

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»  
Факультет управления и экономико-технологического образования  
Кафедра менеджмента и экономики образования

*Приложение к программе  
учебной дисциплины*

### **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

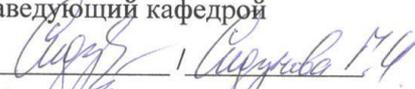
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов  
по дисциплине «**Теория менеджмента**»

Направление 38.03.02 «Менеджмент»

Профиль «Маркетинг»

*заочная форма обучения*

Заведующий кафедрой

  
«30» ноября 2016 г.

Волгоград  
2016

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на овладение следующими компетенциями:

– владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1).

#### Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Код компетенции	Этап базовой подготовки	Этап расширения и углубления подготовки	Этап профессионально-практической подготовки
ПК-1	Теория менеджмента		Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-управленческая)

### 1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

#### Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения учебной дисциплины

№	Разделы дисциплины	Формируемые компетенции	Показатели сформированности (в терминах «знать», «уметь», «владеть»)
1	Развитие менеджмента в прошлом и настоящем	ПК-1	знать: – основные этапы развития менеджмента как науки и профессии; – анализировать всю сложную совокупность факторов внутренней и внешней среды и их влияние на эффективность деятельности организации; уметь: – принципы развития и закономерности функционирования

			<p>организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять положение организации относительно ее жизненного цикла;</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– роли, функции и задачи менеджера в современной организации;</li> <li>– определять тип организационной структуры;</li> </ul>
2	Развитие организации. Законы организации	ПК-1	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные бизнес-процессы в организации;</li> <li>– - пользоваться основными законами и принципами организации при решении ситуационных задач;</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования;</li> <li>– проводить анализ организационных структур управления в рамках проектирования и реорганизации организации;</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;</li> <li>– передовыми методами планирования и управления на любом уровне организации;</li> </ul>
3	Организация, контроль в системе менеджмента	ПК-1	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля;</li> <li>– проводить анализ организационных структур управления в рамках проектирования и реорганизации организации;</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– виды управленческих решений и методы их принятия;</li> <li>– основными законами и принципами организации при решении ситуационных задач;</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– - пользоваться основными законами и принципами организации при решении ситуационных задач;</li> </ul>
4	Принятие решений в теории менеджмента	ПК-1	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– виды управленческих решений и</li> </ul>

			<p>методы их принятия;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основными законами и принципами организации при решении ситуационных задач;</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства, управления конфликтами;</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– находить рациональное решение проблемы;</li> </ul>
5	<p>Мотивация в теории менеджмента. Коммуникации как связующие процессы в управлении</p>	ПК-1	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– типы мотивации;</li> <li>– находить рациональное решение проблемы;</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– типы организационной культуры и методы ее формирования;</li> <li>– передовыми методами планирования и управления на любом уровне организации;</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений;</li> <li>– основными законами и принципами организации при решении ситуационных;</li> </ul>
6	<p>Руководство: власть и партнерство; стиль менеджмента; управление конфликтами.</p>	ПК-1	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– типы власти;</li> <li>– находить рациональное решение проблемы;</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– типы организационной культуры и методы ее формирования;</li> <li>– передовыми методами планирования и управления на любом уровне организации;</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений;</li> <li>– основными законами и принципами организации при решении ситуационных;</li> </ul>

### Критерии оценивания компетенций

<b>Код компетенции</b>	<b>Пороговый (базовый) уровень</b>	<b>Повышенный (продвинутый) уровень</b>	<b>Высокий (превосходный) уровень</b>
ПК-1	Знать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.	Уметь проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры с использованием основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.	Используя полученные знания, навыки и опыт в совершенстве владеть методами реализации основных управленческих функций, современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.

**Оценочные средства и шкала оценивания  
(схема рейтинговой оценки)**

<b>№</b>	<b>Оценочное средство</b>	<b>Баллы</b>	<b>Оцениваемые компетенции</b>	<b>Семестр</b>
1	Проверочные работы на лекционных занятиях	15	ПК-1	2з
2	Контрольные задания на практических занятиях	15	ПК-1	2з
3	Письменный мини-опрос	5	ПК-1	2з
4	Участие в деловой игре	5	ПК-1	2з
5	Решение кейса	10	ПК-1	2з
6	Написание эссе	10	ПК-1	2з
7	Зачет	40	ПК-1	2з
8	Проверочные работы на лекционных занятиях	15	ПК-1	2л
9	Контрольные задания на практических занятиях	15	ПК-1	2л
10	Письменный мини-опрос	5	ПК-1	2л
11	Участие в деловой игре	5	ПК-1	2л
12	Решение кейса	10	ПК-1	2л
13	Написание эссе	10	ПК-1	2л

14	Экзамен	40	ПК-1	2л
----	---------	----	------	----

Итоговая оценка по дисциплине определяется преподавателем на основании суммы баллов, набранных студентом в течение семестра и период промежуточной аттестации.

Студент, набравший в сумме 60 и менее баллов, получает отметку «незачтено». Студент, набравший 61-100 баллов, получает отметку «зачтено». Оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» выставляется с учётом требований следующей шкалы:

- «отлично» – от 91 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки работы с освоенным материалом, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.
- «хорошо» – от 76 до 90 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.
- «удовлетворительно» – от 61 до 75 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, но не высокого качества.
- «неудовлетворительно» – 60 и менее баллов – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий.

## 2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Данный раздел содержит типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Описание каждого оценочного средства содержит методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Перечень оценочных средств, материалы которых представлены в данном разделе:

1. Проверочные работы на лекционных занятиях
2. Контрольные задания на практических занятиях
3. Письменный мини-опрос
4. Участие в деловой игре
5. Решение кейса
6. Написание эссе
7. Зачет
8. Экзамен