

ПРАКТИКУМ ПО ПУНКТУАЦИИ

1. Цель освоения дисциплины

Формирование осознания законов русской пунктуации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Практикум по пунктуации» относится к вариативной части блока дисциплин и является дисциплиной по выбору.

Для освоения дисциплины «Практикум по пунктуации» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Информационные технологии в образовании», «История», «Культурология», «Методика обучения иностранному языку», «Основы математической обработки информации», «Государственная символика России», «Домашнее чтение», «История религии», «Практический курс русского языка», «Развитие аудитивных навыков», «Этика», прохождения практик «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков», «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности».

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Методика обучения грамматике иностранного языка», «Практический курс русского языка», «Трудности работы над грамматической темой "Глаголы движения" в иностранной аудитории», «Филологический анализ текста», прохождения практик «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности», «Преддипломная практика».

3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия (ОК-5);
- способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать

- основные принципы русской пунктуации; виды знаков препинания;

уметь

- правильно применять знаки препинания в простых предложениях;
- правильно применять знаки препинания в сложносочиненных предложениях;
- правильно применять знаки препинания в сложноподчиненных предложениях;
- правильно применять знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях;
- правильно оформлять на письме прямую речь;

владеть

–

4. Общая трудоёмкость дисциплины и её распределение

количество зачётных единиц – 4,

общая трудоёмкость дисциплины в часах – 144 ч. (в т.ч. аудиторных часов – 70 ч., СРС – 74 ч.),
распределение по семестрам – 6,
форма и место отчётности – аттестация с оценкой (6 семестр).

5. Краткое содержание дисциплины

Краткие сведения о русской пунктуации. Пунктуация как показатель речевой культуры.. Знакомство с системой пунктуационных знаков, современные печатные тексты. Современные нормы пунктуационного оформления письменного текста. Рекомендательный характер пунктуационной нормы (в отличии от орфографической).

Знаки препинания в простом предложении.
Тире между членами предложения, знаки препинания при однородных членах, обособленных членах предложения. Знаки препинания при вводных словах, междометия.

Знаки препинания в сложносочиненных предложениях.
Выделение союзов, соединяющих части сложного предложения (соединительные, разделительные и противительные союзы).

Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях (СПП).
Выделение главного и придаточного предложения. Союзы и союзные слова.

Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях.
Запятая, точка с запятой, тире, двоеточие в БСП и практические задания и объяснение указанных выше знаков препинания.

Прямая речь (ПР) и знаки препинания. Цитаты, диалоги, употребление кавычек..
Прямая речь – это речь другого лица, передаваемая автором дословно. ПР следует за авторской или ставится перед нею в виде самостоятельного предложения, иногда слова автора могут разделять прямую речь, в зависимости от этого ставятся кавычки, двоеточие, запятая или тире.

6. Разработчик

Скрипкина Наталья Федоровна, кандидат филологических наук, доцент кафедры русского языка как иностранного ФГБОУ ВО «ВГСПУ».