

ПРАКТИКУМ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ

1. Цель освоения дисциплины

Выявление наиболее общих закономерностей письма, которые помогут студентам-иностранцам глубже осознать русскую орфографию и пунктуацию как единое целое.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Практикум по русскому языку» относится к вариативной части блока дисциплин и является дисциплиной по выбору.

Для освоения дисциплины «Практикум по русскому языку» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Иностранный язык», «Культура речи», «Домашнее чтение», «Лингвострановедение», «Практическая грамматика», «Практическая фонетика», «Практический курс русского языка», «Развитие аудитивных навыков», «Риторика», «Русская разговорная речь», «Языковые средства в языковом общении», прохождения практик «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков», «Практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности», «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности».

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Практикум по культуре речевого общения», «Практическая грамматика», «Практический курс русского языка», «Развитие устной и письменной речи», «Русская литература», «Русская литература и культура», «Русский язык в деловом общении», «Филологический анализ текста», прохождения практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности».

3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- владением основами профессиональной этики и речевой культуры (ОПК-5).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать

- принципы русской орфографии;
- правила и исключения русской пунктуации;

уметь

- самостоятельно работать с орфографическими, толковыми и орфоэпическими словарями;
- применять полученные знания в письменной речи;

владеть

- грамматическими и произносительными навыками, уметь реализовывать их в различных ситуациях общения;
- навыками грамотного пунктуационного оформления письменной речи.

4. Общая трудоёмкость дисциплины и её распределение

количество зачётных единиц – 2,

общая трудоёмкость дисциплины в часах – 72 ч. (в т.ч. аудиторных часов – 28 ч., СРС – 44 ч.),
распределение по семестрам – 6,
форма и место отчётности – зачёт (6 семестр).

5. Краткое содержание дисциплины

Современное правописание: нормы и традиции.

Принципы русской орфографии. Орфографическая норма и вариативность. Репрезентация орфографических норм в словарях разных типов. Классификация орфограмм. Трудные случаи правописания.

Пунктуация.

Нормы и вариативность в пунктуации. Принципы русской пунктуации.

6. Разработчик

Ванюшина Наталья Анатольевна, кандидат филологических наук, доцент кафедры русского языка как иностранного ФГБОУ ВО «ВГСПУ».