

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Факультет психолого-педагогического и социального образования
Кафедра социальной работы

*Приложение к программе
учебной дисциплины*

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов
по дисциплине **«Основы правового регулирования рекламно-
информационной деятельности»**

Направление 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью»

Профиль «Реклама и связи с общественностью»

очная форма обучения

Заведующий кафедрой

А. Вульфш - В. Трищенко

«20» октября 2016 г.

Волгоград
2016

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на овладение следующими компетенциями:

- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-4);
- способностью участвовать в создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации (ПК-6).

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Код компетенции	Этап базовой подготовки	Этап расширения и углубления подготовки	Этап профессионально-практической подготовки
ОК-4	Безопасность жизнедеятельности, Основы правового регулирования рекламно-информационной деятельности, Правоведение		
ПК-6	Коммуникационный менеджмент, Основы правового регулирования рекламно-информационной деятельности	Организация и проведение коммуникационной кампании, Связи с общественностью и организационная культура	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (коммуникационная)

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения учебной дисциплины

№	Разделы дисциплины	Формируемые компетенции	Показатели сформированности (в терминах «знать», «уметь», «владеть»)
1	1. Введение в курс: предмет, цели, задачи	ОК-4	знать: – основные понятия курса и уметь ими оперировать; правовые аспекты регулирования рекламно-информационной деятельности;

			<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать содержание рекламно-информационных материалов с точки зрения их соответствия действующему законодательству; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – практическими навыками в сфере правового регулирования рекламно-информационной деятельности;
2	2. Становление законодательства о рекламе в РФ	ПК-6	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – содержание и особенности правового регулирования рекламно-информационной деятельности; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обобщать свой собственный опыт и опыт окружающего социума; делать обоснованные выводы на его основе; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами, способами и средствами оценки эффективности рекламно-информационной деятельности;
3	3. Становление законодательства о рекламе в РФ	ОК-4, ПК-6	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – иметь представление об основных нормативных актах, регулирующих отношения, возникающие в сфере рекламно-информационной деятельности и защите прав потребителей; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать ситуации и применять полученные знания на практике; самостоятельно анализировать нормативно-правовые документы; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками подготовки и принятия решений по вопросам организации рекламно-информационной деятельности, обеспечению каналов товародвижения, по маркетинговым коммуникациям;
4	4. Особенности регулирования отдельных видов рекламы	ПК-6	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – о субъектах рекламно-информационной деятельности и об их правосубъектности; традиции и новации в изучении правового регулирования рекламно-информационной деятельности; <p>уметь:</p>

			<ul style="list-style-type: none"> – грамотно составлять предпринимательские договоры, направленные на реализацию товаров и способствующих продвижению товаров на рынке; владеть: – терминологическим правовым аппаратом рекламно-информационной деятельности;
5	5. Саморегулирование рекламно-информационной деятельности	ОК-4, ПК-6	<ul style="list-style-type: none"> знать: – основные виды законодательных источников по изучаемой теме; уметь: – использовать систему знаний о принципах рекламно-информационной деятельности; анализировать состояние правовой системы рекламы и её отдельных звеньев; владеть: – навыками самостоятельного анализа и обобщения затронутых проблем;
6	6. Кодексы профессионального поведения в области рекламы и деловых коммуникаций	ПК-6	<ul style="list-style-type: none"> знать: – о специфике отечественного и зарубежного опыта правового регулирования рекламно-информационной деятельности; уметь: – решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки эффективности правового регулирования рекламно-информационной деятельности; владеть: – навыками применения на практике в сфере рекламы и связей с общественностью полученных теоретических знаний;
7	7. Зарубежный опыт правового регулирования рекламно-информационной деятельности	ОК-4	<ul style="list-style-type: none"> знать: – основные правовые нормы, касающиеся практики рекламно-информационных отношений; уметь: – определять возможные пути решения современных проблем в области рекламно-информационной деятельности на базе имеющегося многовекового опыта; владеть: – базовыми количественными и качественными методами исследования окружающей действительности и обработки

Критерии оценивания компетенций

Код компетенции	Пороговый (базовый) уровень	Повышенный (продвинутый) уровень	Высокий (превосходный) уровень
ОК-4	<p><input type="checkbox"/> демонстрирует базовый уровень знаний об основах правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности;</p> <p><input type="checkbox"/> готов использовать в профессиональной деятельности определенный набор основных правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности в типичных ситуациях; <input type="checkbox"/> имеет опыт использования в научной и/или профессиональной деятельности основ правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности.</p>	<p><input type="checkbox"/> демонстрирует средний уровень способностей использовать знания об основах правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности;</p> <p><input type="checkbox"/> умеет использовать в профессиональной деятельности основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности;</p> <p><input type="checkbox"/> имеет опыт использования в научной и/или профессиональной деятельности основ правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности под руководством специалиста-практика.</p>	<p><input type="checkbox"/> демонстрирует высокий уровень способностей использовать основные правовые знания в различных сферах жизнедеятельности; <input type="checkbox"/> способен использовать основные правовые знания в различных сферах жизнедеятельности; <input type="checkbox"/> имеет опыт использования в научной и/или профессиональной деятельности основ правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности, полное владение способами, методами формирования правового компонента в структуре профессионального становления специалиста.</p>
ПК-6	<p><input type="checkbox"/> демонстрирует базовый уровень участия в создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации; <input type="checkbox"/> умеет осуществлять создание эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и</p>	<p><input type="checkbox"/> демонстрирует глубокие знания о создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации; <input type="checkbox"/> умеет осуществлять эффективную коммуникационную инфраструктуру организации, обеспечивать внутреннюю и внешнюю</p>	<p><input type="checkbox"/> демонстрирует свободное владение знаниями о создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации; <input type="checkbox"/> умеет осуществлять эффективную коммуникационную инфраструктуру организации, обеспечивать внутреннюю и внешнюю коммуникацию; <input type="checkbox"/> имеет практический опыт осуществления эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации.</p>

	внешней коммуникации; <input type="checkbox"/> имеет опыт создания эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации.	коммуникацию; <input type="checkbox"/> имеет опыт осуществления эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации.	
--	--	---	--

**Оценочные средства и шкала оценивания
(схема рейтинговой оценки)**

№	Оценочное средство	Баллы	Оцениваемые компетенции	Семестр
1	Кейс-задача	5	ОК-4, ПК-6	5
2	Дискуссия	10	ОК-4, ПК-6	5
3	Письменная работа	20	ОК-4, ПК-6	5
4	Эссе	10	ОК-4, ПК-6	5
5	Деловая игра	10	ОК-4, ПК-6	5
6	Тест	15	ОК-4, ПК-6	5
7	Проект (промежуточная аттестация)	30	ОК-4, ПК-6	5

Итоговая оценка по дисциплине определяется преподавателем на основании суммы баллов, набранных студентом в течение семестра и период промежуточной аттестации.

Оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» выставляется с учётом требований следующей шкалы:

- «отлично» – от 91 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки работы с освоенным материалом, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.
- «хорошо» – от 76 до 90 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.
- «удовлетворительно» – от 61 до 75 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, но не высокого качества.
- «неудовлетворительно» – 60 и менее баллов – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Данный раздел содержит типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Описание каждого оценочного средства содержит методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Перечень оценочных средств, материалы которых представлены в данном разделе:

1. Кейс-задача
2. Дискуссия
3. Письменная работа
4. Эссе
5. Деловая игра
6. Тест
7. Проект (промежуточная аттестация)