

НОРМЫ ПИСЬМЕННОЙ РЕЧИ

1. Цель освоения дисциплины

Систематизация орфографических и пунктуационных знаний для закрепления навыков грамотного письма.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Нормы письменной речи» относится к вариативной части блока дисциплин и является дисциплиной по выбору.

Для освоения дисциплины «Нормы письменной речи» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Иностранный язык», «Педагогическая риторика», «Введение в языкознание», «Грамматика в ситуациях», «Древние языки», «Классические языки», «Основы науки о языке», «Практическая грамматика первого иностранного языка», «Практическая фонетика», «Практический курс первого иностранного языка», «Русский язык», «Ситуативная грамматика первого иностранного языка», «Современный русский язык», «Языкознание», прохождения практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков».

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Анализ текста второго иностранного языка», «Анализ текста первого иностранного языка», «Введение в межкультурную коммуникацию», «Второй иностранный язык в коммуникации», «Второй иностранный язык: ретроспективный аспект», «Грамматика в ситуациях (второй иностранный язык)», «Деловой второй иностранный язык», «Деловой первый иностранный язык», «Зарубежная литература (второй иностранный язык)», «История второго иностранного языка», «История и культура страны изучаемого 1 языка», «История и культура страны изучаемого 2 языка», «История первого иностранного языка», «Лексикология второго иностранного языка», «Лексикология первого иностранного языка», «Лингвокультурология эмоций», «Межкультурная коммуникация», «Первый иностранный язык в коммуникации», «Первый иностранный язык: ретроспективный аспект», «Переводоведение», «Практическая грамматика второго иностранного языка», «Практический курс второго иностранного языка 1», «Практический курс второго иностранного языка 2», «Практический курс первого иностранного языка», «Ситуативная грамматика второго иностранного языка», «Современные теории и методы обучения второму иностранному языку», «Современные теории и методы обучения первому иностранному языку», «Современные технологии обучения второму иностранному языку», «Современные технологии обучения первому иностранному языку», «Социолингвистический анализ художественного текста (второй иностранный язык)», «Социолингвистический анализ художественного текста (первый иностранный язык)», «Стилистика второго иностранного языка», «Стилистика первого иностранного языка», «Страноведение и лингвострановедение (первый иностранный язык)», «Страноведение и лингвострановедение второго иностранного языка», «Теоретическая грамматика второго иностранного языка», «Теоретическая грамматика первого иностранного языка», «Теория и практика перевода», прохождения практик «Педагогическая практика (воспитательная)», «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности», «Преддипломная практика».

3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

– способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

- владением основами профессиональной этики и речевой культуры (ОПК-5);
- способностью применять теоретические знания и практические умения и навыки в области иностранного языка и методики его преподавания для постановки и решения профессиональных задач (СК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать

- орфографические нормы современного русского языка;
- пунктуационные нормы современного русского языка;

уметь

- самостоятельно формулировать правила, объясняющие написание слов;
- самостоятельно формулировать правила, объясняющие расстановку знаков препинания в предложении;

владеть

- навыками грамотного письма и исправления орфографических ошибок в письменном тексте;
- навыками грамотного письма и исправления пунктуационных ошибок в письменном тексте.

4. Общая трудоёмкость дисциплины и её распределение

количество зачётных единиц – 2,
общая трудоёмкость дисциплины в часах – 72 ч. (в т. ч. аудиторных часов – 36 ч., СРС – 36 ч.),
распределение по семестрам – 3,
форма и место отчётности – зачёт (3 семестр).

5. Краткое содержание дисциплины

Орфография.

Принципы русской орфографии. Буквы Ы и И после префиксов. Правописание гласных в корне слова. Правописание гласных после шипящих и Ц в служебных морфемах слов. Буквы Ъ и Ь. Н и НН в разных частях речи. Слитное и раздельное написание НЕ и НИ. Правописание сложных слов.

Пунктуация.

Принципы русской пунктуации. Тире между подлежащим и сказуемым. Знаки препинания в различных типах сложных предложений. Знаки препинания при прямой речи, однородных членах предложения, вводных и вставных конструкциях, конструкциях с КАК. Обособленные члены предложения.

6. Разработчик

Дьякова Анастасия Алексеевна, кандидат филологических наук, доцент кафедры языкознания ФГБОУ ВО «ВГСПУ».