

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Факультет дошкольного и начального образования
Кафедра теории и методики начального образования

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по учебной работе
Ю. А. Жадаев
« 29 » 2016 г.



Практикум по русскому правописанию

Программа учебной дисциплины

Направление 44.03.05 «Педагогическое образование»

Профили «Начальное образование», «Иностранный (английский) язык»

очная форма обучения

Волгоград
2016

Обсуждена на заседании кафедры теории и методики начального образования
«27» 06 2016 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой (подпись) Зайцев А.В. «27» 06 2016 г.
(зав. кафедрой) (дата)

Рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета факультета дошкольного и начального образования «29» 08 2016 г., протокол № 1

Председатель учёного совета Лоренсенко С.Н. «19» 08 2016 г.
(подпись) (дата)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ»
«29» 08 2016 г., протокол № 1

Отметки о внесении изменений в программу:

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Разработчики:

Руденко Татьяна Борисовна, кандидат педагогических наук, доцент кафедры педагогики и психологии начального образования ФГБОУ ВО "ВГСПУ".

Программа практики соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 февраля 2016 г. № 91) и базовому учебному плану по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (профили «Начальное образование», «Иностранный (английский) язык»), утверждённому Учёным советом ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» (от 28 марта 2016 г., протокол № 10).

1. Цель освоения дисциплины

Систематизация орфографических и пунктуационных знаний, полученных в школе, для закрепления навыков грамотного письма, необходимых в работе по обучению письму младших школьников.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Практикум по русскому правописанию» относится к вариативной части блока дисциплин и является дисциплиной по выбору.

Профильной для данной дисциплины является педагогическая профессиональная деятельность.

Для освоения дисциплины «Практикум по русскому правописанию» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Общие вопросы методики обучения русскому языку и преподавания литературного чтения», «Общие вопросы методики преподавания математики», «Естествознание (землеведение, ботаника, зоология)», «Математика», «Основы теории литературы», «Русский язык», прохождения практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (полевая практика)».

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Методика обучения английскому языку», «Вариативные системы обучения математике в начальной школе», «Вариативные системы обучения русскому языку», «Математика», «Методика анализа художественного произведения в начальной школе», «Методика преподавания изобразительного искусства с практикумом», «Методика преподавания интегрированного курса "Окружающий мир"», «Методика преподавания математики», «Методика преподавания технологии с практикумом», «Начальное литературное образование младших школьников», «Русская и зарубежная детская литература», «Русский язык», «Современные лингвометодические системы и модели обучения в начальной школе», «Современные технологии обучения математике в начальной школе», «Теоретическая грамматика», «Теории и технологии начального литературного образования», «Теории и технологии начального языкового образования», «Теория и методика музыкального воспитания», прохождения практик «Практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (по английскому языку)», «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности».

3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

– готовностью реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать

- базовые понятия орфографии, этапы развития и ее связи с другими лингвистическими науками;
- проблемные области изучения русского правописания;
- принципы русской орфографии;
- принципы русской пунктуации;

- принципы современного правописания;
- специфику отражения теоретической базы орфографии в русском письме;
- специфику отражения теоретической базы пунктуации в русском письме;
- работать с лингвистическими словарями и справочниками;
- современное состояние русского правописания;

уметь

- использовать лингвистические данные в изучении орфографических особенностей русского письма;
- дифференцировать понятия «орфограмма», «пунктограмма»;
- анализировать орфографические явления различного типа;
- анализировать пунктуационные явления различного типа;
- использовать лингвистические данные в изучении пунктуационных особенностей русского письма;
- использовать знания русского правописания в проблемных областях современной коммуникации;
- работать с лингвистическими словарями и справочниками;
- объяснять орфографические правила и применять их на практике;
- объяснять пунктуационные правила и применять их на практике;

владеть

- основными методиками проведения анализа орфографических явлений различного типа;
- навыками орфографической диагностики речевого развития обучающихся;
- навыками пунктуационной диагностики речевого развития обучающихся;
- методами анализа орфографической зоркости участников образовательного процесса;
- методами анализа пунктуационной зоркости участников образовательного процесса;
- навыками социокультурной и межкультурной коммуникации;
- основными методиками проведения анализа пунктуационных явлений различного типа;
- навыками различных видов лингвистического разбора;
- навыками грамотного письма.

4. Объём дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		5
Аудиторные занятия (всего)	54	54
В том числе:		
Лекции (Л)	18	18
Практические занятия (ПЗ)	36	36
Лабораторные работы (ЛР)	–	–
Самостоятельная работа	54	54
Контроль	–	–
Вид промежуточной аттестации		ЗЧ
Общая трудоемкость	часы	108
	зачётные единицы	3

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	1.Система правил русского правописания	Гласные/согласные звуки, реализуемые в графике в соответствии с их сильной/слабой позицией. Тире между главными членами предложения.
2	2.Основные разделы орфографии и пунктуации	Понятия орфограммы и пунктограммы, их опознавательные признаки. Одиночные и двойные согласные в корне слова и на стыке морфем. Н и НН в разных частях речи.
3	3.Принципы русской орфографии	Принципы русской орфографии. Правописание гласных после шипящих и Ц в служебных морфемах слов. Буквы Ъ и Ь. Буквы Ы и И после префиксов. Правописание префиксов.
4	4.Принципы русской пунктуации	Принципы русской пунктуации. Особенности русского правописания.
5	5.Правописание самостоятельных частей речи.	Правописание имён существительных. Правописание имён прилагательных. Правописание сложных слов. Правописание имён числительных. Правописание местоимений. Правописание глаголов. Правописание наречий.
6	6.Пунктуация в осложненных предложениях	Знаки препинания при однородных членах предложения. Знаки препинания при словах, обобщающих однородные члены предложения. Знаки препинания при обособлении второстепенных членов предложения. Обособление определения. Обособление приложения. Обособление обстоятельства. Обособление дополнения. Знаки препинания при вводных и вставных конструкциях. Знаки препинания при обращениях. Знаки препинания при междометиях и при утвердительных, отрицательных и вопросительно-восклицательных словах.
7	7.Правописание служебных частей речи	Правописание служебных частей речи: предлогов, частиц, союзов.
8	8.Пунктуация в сложном предложении	Знаки препинания в сложном предложении. Знаки препинания при прямой речи, диалоге, цитатах.
9	9.Систематизация знаний русского правописания	Система упражнений по применению принципов орфографии и пунктуации. Работа с орфографическими словарями, справочниками.

5.2. Количество часов и виды учебных занятий по разделам дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	СРС	Всего
1	1.Система правил русского правописания	2	4	—	6	12
2	2.Основные разделы орфографии и пунктуации	2	4	—	6	12
3	3.Принципы русской орфографии	2	4	—	6	12
4	4.Принципы русской пунктуации	2	4	—	6	12

5	5.Правописание самостоятельных частей речи.	2	4	—	6	12
6	6.Пунктуация в осложненных предложениях	2	4	—	6	12
7	7.Правописание служебных частей речи	2	4	—	6	12
8	8.Пунктуация в сложном предложении	2	4	—	6	12
9	9.Систематизация знаний русского правописания	2	4	—	6	12

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

6.1. Основная литература

1. Розенталь, Д. Э. Русский язык. Орфография. Пунктуация [Текст] : [для поступающих в вузы] / Д. Э. Розенталь, И. Б. Голуб. - 8-е изд. - М. : Айрис-Пресс, 2006. - 381, [2] с. - (Домашний репетитор). - ISBN 5-8112-1807-9; 3 экз. : 72-62..

2. Шубина, Н. Л. Пунктуация современного русского языка [Текст] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению 050300 - Филол. образование / Н. Л. Шубина. - М. : Академия, 2006. - 248, [1] с. - (Высшее профессиональное образование. Педагогические специальности). - ISBN 5-7695-2881-8; 33 экз. : 155-10..

3. Розенталь, Д. Э. Русский язык. Орфография и пунктуация [Текст] / Д. Э. Розенталь. - М. : Эксмо, 2012. - 286, [1] с. - (Проверено временем). - ISBN 978-5-699-49851-2; 2 экз. : 160-00.

6.2. Дополнительная литература

1. Гоннова, Т. В. Орфография русского языка [Текст] : метод. материалы к спецсеминару / Т. В. Гоннова ; Волгогр. гос. пед. ун-т. - 3-е изд., испр. и доп. - Волгоград : Изд-во ВГПУ "Перемена", 2009, 2013. - 41 с. – ISBN: 43-00..

2. Волгоградский государственный социально-педагогический университет. Пунктуация русского языка [Текст] : метод. материалы к практикуму по рус. правописанию / Волгогр. гос. соц.-пед. ун-т; сост. Т. В. Гоннова. - 5-е изд., доп. - Волгоград : Изд-во ВГСПУ "Перемена", 2013. - 51 с. - ISBN : 43-27..

3. Настольная книга учителя русского языка : справ.-метод. пособие / сост. Е. Т. Романова. - М. : АСТ : Астрель, 2003. - 348,[2] с. : табл. - (Настольная книга). - ISBN 5-17-015772-X(АСТ) : 90-38..

4. Греков, В. Ф. Пособие для занятий по русскому языку в старших классах / В. Ф. Греков, С. Е. Крючков, Л. А. Чешко. - 45-е изд. - М. : Просвещение, 2005. - 285,[2] с. - ISBN 5-09-014345-5; 1 экз. : 65-54..

5. Тихонов, А. Н. Морфемно-орфографический словарь : ок. 100 000 слов / А. Н. Тихонов. - М. : Астрель, 2004 ; : АСТ, 2004. - 700,[2] с. ; 26,5x20 см. - ISBN 5-17-011741-8(АСТ); 5-271-03841-6(Астрель); 1 экз. : 283-20..

6. Розенталь, Д. Э. Справочник по русскому языку. Орфография и пунктуация [Текст] / Д. Э. Розенталь. - 2-е изд., перераб. - М. : ОНИКС : Мир и Образование, 2009. - 366, [1] с. - ISBN 978-5-488-02047-4 (Оникс); 978-5-94666-525-4 (Мир и образование); 1 экз. : 90-00..

7. Розенталь, Д. Э. Справочник по правописанию и литературной правке [Текст] / Д. Э. Розенталь ; под ред. И. Б. Голуб. - 17-е изд. - М. : Айрис-пресс, 2013. - 360, [1] с. - ISBN 978-5-8112-4880-3; 3 экз. : 168-00..

8. Розенталь, Д. Э. Русский язык. Справочник-практикум: Орфография. Пунктуация. Орфографический словарь. Прописная или строчная? [Текст] / Д. Э. Розенталь. - М. : Оникс :

Мир и Образование, 2009. - 1007 с. - ISBN 978-5-488-02265-2 (Оникс). - ISBN 978-5-94666-550-6 (Мир и образование); 1 экз. : 320-00.

7. Ресурсы Интернета

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для освоения дисциплины:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.
2. Электронная библиотека учебников. Учебники по педагогике – <http://studentam.net/content/category/1/2/5/>.
3. Служба Twirps.com – <http://www.twirpx.com/about/>.
4. Библиотека Гумер – <http://www.gumer.info/>.
5. Федеральный портал Российское образование – http://www.edu.ru/index.php?page_id=242.

8. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

1. Пакет офисных приложений (редактор текстовых документов, презентаций, электронных таблиц).

9. Материально-техническая база

Для проведения учебных занятий по дисциплине «Практикум по русскому правописанию» необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

1. Учебные аудитории для проведения практических занятий, оснащенные учебной мебелью, аудиторной доской, стационарным или переносным комплексом мультимедийного презентационного оборудования, имеющего доступ к Интернету и локальной сети.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Практикум по русскому правописанию» относится к вариативной части блока дисциплин и является дисциплиной по выбору. Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций и проведение практических занятий. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Лекционные занятия направлены на формирование глубоких, систематизированных знаний по разделам дисциплины. В ходе лекций преподаватель раскрывает основные, наиболее сложные понятия дисциплины, а также связанные с ними теоретические и практические проблемы, даёт рекомендации по практическому освоению изучаемого материала. В целях качественного освоения лекционного материала обучающимся рекомендуется составлять конспекты лекций, использовать эти конспекты при подготовке к практическим занятиям, промежуточной и итоговой аттестации.

Практические занятия являются формой организации педагогического процесса, направленной на углубление научно-теоретических знаний и овладение методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения учебных действий в сфере изучаемой науки. Практические занятия предполагают детальное изучение обучающимися отдельных теоретических положений учебной дисциплины. В ходе практических занятий формируются умения и навыки практического применения теоретических знаний в конкретных ситуациях путем выполнения поставленных задач, развивается научное мышление и речь, осуществляется контроль учебных достижений обучающихся.

При подготовке к практическим занятиям необходимо ознакомиться с теоретическим

материалом дисциплины по изучаемым темам – разобрать конспекты лекций, изучить литературу, рекомендованную преподавателем. Во время самого занятия рекомендуется активно участвовать в выполнении поставленных заданий, задавать вопросы, принимать участие в дискуссиях, аккуратно и своевременно выполнять контрольные задания.

Контроль за качеством обучения и ходом освоения дисциплины осуществляется на основе рейтинговой системы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов. Рейтинговая система предполагает 100-балльную оценку успеваемости студента по учебной дисциплине в течение семестра, 60 из которых отводится на текущий контроль, а 40 – на промежуточную аттестацию по дисциплине. Критериальная база рейтинговой оценки, типовые контрольные задания, а также методические материалы по их применению описаны в фонде оценочных средств по дисциплине, являющемся приложением к данной программе.

11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемой частью процесса обучения в вузе. Правильная организация самостоятельной работы позволяет обучающимся развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, способствует формированию навыков совершенствования профессионального мастерства.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время включает в себя подготовку к аудиторным занятиям, а также изучение отдельных тем, расширяющих и углубляющих представления обучающихся по разделам изучаемой дисциплины. Такая работа может предполагать проработку теоретического материала, работу с научной литературой, выполнение практических заданий, подготовку ко всем видам контрольных испытаний, выполнение творческих работ.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине представлено в рабочей программе и включает в себя:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- информационно-справочные и образовательные ресурсы Интернета;
- оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

Конкретные рекомендации по планированию и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Практикум по русскому правописанию» представлены в методических указаниях для обучающихся, а также в методических материалах фондов оценочных средств.

12. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств, включающий перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы является приложением к программе учебной дисциплины.