в коммуникации;
- использовать глаголы во всех временах;
- составлять предложения с использованием особых моделей английской грамматики;
- вести диалоги разного типа с эффективным использованием изученного языкового материала; использовать опыт владения языком для самостоятельного углубления и расширения своего владения языком;
- использовать тактики общения в соответствии с ситуацией;
- ориентироваться в направлениях и типах риторики;
- различать основные типы речевых событий;
- анализировать профессионально значимые жанры;
- вести бесконфликтное межличностное общение с учащимися;
- строить эффективное публичное выступление;
- уместно и правильно использовать средства невербалики;
- строить речь в соответствии с педагогически значимыми критериями;
- строить эффективную убеждающую речь;
- оценивать особенности зарубежных рынков, выбирать оптимальную товарную стратегию, эффективные формы и средства коммуникационной политики;
- составлять внешнеторговый контракт, работать с нормативными документами, регулирующими внешнеторговую деятельность;
- оформлять документы по международной транспортировке грузов и их таможенному обслуживанию;
- определять место прилагательного в предложении;
- распознавать имя прилагательное;
- распознавать все времена группы Perfect Continuous;
- анализировать предложения с учетом их коммуникативной особенности;
- строить вопросы во всех временах;
- анализировать вопросительные предложения с учетом реакции на ситуацию;
- составлять повелительные и восклицательные предложения;

- использовать соответствующую форму в ситуации общения;
- формы образования и способы перевода страдательного залога;
- особенности употребления и перевода модальных глаголов;
- передавать сообщения в косвенной речи;
- участвовать в коммуникации, используя инфинитивные конструкции;
- использовать герундиальные обороты в устной речи;
- вести диалог (полилог) с речевым партнером (партнерами) в различных ситуациях устного делового общения; понимать достаточно полно высказывания на деловом иностранном языке и аутентичные аудио- и видеотексты делового характера; читать с достаточным пониманием тексты делового характера, пользоваться ознакомительным, изучающим, поисковым видами чтения (в зависимости от коммуникативной задачи); уметь использовать опыт владения языком для самостоятельного углубления и совершенствования навыков и умений иноязычной коммуникативной компетенции в сфере делового общения;
- заполнять бланки, анкеты и формуляры; писать деловые письма с опорой на образец и без опоры на образец: расспрашивать адресата, сообщать о цели письма, выражать официальную благодарность, просьбу, употребляя формулы речевого этикета, принятые в странах изучаемого языка в сфере делового общения; работать с рекламно-информационными материалами и материалами СМИ на эко-номические и социальные темы;
- адекватно излагать информацию в соответствии с требованиями педагогического дискурса;
- адекватно излагать информацию в соответствии с требованиями иноязычного педагогического дискурса;
- анализировать исторические и социальные причины билингвизма;
- переключать языковой код;
- определять свой уровень языкового развития;
- контролировать и оценивать ком.поведение билингва;
- навыками использования изученных моделей ком.поведения;
- соотносить особенности билингвизма с социальными характеристиками;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе ситуаций на микро- и макроуровнях, предлагать способы их решения;
- использовать полученные знания для анализа реальных социально-экономических отношений в России и других странах;
- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимые для разработки прогнозов и планов функционирования организации;
- выявлять существующие тенденции развития социально-экономических процессов при участии различных субъектов рынка, а также обеспечивать компромисс их интересов в деле реализации планов предприятия;
- организовать разработку прогнозов и планов деятельности предприятия, а также осуществлять управление по отклонениям в ходе выполнения плановых заданий;
- правильно использовать артикуляционный аппарат;
- переключаться с артикуляционной базы рус.языка на английский;
- идентифицировать и производить отдельные звуки и их комбинации;
- писать и читать транскрипцию английских звуков;
- определять тип слога и место ударения;
- определять на слух и воспроизводить нужную модель интонации;
- использовать различные формы устной и письменной коммуникации в рамках темы " Человек и окружающий мир";
- соблюдать этику межличностного общения и правила этикета в рамках темы "Человек и окружающий мир";
- строить устные и письменные сообщения в рамках темы"Среда обитания";
- строить устные и письменные сообщения в моделируемой коммуникативной ситуации в рамках тем"Выбор профессии", "Медицина. Болезни и их лечение", "Город";
- использовать различные виды устной и письменной коммуникации по теме "Досуг";
- составлять и предъявлять высказывания в моделируемой коммуникативной ситуации в рамках темы "Семья";

- использовать различные формы и виды устной и письменной коммуникации в рамках темы "Глобальный мир";
- осуществлять самоанализ и самоконтроль собственной деятельности в рамках темы "Глобальный мир";
- выстраивать целостные логичные высказывания в зависимости от ситуации иноязычного общения и коммуникативной задачи по теме "Проблемы глобализации";
- соблюдать этику межличностного общения и правила этикета в процессе коммуникации в рамках темы "Проблемы глобализации";
- составлять в устной и письменной форме хорошо структурированные, связные и логичные тексты разного жанра в рамках "Современный мир и его тенденции";
- выстраивать монологические и диалогические высказывания в моделируемой коммуникативной ситуации по темам "Профессия учителя", "Характер человеческих взаимоотношений";
- выявлять пути преодоления конфликта в педагогическом процессе и осуществлять профилактику конфликтных ситуаций в рамках тем "Профессия учителя", "Характер человеческих взаимоотношений";
- использовать различные формы, виды устной и письменной иноязычной коммуникации в решении задач межличностного и культурного взаимодействия в рамках тем "Сталинградская битва", "Кино и театр";
- употреблять артикли с прилагательными и существительными;
- использовать артикли в различных функциях;
- определять место наречия в предложении;
- распознавать наречие;
- распознавать все времена активного залога;
- распознавать все времена пассивного залога;
- анализировать современные проблемы теории языковой личности;
- анализировать подходы к изучению языковой личности;

владеть

- навыком узнавания и понимания частей речи английского языка;
- навыком составления предложений в активном и пассивном залогах;
- опытом использования коммуникативных грамматических структур;
- навыками эффективной речевой коммуникации;
- навыками анализа специальной литературы по риторике;
- навыками анализа речевых событий;
- техникой производства целевых типов речи;
- техникой межперсональной коммуникации;
- техникой выступления перед студенческой и школьной аудиторией;
- техникой невербального воздействия на аудиторию;
- фигурами пояснения слов и понятий, техникой построения ясной речи;
- основными приёмами спора и убеждения;
- навыками проблемно-аналитического подхода к оценке современной внешнеэкономической деятельности;
- навыками использования прилагательных в речи;
- стратегиями построения суждений;
- навыками употребления времен в речи;
- стратегиями ведения беседы;
- навыками употребления вопросительных предложений в речи;
- навыками употребления повелительных и восклицательных предложений;
- навыками выбора адекватной формы глагола;
- использовать формы страдательного залога в коммуникации;
- навыком распознавания и перевода данных форм в письменной речи;
- употреблять модальные глаголы в речевых ситуациях;
- навыками употребления сложных грамматических конструкций;

- навыками устного общения в стандартных ситуациях устного делового общения, ведения телефонных разговоров; правилами этикета телефонной коммуникации и навыками построения диалогического или полилогического высказывания в деловой сфере;
- основными приемами оформления формы, структуры и содержания деловой корреспонденции писем на изучаемом языке (заполнение анкеты, оформление делового письма, оформление документов для поездки за границу);
- коммуникативными нормами родного языка различных ситуациях оужения;
- коммуникативными иноязычными нормами родного языка в различных ситуациях общения;
- навыками использования допол.информации из справочных источников;
- категориальным аппаратом микро- и макроэкономики; методами анализа экономических явлений и процессов;
- методами и средствами сбора, анализа и обработки статистических данных, необходимые для разработки прогнозов и планов функционирования социально-экономических систем;
- навыками систематизации задач и показателей деятельности предприятий для достижения общих целей организаций;
- навыками координации работ и мотивации персонала в процессе разработки, выполнения и контроля реализации прогнозов и планов деятельности предприятий;
- навыком правильной артикуляции;
- опытом артикулирования английских звуков;
- слухопроизносительным навыком;
- навыком графической нотации;
- навыком чтения в четырех типах ударного слога;
- навыком интонационного оформления произносимого текста;
- основными навыками аудирования и говорения по теме " Человек и окружающий мир";
- навыками ведения грамотного диалога по темам "Выбор профессии", "Медицина. Болезни и их лечение", "Город";
- навыками взаимодействия с коммуникативными партнерами по темам "Выбор профессии", "Медицина. Болезни и их лечение", "Город";
- навыками применения основных коммуникативных стратегий и тактик в рамках темы "Досуг";
- навыками культуры диалога через организацию устных и письменных дискуссий по теме "Семья";
- навыком аргументированного ведения дискуссии по социально-нравственной проблематике в рамках темы "Семья";
- опытом использования речеповеденческих стратегий иноязычной коммуникации при ведении дискуссий в рамках темы "Глобальный мир";
- опытом адаптации аутентичных информационных материалов к собственному уровню владения английским языком при составлении устных и письменных монологических высказываний в рамках темы "Проблемы глобализации";
- навыками работы с различными информационными источниками для решения коммуникативной задачи в рамках темы "Современный мир и его тенденции";
- навыками культуры диалогической речи через организацию устных и письменных дискуссий по темам "Профессия учителя", "Характер человеческих взаимоотношений";
- навыками коммуникации межкультурного взаимодействия в иноязычной среде по темам "Сталинградская битва", "Кино и театр";
- навыками использования частей речи, обозначающих национальность;
- навыками использования грамматических моделей в речи;
- навыками использования наречий в речи;
- способами осмысления и критического анализа современных проблем теории языкой личности;
- выбирать методы исследования, модифицировать существующие, исходя из задач конкретного исследования.

1.4. Планируемые уровни сформированности компетенции

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня
1	Пороговый (базовый) уровень (обязательный по отношению ко всем выпускникам к моменту завершения ими обучения по ООП)	Владеет основами устной и письменной коммуникации на родном и иностранном языке, необходимой для осуществления межкультурного общения. Понимает социальные и коммуникативные стандарты межкультурного повседневного общения. Формулирует основную идею, выраженную в информации, грамотно и достаточно логично формулирует свое отношение к воспринятой информации.
2	Повышенный (продвинутой) уровень (превосходит «пороговый (базовый) уровень» по одному или нескольким существенным признакам)	Владеет основными коммуникативными нормами родного и иностранного языков. Анализирует полученную информацию, выделяет суть явления, четко и грамотно формулирует основную идею, выраженную в информации. Логично и адекватно излагает свою точку зрения о воспринятом (устном или письменном) материале. Владеет иностранным языком на уровне контакта с субъектами образовательного процесса с целью быть понятым по кругу жизненных и профессиональных вопросов.
3	Высокий (превосходный) уровень (превосходит пороговый уровень по всем существенным признакам, предполагает максимально возможную выраженность компетенции)	Владеет коммуникативными нормами родного и иностранного языков, обеспечивающими успешное межкультурное взаимодействие, а также участие в общественно-профессиональных дискуссиях. Самостоятельно систематизирует полученную информацию, стремится строить целостную картину ситуации. Ясно, логично и спонтанно излагает свое мнение об услышанном или прочитанном, адекватно реагируя на коммуникативный ход партнера. Владеет иностранным языком на уровне контакта с носителями языка с целью быть понятым по широкому кругу жизненных и профессиональных вопросов.

2. Программа формирования компетенции

2.1. Содержание, формы и методы формирования компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Содержание образования в терминах «знать», «уметь», «владеть»	Формы и методы
1	Иностранный язык	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные характеристики частей речи английского языка – характеристики видо-временных форм глагола – изучаемые модели продвинутого уровня <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать изученные части речи в коммуникации 	лабораторные работы

		<ul style="list-style-type: none"> – использовать глаголы во всех временах – составлять предложения с использованием особых моделей английской грамматики – □ вести диалоги разного типа с эффективным использованием изученного языкового материала; использовать опыт владения языком для самостоятельного углубления и расширения своего владения языком владеть: – навыком узнавания и понимания частей речи английского языка – навыком составления предложений в активном и пассивном залогах – опытом использования коммуникативных грамматических структур 	
2	Педагогическая риторика	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – конкретные виды и стили речевого общения – универсалии и основные законы риторики – типы речевых событий и критерии текстуальности – целевые типы речи и их жанры, значимые для педагога – типы и особенности межличностной коммуникации – основные приёмы и механизмы публичного выступления – основные классы средств невербального общения – коммуникативные качества речи педагога и тактики их реализации – основные понятия классической (аргументативной) риторики <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать тактики общения в соответствии с конситуацией – ориентироваться в направлениях и типах риторики – различать основные типы речевых событий – анализировать профессионально значимые жанры – вести бесконфликтное 	лекции, практические занятия

		<p>межличностное общение с учащимися</p> <ul style="list-style-type: none"> – строить эффективное публичное выступление – уместно и правильно использовать средства невербалики – строить речь в соответствии с педагогически значимыми критериями – строить эффективную убеждающую речь <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками эффективной речевой коммуникации – навыками анализа специальной литературы по риторике – навыками анализа речевых событий – техникой производства целевых типов речи – техникой межперсональной коммуникации – техникой выступления перед студенческой и школьной аудиторией – техникой невербального воздействия на аудиторию – фигурами пояснения слов и понятий, техникой построения ясной речи – основными приёмами спора и убеждения 	
3	Внешнеэкономическая деятельность	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – виды деятельности организации на международных рынках – способы выхода на зарубежные рынки и организации внешнеторговых операций – договорно-правовой механизм внешнеэкономической деятельности, ее таможенное обеспечение <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать особенности зарубежных рынков, выбирать оптимальную товарную стратегию, эффективные формы и средства коммуникационной политики – составлять внешнеторговый контракт, работать с нормативными документами, 	лекции, практические занятия

		<p>регулирующими внешнеторговую деятельность – оформлять документы по международной транспортировке грузов и их таможенному обслуживанию владеть: – навыками проблемно- аналитического подхода к оценке современной внешнеэкономической деятельности</p>	
4	Грамматика в коммуникации	<p>знать: – способы образования степеней прилагательных – правила перехода прилагательных в существительные – способы образования времен группы Perfect Continuous – социокультурные особенности грамматического оформления речи – способы образования всех типов вопросов – социокультурными особенностями грамматического оформления речи – образование повелительных и восклицательных предложений – правила построения повелительных и восклицательных предложений уметь: – определять место прилагательного в предложении – распознавать имя прилагательное – распознавать все времена группы Perfect Continuous – анализировать предложения с учетом их коммуникативной особенности – строить вопросы во всех временах – анализировать вопросительные предложения с учетом реакции на ситуацию – составлять повелительные и восклицательные предложения владеть: – навыками использования прилагательных в речи – стратегиями построения</p>	лекции, практические занятия

		<p>суждений</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками употребления времен в речи – стратегиями ведения беседы – навыками употребления вопросительных предложений в речи – навыками употребления повелительных и восклицательных предложений 	
5	Грамматика в ситуациях	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – алгоритмы образования и употребления временных форм Active Voice – present, Past, Future Simple – сферы употребления и способы образования грамматических структур – must, can, may, have to, to be able to, to be allowed to <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать соответствующую форму в ситуации общения – формы образования и способы перевода страдательного залога – особенности употребления и перевода модальных глаголов <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками выбора адекватной формы глагола – использовать формы страдательного залога в коммуникации – навыком распознавания и перевода данных форм в письменной речи – употреблять модальные глаголы в речевых ситуациях 	лекции, практические занятия
6	Грамматика в ситуациях 2	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные правила согласования времен – основные инфинитивные конструкции – формы причастия, функции и способы перевода – основные сферы употребления герундия <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – передавать сообщения в косвенной речи – участвовать в коммуникации, используя инфинитивные конструкции 	лекции, практические занятия

		<ul style="list-style-type: none"> – использовать герундиальные обороты в устной речи владеть: – навыками употребления сложных грамматических конструкций 	
7	Деловой иностранный язык	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – языковой материал в пределах изученных тем делового общения, знать значения лексических единиц, связанные с тематикой курса обучения и соответствующие ситуации делового общения, в том числе оценочную лексику; знать специфику использования реплик-клише речевого этикета, отражающих особенности культуры стран изучаемого языка в сфере делового общения – основные типы и типы писем в деловой корреспонденции; лингвистические, стилистические и социокультурные особенности структуры, содержания и требования к каждому типу письма; лингвистические особенности оформления и употребления сокращений, принятых в деловой корреспонденции на английском языке; правила рекламирования товаров и составления текста рекламы <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – вести диалог (полилог) с речевым партнером (партнерами) в различных ситуациях устного делового общения; понимать достаточно полно высказывания на деловом иностранном языке и аутентичные аудио- и видеотексты делового характера; читать с достаточным пониманием тексты делового характера, пользоваться ознакомительным, изучающим, поисковым видами чтения (в зависимости от коммуникативной задачи); уметь использовать опыт владения языком для самостоятельного углубления и совершенствования 	лекции, практические занятия

		<p>навыков и умений иноязычной коммуникативной компетенции в сфере делового общения</p> <ul style="list-style-type: none"> – заполнять бланки, анкеты и формуляры; писать деловые письма с опорой на образец и без опоры на образец: расспрашивать адресата, сообщать о цели письма, выражать официальную благодарность, просьбу, употребляя формулы речевого этикета, принятые в странах изучаемого языка в сфере делового общения; работать с рекламно-информационными материалами и материалами СМИ на эко-номические и социальные темы владеть: – навыками устного общения в стандартных ситуациях устного делового общения, ведения телефонных разговоров; правилами этикета телефонной коммуникации и навыками построения диалогического или полилогического высказывания в деловой сфере – основными приемами оформления формы, структуры и содержания деловой корреспонденции писем на изучаемом языке (заполнение анкеты, оформление делового письма, оформление документов для поездки за границу) 	
8	Иностранный язык в коммуникации	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – языковой материал в пределах изученных тем делового общения, знать значения лексических единиц, связанные с тематикой курса обучения и соответствующие ситуации делового общения, в том числе оценочную лексику; знать специфику использования реплик-клише речевого этикета, отражающих особенности культуры стран изучаемого языка в сфере делового общения – основные типы и типы писем в деловой корреспонденции; лингвистические, 	лекции, практические занятия

		<p>стилистические и социокультурные особенности структуры, содержания и требования к каждому типу письма; лингвистические особенности оформления и употребления сокращений, принятых в деловой корреспонденции на английском языке; правила рекламирования товаров и составления текста рекламы</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – вести диалог (полилог) с речевым партнером (партнерами) в различных ситуациях устного делового общения; понимать достаточно полно высказывания на деловом иностранном языке и аутентичные аудио- и видеотексты делового характера; читать с достаточным пониманием тексты делового характера, пользоваться ознакомительным, изучающим, поисковым видами чтения (в зависимости от коммуникативной задачи); уметь использовать опыт владения языком для самостоятельного углубления и совершенствования навыков и умений иноязычной коммуникативной компетенции в сфере делового общения – заполнять бланки, анкеты и формуляры; писать деловые письма с опорой на образец и без опоры на образец: <ul style="list-style-type: none"> расспрашивать адресата, сообщать о цели письма, выражать официальную благодарность, просьбу, употребляя формулы речевого этикета, принятые в странах изучаемого языка в сфере делового общения; работать с рекламно-информационными материалами и материалами СМИ на эко-номические и социальные темы <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками устного общения в стандартных ситуациях устного делового общения, ведения 	
--	--	---	--

		<p>телефонных разговоров; правилами этикета телефонной коммуникации и навыками построения диалогического или полилогического высказывания в деловой сфере</p> <p>– основными приемами оформления формы, структуры и содержания деловой корреспонденции писем на изучаемом языке (заполнение анкеты, оформление делового письма, оформление документов для поездки за границу)</p>	
9	Иноязычный педагогический дискурс	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормы взаимодействия в рамках педагогического дискурса – нормы взаимодействия в рамках иноязычного педагогического дискурса <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – адекватно излагать информацию в соответствии с требованиями педагогического дискурса – адекватно излагать информацию в соответствии с требованиями иноязычного педагогического дискурса <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – коммуникативными нормами родного языка различных ситуациях оужения – коммуникативными иноязычными нормами родного языка в различных ситуациях общения 	лекции, практические занятия
10	Искусственный билингвизм	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные этапы становления билингвизма – ключевые понятия и классификации билингвизма – ключевые характеристики языкового сознания – составляющие языковой билингвальной личности – основные категориальные понятия – основные стадии и критерии определения уровня билингвизма – основные особенности современного билингвизма <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать исторические и 	лекции, практические занятия

		<p>социальные причины билингвизма</p> <ul style="list-style-type: none"> – переключать языковой код – определять свой уровень языкового развития – контролировать и оценивать ком.поведение билингва – навыками использования изученных моделей ком.поведения – соотносить особенности билингвизма с социальными характеристиками <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками использования допол.информации из справочных источников 	
11	Коммуникативная грамматика	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способы образования степеней прилагательных – правила перехода прилагательных в существительные – способы образования времен группы Perfect Continuous – социокультурные особенности грамматического оформления речи – способы образования всех типов вопросов – социокультурными особенностями грамматического оформления речи – образование повелительных и восклицательных предложений – навыками употребления повелительных и восклицательных предложений <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять место прилагательного в предложении – распознавать имя прилагательное – распознавать все времена группы Perfect Continuous – анализировать предложения с учетом их коммуникативной особенности – строить вопросы во всех временах – анализировать вопросительные предложения с учетом реакции на ситуацию – составлять повелительные и 	лекции, практические занятия

		<p>восклицательные предложения владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками использования прилагательных в речи – стратегиями построения суждений – навыками употребления времен в речи – стратегиями ведения беседы – навыками употребления вопросительных предложений в речи – навыками употребления повелительных и восклицательных предложений 	
12	Национальные модели рыночной экономики	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные теоретические положения определения моделей рыночной экономики и направлениях их развития – характеристики отдельных моделей рыночной экономики <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять проблемы экономического характера при анализе ситуаций на микро- и макроуровнях, предлагать способы их решения – использовать полученные знания для анализа реальных социально-экономических отношений в России и других странах <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – категориальным аппаратом микро- и макроэкономики; методами анализа экономических явлений и процессов 	лекции, практические занятия
13	Планирование и прогнозирование	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы и средства сбора, анализа и обработка социально-экономических данных необходимые для анализа состояния социально-экономических объектов различного уровня – инструментальные средства обработки экономических данных в соответствии с задачами прогнозирования и планирования, методические подходы к анализу и разработке плановых показателей 	лекции, практические занятия

		<p>– методы и средства выполнения плановых показателей, а также обеспечения синергии усилий членов организации и партнеров для достижения поставленных целей</p> <p>уметь:</p> <p>– осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимые для разработки прогнозов и планов функционирования организации</p> <p>– выявлять существующие тенденции развития социально-экономических процессов при участии различных субъектов рынка, а также обеспечивать компромисс их интересов в деле реализации планов предприятия</p> <p>– организовать разработку прогнозов и планов деятельности предприятия, а также осуществлять управление по отклонениям в ходе выполнения плановых заданий</p> <p>владеть:</p> <p>– методами и средствами сбора, анализа и обработки статистических данных, необходимые для разработки прогнозов и планов функционирования социально-экономических систем</p> <p>– навыками систематизации задач и показателей деятельности предприятий для достижения общих целей организаций</p> <p>– навыками координации работ и мотивации персонала в процессе разработки, выполнения и контроля реализации прогнозов и планов деятельности предприятий</p>	
14	Практическая грамматика	<p>знать:</p> <p>– основные правила согласования времен</p> <p>– основные инфинитивные конструкции</p> <p>– формы причастия, функции и способы перевода</p> <p>– основные сферы употребления герундия</p> <p>уметь:</p> <p>– передавать сообщения в</p>	лекции, практические занятия

		<p>косвенной речи</p> <ul style="list-style-type: none"> – участвовать в коммуникации,используя инфинитивные конструкции – использовать герундиальные обороты в устной речи <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками употребления сложных грамматических конструкций 	
15	Практическая фонетика	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – устройство произносительного аппарата человека – основные черты сходства и отличия русской и англ. артикуляции – фонологическую систему английского языка – правила транскрибирования – правила словесного ударения в простых и многосложных словах – основные интонационные модели <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правильно использовать артикуляционный аппарат – переключаться с артикуляционной базы рус.языка на английский – идентифицировать и производить отдельные звуки и их комбинации – писать и читать транскрипцию английских звуков – определять тип слога и место ударения – определять на слух и воспроизводить нужную модель интонации <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыком правильной артикуляции – опытом артикулирования английских звуков – слухопроизносительным навыком – навыком графической нотации – навыком чтения в четырех типах ударного слога – навыком интонационного оформления произносимого текста 	лабораторные работы
16	Практический курс иностранного языка	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – лексические единицы и 	лабораторные работы,

	<p>закономерности их функционирования в рамках темы " Человек и окружающий мир"</p> <ul style="list-style-type: none"> – лексический материал в рамках темы "Среда обитания" – нормы и правила, регулирующие поведение человека в различных коммуникативных ситуациях в рамках темы "Среда обитания" – активный вокабуляр и словообразовательные модели по темам "Выбор профессии", "Медицина. Болезни и их лечение", "Город" – основные лексические явления изучаемого языка в рамках темы "Досуг" – нормы и правила, регулирующие поведение индивида на основе универсальных, общечеловеческих моральных ценностей, а также с учетом особенностей профессиональной деятельности и конкретной ситуации в рамках темы "Досуг" – активную лексику и ключевую терминологию по теме "Семья" – виды, уровни и стили педагогического общения в рамках темы "Семья" – значение лексических единиц и словообразовательные модели по теме "Глобальный мир" – значение лексических единиц и ключевых терминов в рамках темы "Проблемы глобализации" – активный лексический минимум по теме "Современный мир и его тенденции" – специфику функционирования морали в различных коммуникативных ситуациях в современном обществе в рамках темы "Современный мир и его тенденции" – значение лексических единиц и правила их сочетаемости в рамках тем "Профессия учителя", "Характер человеческих взаимоотношений" – нормы и правила, 	экзамен
--	--	---------

		<p>регулирующие поведение педагога на основе универсальных, общечеловеческих моральных ценностей, а также с учетом особенностей профессиональной деятельности и конкретной ситуации в рамках темы "Профессия учителя"</p> <ul style="list-style-type: none"> – лексические явления английского языка, позволяющие использовать его как средство продуктивной коммуникации по темам "Сталинградская битва". <p>"Кино и театр"</p> <ul style="list-style-type: none"> – структуру и свойства морали как специфической формы отношений в рамках тем "Сталинградская битва", "Кино и театр" <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать различные формы устной и письменной коммуникации в рамках темы "Человек и окружающий мир" – соблюдать этику межличностного общения и правила этикета в рамках темы "Человек и окружающий мир" – строить устные и письменные сообщения в рамках темы "Среда обитания" – строить устные и письменные сообщения в моделируемой коммуникативной ситуации в рамках тем "Выбор профессии", "Медицина. Болезни и их лечение", "Город" – использовать различные виды устной и письменной коммуникации по теме "Досуг" – составлять и предъявлять высказывания в моделируемой коммуникативной ситуации в рамках темы "Семья" – использовать различные формы и виды устной и письменной коммуникации в рамках темы "Глобальный мир" – осуществлять самоанализ и самоконтроль собственной деятельности в рамках темы "Глобальный мир" – выстраивать целостные 	
--	--	---	--

		<p>логичные высказывания в зависимости от ситуации иноязычного общения и коммуникативной задачи по теме "Проблемы глобализации"</p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдать этику межличностного общения и правила этикета в процессе коммуникации в рамках темы "Проблемы глобализации" – составлять в устной и письменной форме хорошо структурированные, связные и логичные тексты разного жанра в рамках "Современный мир и его тенденции" – выстраивать монологические и диалогические высказывания в моделируемой коммуникативной ситуации по темам "Профессия учителя", "Характер человеческих взаимоотношений" – выявлять пути преодоления конфликта в педагогическом процессе и осуществлять профилактику конфликтных ситуаций в рамках тем "Профессия учителя", "Характер человеческих взаимоотношений" – использовать различные формы, виды устной и письменной иноязычной коммуникации в решении задач межличностного и культурного взаимодействия в рамках тем "Сталинградская битва", "Кино и театр" <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными навыками аудирования и говорения по теме "Человек и окружающий мир" – навыками ведения грамотного диалога по темам "Выбор профессии", "Медицина. Болезни и их лечение", "Город" – навыками взаимодействия с коммуникативными партнерами по темам "Выбор профессии", "Медицина. Болезни и их лечение", "Город" – навыками применения основных коммуникативных стратегий и тактик в рамках темы "Досуг" 	
--	--	---	--

		<ul style="list-style-type: none"> – навыками культуры диалога через организацию устных и письменных дискуссий по теме "Семья" – навыком аргументированного ведения дискуссии по социально-нравственной проблематике в рамках темы "Семья" – опытом использования речеповеденческих стратегий иноязычной коммуникации при ведении дискуссий в рамках темы "Глобальный мир" – опытом адаптации аутентичных информационных материалов к собственному уровню владения английским языком при составлении устных и письменных монологических высказываний в рамках темы "Проблемы глобализации" – навыками работы с различными информационными источниками для решения коммуникативной задачи в рамках темы "Современный мир и его тенденции" – навыками культуры диалогической речи через организацию устных и письменных дискуссий по темам "Профессия учителя", "Характер человеческих взаимоотношений" – навыками коммуникации межкультурного взаимодействия в иноязычной среде по темам "Сталинградская битва", "Кино и театр" 	
17	Ситуативная грамматика	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – части речи, обозначающие национальность – правила образования слов, обозначающих национальность – способы образования степеней сравнения наречий – устойчивые словосочетания – способы образования времен активного залога – социокультурные особенности грамматического оформления речи – способы образования времен пассивного залога <p>уметь:</p>	лабораторные работы

		<ul style="list-style-type: none"> – употреблять артикли с прилагательными и существительными – использовать артикли в различных функциях – определять место наречия в предложении – распознавать наречие – распознавать все времена активного залога – анализировать предложения с учетом их коммуникативной особенности – распознавать все времена пассивного залога владеть: <ul style="list-style-type: none"> – навыками использования частей речи, обозначающих национальность – навыками использования грамматических моделей в речи – навыками использования наречий в речи – стратегиями построения суждений – навыками употребления времен в речи – стратегиями ведения беседы 	
18	Теория языковой личности	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современные проблемы науки и образования, современные тенденции развития теории языковой личности – фундаментальные основы моделирования языковой личности <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать современные проблемы теории языковой личности – анализировать подходы к изучению языковой личности <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способами осмысления и критического анализа современных проблем теории языковой личности – выбирать методы исследования, модифицировать существующие, исходя из задач конкретного исследования 	лекции, практические занятия

2.2. Календарный график формирования компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Семестры									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Иностранный язык	+	+	+							
2	Педагогическая риторика	+									
3	Внешнеэкономическая деятельность							+			
4	Грамматика в коммуникации			+							
5	Грамматика в ситуациях				+						
6	Грамматика в ситуациях 2					+					
7	Деловой иностранный язык								+		
8	Иностранный язык в коммуникации								+		
9	Иноязычный педагогический дискурс									+	
10	Искусственный билингвизм				+						
11	Коммуникативная грамматика			+							
12	Национальные модели рыночной экономики									+	
13	Планирование и прогнозирование	+									
14	Практическая грамматика					+					
15	Практическая фонетика	+									
16	Практический курс иностранного языка	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
17	Ситуативная грамматика		+								
18	Теория языковой личности									+	

2.3. Матрица оценки сформированности компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Оценочные средства и формы оценки
1	Иностранный язык	Работа на практических занятиях. Контрольная работа. СРС: подготовка к занятиям, написание контрольных работ, подготовка учебных проектов и презентаций. Зачет. Аттестация с оценкой.
2	Педагогическая риторика	Система поурочных вопросов. Система проверочных заданий. Экспресс-тестирование. Итоговый тест по дисциплине. Зачет.
3	Внешнеэкономическая деятельность	Опрос. Контрольная работа. Реферат. Конспект статьи. Статья. Зачет.
4	Грамматика в коммуникации	Опрос. Самостоятельная работа. Контрольная работа. Схемы-таблицы. Терминологический словарь. Грамматический тест. Аттестация.
5	Грамматика в ситуациях	Экспресс тест. Грамматическая копилка. Тест

		множественного выбора. Переводная карточка. Опрос. Мини сочинение. Зачет с оценкой.
6	Грамматика в ситуациях 2	Трансформация текста в косвенную речь. Тест. Контрольные работы. Опрос. Зачет.
7	Деловой иностранный язык	Квиз. Написание письма. Составление диалогов. Контрольная работа. Зачет.
8	Иностранный язык в коммуникации	Квиз. Написание письма. Составление диалогов. Контрольная работа. Зачет.
9	Иноязычный педагогический дискурс	Реферат. Устные ответы на занятиях. Глоссарий. Терминологический диктант. Зачет.
10	Искусственный билингвизм	Опрос. Тестовые задания. Реферат. Зачет с оценкой.
11	Коммуникативная грамматика	Опрос. Самостоятельная работа. Контрольная работа. Схемы-таблицы. Терминологический словарь. Грамматический тест. Аттестация.
12	Национальные модели рыночной экономики	Отчет. Контрольная работа. Реферат. Конспект статьи. Статья. Аттестация с оценкой.
13	Планирование и прогнозирование	Отчет по заданиям лабораторных работ (четыре работы). Реферат. Эссе. Конспект лекции. Аттестация с оценкой.
14	Практическая грамматика	Трансформация текста в косвенную речь. Тест. Контрольные работы. Опрос. Зачет.
15	Практическая фонетика	Опрос. Контрольное транскрибирование. Тест. Орфографический диктант. Составление фонетической копилки. Контрольная работа. Аттестация с оценкой.
16	Практический курс иностранного языка	Опрос. Дискуссия. Тест. Контрольная работа. Экзамен. Эссе. Диктант. Изложение. Аттестация с оценкой. Проект. Имитационная игра. Ролевая игра. Деловая игра. Кейс-задача.
17	Ситуативная грамматика	Опрос. Самостоятельная работа. Контрольная работа. Терминологический словарь. Схемы-таблицы. Грамматический тест. Аттестация с оценкой.
18	Теория языковой личности	Глоссарий. Терминологический диктант. Презентация. Устные ответы на занятии. Зачет.