

# ТРЕНИНГ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ

## 1. Цель освоения дисциплины

Содействовать процессу становления личности магистрантов, развивать у них способности эффективно строить деловое общение.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Тренинг делового общения» относится к вариативной части блока дисциплин и является дисциплиной по выбору.

Для освоения дисциплины «Тренинг делового общения» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Инновационные процессы в образовании 2», «Методология и методы научного исследования», «Проектирование образовательного процесса в дошкольной образовательной организации», «Профессиональное самообразование руководителя дошкольной образовательной организации», прохождения практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Организационно-управленческая)».

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Организация делопроизводства в дошкольной образовательной организации», «Организация финансово-экономической деятельности в дошкольной образовательной организации», «Основы командообразования в дошкольной образовательной организации», «Психолого-педагогическое сопровождение одаренного ребенка в системе дошкольного образования», «Управление образовательным процессом для детей с особыми образовательными потребностями», прохождения практики «Научно-исследовательская практика».

## 3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- готовностью использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач (ПК-6);
- готовностью организовывать командную работу для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации экспериментальной работы (ПК-15);
- готовностью использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность (ПК-16).

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

### *знать*

- способы диагностирования своих индивидуальных креативных способностей; понятие о социально-психологическом тренинге как форме повышения профессиональной коммуникативной компетентности личности, виды тренингов, их организации, содержания, формах, методы работы в тренинге; особенности участников и ведущего тренинговых групп как субъектов активного общения; понятие общение, деловое общение, его структуре, предпосылках, стилях, уровнях и сторонах, вербальном и невербальном видах общении; пространстве общения; процессах слушания и говорения в общении;
- технологию организации экспериментальной работы команды для решения задач развития образовательной организации; понятие общение, деловое общение, его структуре, предпосылках, стилях, уровнях и сторонах, вербальном и невербальном видах общении; пространстве общения; процессах слушания и говорения в общении; понятие общение,

деловое общение, его структуре, предпосылках, стилях, уровнях и сторонах, вербальном и невербальном видах общения; пространстве общения; процессах слушания и говорения в общении;

– основные технологии индивидуального и группового принятия решений в области управления образовательной организацией; понятие общение, деловое общение, его структуре, предпосылках, стилях, уровнях и сторонах, вербальном и невербальном видах общения; пространстве общения; процессах слушания и говорения в общении;

– основные технологии индивидуального и группового принятия решений в области управления образовательной организацией; технологию построения имиджа руководителя ДООУ; понятие о стрессе, профессиональном выгорании как защитных механизмах поведения педагогических работников;

### ***уметь***

– определять перспективные направления научных исследований в сфере образования и соотносить их со своими индивидуальными креативными способностями; устанавливать, поддерживать, завершать контакт с собеседниками, проводить самораскрытие и самопрезентацию, эффективного говорения и слушания;

– планировать деятельность команд для реализации экспериментальной работы по решению задач развития образовательной организации; устанавливать, поддерживать, завершать контакт с собеседниками, проводить самораскрытие и самопрезентацию, эффективного говорения и слушания;

– выбирать наиболее рациональную технологию принятия решения в условиях квазипрофессиональной деятельности; устанавливать, поддерживать, завершать контакт с собеседниками, проводить самораскрытие и самопрезентацию, эффективного говорения и слушания;

– выбирать наиболее рациональную технологию принятия решения в условиях квазипрофессиональной деятельности; соответствовать критериям оценки публичного выступления, произнося свою речь; поддерживать визуальный и эмоциональный контакт с аудиторией;

– выбирать наиболее рациональную технологию принятия решения в условиях квазипрофессиональной деятельности; правильно выстраивать имидж говорящего перед аудиторией;

### ***владеть***

– способами осмысления и критического анализа существующего опыта исследования, проектирования и организации собственного исследования; навыками эмпатии и рефлексии, получения и подачи обратной связи, распознавания невербального общения в педагогической деятельности; способами формирования положительного эмоционального настроения;

– технологией организации работы команды по определению стратегии развития образовательной организации; навыками эмпатии и рефлексии, получения и подачи обратной связи, распознавания невербального общения в педагогической деятельности; способами формирования положительного эмоционального настроения;

– индивидуальными и групповыми технологиями принятия решений в условиях квазипрофессиональной деятельности; навыками эмпатии и рефлексии, получения и подачи обратной связи, распознавания невербального общения в педагогической деятельности;

– индивидуальными и групповыми технологиями принятия решений в условиях квазипрофессиональной деятельности; владеть фонационным дыханием, голосом, дикцией, выступая публично;

– индивидуальными и групповыми технологиями принятия решений в условиях квазипрофессиональной деятельности; методами определения перспектив личностного и профессионального роста в контексте развития коммуникативной компетентности.

## **4. Общая трудоёмкость дисциплины и её распределение**

количество зачётных единиц – 2,  
общая трудоёмкость дисциплины в часах – 72 ч. (в т.ч. аудиторных часов – 12 ч., СРС – 60 ч.),  
распределение по семестрам – 3,  
форма и место отчётности – зачёт (3 семестр).

## 5. Краткое содержание дисциплины

Социально-психологический тренинг как метод активного социального обучения и форма повышения профессиональной коммуникативной компетентности личности. Деловое общение как обмен информацией..

Предмет и задачи дисциплины. Роль общения в профессиональной деятельности педагога. Знакомство участников, обсуждение взаимных ожиданий от работы. Участники тренинговых групп как субъекты активного общения. Ведущий как руководитель, тренер и участник коммуникации: задачи и содержание работы, требования к руководителю, характер его работы. Цели и задачи предстоящей работы, предполагаемые результаты. Режим работы. Групповые правила. Понятие общения, делового общения. Общение как процесс установления и развития контактов между людьми: структура, предпосылки, стили, уровни и стороны общения, типы собеседников. Стороны общения: коммуникативная, интерактивная, перцептивная. Педагогическое общение. Стили общения. Стили педагогического общения. Диагностика стилей педагогического общения. Коммуникация как акт общения: коммуникативные знания, умения, навыки, компетентность личности, фазы коммуникации, коммуникативный стиль, толерантность личности. Средства коммуникации.

Деловое общение как взаимодействие..

Интерактивная сторона общения. Место взаимодействия в структуре общения. Типы взаимодействий: кооперация и конкуренция. Взаимодействие как организация совместной деятельности. Отработка навыков интерактивного общения и установления психологического контакта; упражнения на преодоление трудностей и развитие умения взаимодействовать в процессе педагогического общения. Конфликтное взаимодействие. Способы разрешения конфликтов с детьми. Я-высказывания. Уверенное, неуверенное и агрессивное поведение. Права уверенного человека.

Деловое общение как восприятие другого человека..

Перцептивная сторона общения. Механизмы социальной перцепции в педагогическом общении. Идентификация. Эмпатия. Децентрация. Рефлексия. Каузальная атрибуция. Эффекты и явления социальной перцепции. Эффект установки. Эффект первичности и новизны. Эффект ореола. Стереотипизация. Аттракция. Использование активных форм социально-психологического обучения в повышении точности межличностного восприятия. Восприятие мира с позиций НЛП.

Ораторское искусство руководителя ДОУ..

Речевая деятельность. Внешняя и внутренняя техники словесного действия. Неречевые средства общения: паралингвистика о сущности, функциях, роли неречевых средств общения. Профессиональная работа педагога с группой. Профессионально-педагогическое ораторское искусство (Информативно-речевое воздействие педагога). Создание собственных текстов для ораторских выступлений.

Психологическое здоровье руководителя ДОУ..

Психологическое здоровье педагога как условие его эффективной деятельности и основа сохранения его профессионального долголетия. Особенности готовности руководителей организаций к успешной управленческой деятельности. «Моя личность – профессиональный

инструмент». «Мои ценности и приоритеты». «Призвание – воспитатель».

## **6. Разработчик**

Козачек Ольга Валерьевна, кандидат психологических наук, доцент кафедры педагогики дошкольного образования,

Улитина Виктория Валерьевна, старший преподаватель кафедры педагогики дошкольного образования,

Семенова Валерия Владимировна, кандидат педагогических наук, доцент кафедры педагогики дошкольного образования.