

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Факультет психолого-педагогического и социального образования
Кафедра социальной работы

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

Ю. А. Жадаев



2016 г.

Управление в социальной работе

Программа учебной дисциплины

Направление 39.03.02 «Социальная работа»

Профиль «Социальная работа в системе социальных служб»

очно-заочная форма обучения

Волгоград
2016

Обсуждена на заседании кафедры социальной работы
«01» сентября 2016 г., протокол № 12

Заведующий кафедрой А. Руднев В. Шиндлер «01» сентября 2016 г.
(подпись) (зав. кафедрой) (дата)

Рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета факультета психолого-педагогического и социального образования «01» сентября 2016 г., протокол № 10

Председатель учёного совета А. Руднев «01» сентября 2016 г.
(подпись) (дата)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ»
«29» августа 201__ г., протокол № 1

Отметки о внесении изменений в программу:

Лист изменений № _____	_____	_____	_____
	(подпись)	(руководитель ОПОП)	(дата)
Лист изменений № _____	_____	_____	_____
	(подпись)	(руководитель ОПОП)	(дата)
Лист изменений № _____	_____	_____	_____
	(подпись)	(руководитель ОПОП)	(дата)

Разработчики:

Шитова Эльвира Петровна, старший преподаватель кафедры социальной работы ФГБОУ «ВГСПУ».

Программа дисциплины «Управление в социальной работе» соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.02 «Социальная работа» (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г. № 8) и базовому учебному плану по направлению подготовки 39.03.02 «Социальная работа» (профиль «Социальная работа в системе социальных служб»), утверждённому Учёным советом ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» (от 28 марта 2016 г., протокол № 10).

1. Цель освоения дисциплины

Формирование готовности бакалавров компетентно осуществлять управленческую деятельность в сфере социальной работы.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление в социальной работе» относится к базовой части блока дисциплин.

Профильной для данной дисциплины является социально-технологическая профессиональная деятельность.

Для освоения дисциплины «Управление в социальной работе» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Социальная квалиметрия, оценка качества и стандартизация социальных услуг», «Социальная политика», «Социальное проектирование», прохождения практики «Практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности».

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для прохождения практики «Преддипломная практика».

3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

– способностью к постановке и обоснованию цели в процессе реализации профессиональной деятельности и выбору путей ее достижения (ОПК-2);

– способностью к осуществлению оценки и контроля качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации (ПК-4).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать

– основные категории и понятия управления в социальной работе; основы организации управленческой деятельности; уровни и организационные структуры управления, цели и принципы, методы и функции управления, содержание и процедуры технологии управления в социальной работе;

– систему работы с кадрами в органах управления системы социальной защиты населения и социальных службах, представлять организацию труда в органах управления системы социальной защиты населения и социальных службах; знать основы стандартизации в социальной работе, специфику и практический опыт организационно-административной работы в социальных службах региона;

уметь

– решать учебные профессионально-ориентированные кейс-задачи, опираясь на принципы и методы управленческой деятельности; оценивать эффективность управленческой деятельности органов управления и социальных служб на различных уровнях социальной работы; критически анализировать и оценивать собственные профессиональные и личностные особенности, способствующие или препятствующие развитию управленческой компетентности, являющейся важной составляющей

профессионализма бакалавра социальной работы;

– анализировать основные нормативно-правовые документы, регламентирующие управление персоналом в органах управления системы социальной защиты населения и социальных службах; уметь решать учебные профессионально-ориентированные кейс-задачи из практики управления персоналом в социальной работе; оценивать социальное обслуживание в соответствии со стандартами; обобщать и адаптировать с учетом специфики социальной работы современный опыт управления в социальных службах Волгоградского региона;

владеть

– современными принципами и методами управления в социальной работе; основными технологическими процедурами управления в социальной работе; – приемами и методами оценки и контроля качества оказания социальных услуг кадрами социальной работы; методами исследования практики социального управления в сфере социального обслуживания Волгоградского региона.

4. Объём дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		7
Аудиторные занятия (всего)	36	36
В том числе:		
Лекции (Л)	18	18
Практические занятия (ПЗ)	18	18
Лабораторные работы (ЛР)	–	–
Самостоятельная работа	72	72
Контроль	36	36
Вид промежуточной аттестации		ЭК
Общая трудоемкость	часы 144	144
	зачётные единицы 4	4

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Раздел 1. Теоретико-методологические основы управления в социальной работе	Понятие и сущность управления в социальной работе. Уровни и организационные структуры управления в социальной работе. Органы управления в социальной работе и содержание их деятельности. Социальная служба как институциональная основа управления в социальной работе. Нормативно-правовые основы управления в социальной работе. Цели и задачи управления в социальной работе. Принципы и методы управления в социальной работе. Функции управления в социальной работе и их классификация. Предварительное управление: целеполагание, прогнозирование, планирование. Оперативное управление: организация, координация, руководство, мотивация. Заключительное управление: контроль, учет, анализ. Понятие управленческого цикла в

		социальной работе. Информационно-технологическая модель управления в социальной работе. Технология выработки и реализации управленческого решения в социальной работе. Инновационные методы и технологии управления в социальной работе. Проблема эффективности управления в социальной работе. Потенциал управленческой деятельности в повышении эффективности функционирования социальных служб.
2	Раздел 2. Управление персоналом в социальной работе	Понятие и содержание управления персоналом в органах управления системы социальной защиты населения и социальных службах. Понятие и виды персонала (кадров) в социальной работе. Нормативно-правовые основы управления персоналом в социальной работе. Система работы с кадрами в органах управления системы социальной защиты населения и социальных службах: подбор, оценка, расстановка, повышение квалификации и аттестация. Организации труда в органах управления системы социальной защиты населения и социальных службах. Оплата и стимулирование труда в системе социальной работы. Формирование организационной культуры в системе социальной работы. Оценка и контроль качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи кадрами социальной работы на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации. Специфика и практический опыт управления в социальных службах Волгоградского региона.

5.2. Количество часов и виды учебных занятий по разделам дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	СРС	Всего
1	Раздел 1. Теоретико-методологические основы управления в социальной работе	8	9	–	36	53
2	Раздел 2. Управление персоналом в социальной работе	10	9	–	36	55

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

6.1. Основная литература

1. Анисимова С.А. Управление в социальной работе [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Анисимова С.А., Байдарова О.И., Комаров Е.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 300 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24826>.— ЭБС «IPRbooks».

2. Горбухов В.А. Основы социального управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.А. Горбухов— Электрон. текстовые данные.— М.: Форум, 2010.— 224 с..

3. Комаров Е.И. Управление эффективностью социальных учреждений [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие/ Комаров Е.И., Стрельникова Н.Н., Малофеев И.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 302 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24837>.— ЭБС «IPRbooks».

6.2. Дополнительная литература

1. Методологический инструментарий современного социального управления [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие/ Е.И. Комаров [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 315 с..

2. Платонова Н. М. Введение в теорию социальной работы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. М. Платонова ; Н. М. Платонова. - Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы, 2009. - 188 с..

3. Сорокина Е.Г. Конфликтология в социальной работе [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Сорокина Е.Г., Вдовина М.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 282 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24791>.— ЭБС «IPRbooks».

7. Ресурсы Интернета

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для освоения дисциплины:

1. Официальный сайт Министерства труда и социальной защиты населения РФ: <http://www.rosmintrud.ru>.

2. Электронно-библиотечная система IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>.

3. Управление в социальной работе: <http://soc-education.ru/institute/libraries/Elektronnaya-Biblioteka/UpravlVSocRab/index.php>.

4. Обзоры журнала «Работник социальной службы»: soc-education.ru/institute/libraries...RabSocSlug/.

5. Официальный портал управления социальной защиты населения Администрации Волгоградской области – URL: <http://www.volganet.ru>.

8. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

1. Пакет офисных приложений (редактор текстовых документов, презентаций, электронных таблиц).

2. Дистанционное консультирование СРС на образовательном портале Волгоградского государственного социально-педагогического университета. URL.

3. Компьютерное тестирование.

4. Методический, наглядный и раздаточный материал для организации групповой и индивидуальной работы обучающихся на практических занятиях.

5. Авторские презентации (слайды).

9. Материально-техническая база

Для проведения учебных занятий по дисциплине «Управление в социальной работе» необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

1. Учебные аудитории с мультимедийной поддержкой для проведения лекционных и практических занятий, оснащенные учебной мебелью, аудиторной доской.

2. Компьютерный класс для проведения самостоятельной работы обучаемых,

оборудованный необходимым количеством персональных компьютеров, подключённых к единой локальной сети с возможностью централизованного хранения данных и выхода в Интернет, оснащённых программными обеспечением для просмотра и подготовки текста, мультимедийных презентаций, электронных таблиц, видеоматериалов, электронных ресурсов на оптических дисках.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Управление в социальной работе» относится к базовой части блока дисциплин. Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций и проведение практических занятий. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Лекционные занятия направлены на формирование глубоких, систематизированных знаний по разделам дисциплины. В ходе лекций преподаватель раскрывает основные, наиболее сложные понятия дисциплины, а также связанные с ними теоретические и практические проблемы, даёт рекомендации по практическому освоению изучаемого материала. В целях качественного освоения лекционного материала обучающимся рекомендуется составлять конспекты лекций, использовать эти конспекты при подготовке к практическим занятиям, промежуточной и итоговой аттестации.

Практические занятия являются формой организации педагогического процесса, направленной на углубление научно-теоретических знаний и овладение методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения учебных действий в сфере изучаемой науки. Практические занятия предполагают детальное изучение обучающимися отдельных теоретических положений учебной дисциплины. В ходе практических занятий формируются умения и навыки практического применения теоретических знаний в конкретных ситуациях путем выполнения поставленных задач, развивается научное мышление и речь, осуществляется контроль учебных достижений обучающихся.

При подготовке к практическим занятиям необходимо ознакомиться с теоретическим материалом дисциплины по изучаемым темам – разобрать конспекты лекций, изучить литературу, рекомендованную преподавателем. Во время самого занятия рекомендуется активно участвовать в выполнении поставленных заданий, задавать вопросы, принимать участие в дискуссиях, аккуратно и своевременно выполнять контрольные задания.

Контроль за качеством обучения и ходом освоения дисциплины осуществляется на основе рейтинговой системы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов. Рейтинговая система предполагает 100-балльную оценку успеваемости студента по учебной дисциплине в течение семестра, 60 из которых отводится на текущий контроль, а 40 – на промежуточную аттестацию по дисциплине. Критериальная база рейтинговой оценки, типовые контрольные задания, а также методические материалы по их применению описаны в фонде оценочных средств по дисциплине, являющемся приложением к данной программе.

11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемой частью процесса обучения в вузе. Правильная организация самостоятельной работы позволяет обучающимся развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, способствует формированию навыков совершенствования профессионального мастерства.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время включает в себя подготовку к аудиторным занятиям, а также изучение отдельных тем, расширяющих и углубляющих представления обучающихся по разделам изучаемой дисциплины. Такая работа может предполагать проработку теоретического материала, работу с научной литературой, выполнение практических заданий, подготовку ко всем видам контрольных

испытаний, выполнение творческих работ.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине представлено в рабочей программе и включает в себя:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- информационно-справочные и образовательные ресурсы Интернета;
- оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

Конкретные рекомендации по планированию и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Управление в социальной работе» представлены в методических указаниях для обучающихся, а также в методических материалах фондов оценочных средств.

12. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств, включающий перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы является приложением к программе учебной дисциплины.