

# Паспорт и программа формирования компетенции

Направление 44.03.01 «Педагогическое образование»  
Профиль «Биология»

## 1. Паспорт компетенции

### 1.1. Формулировка компетенции

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу, должен обладать компетенцией:

<b>ОК-4</b>	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
-------------	---

### 1.2. Место компетенции в совокупном ожидаемом результате обучения

Компетенция относится к блоку общекультурных компетенций и является обязательной для всех выпускников в соответствии с требованиями ОПОП.

### 1.3. Структура компетенции

Структура компетенции в терминах «знать», «уметь», «владеть»

#### **знать**

- основные лексико-грамматические структуры для составления монологических и диалогических высказываний по темам «Моя семья», «Учеба», «Свободное время»;
- основные способы понимания текста, исходя из коммуникативно-поставленной задачи;
- основные лексические единицы и грамматические структуры для ведения бесед и составления монологических высказываний по темам "Университет", "Мой факультет";
- основные эффективные приемы восприятия, осмысления и переработки текста согласно поставленной задаче;
- основные лексические единицы и грамматические структуры для составления монологических высказываний по теме «Досуг и достопримечательности города», историю города, его основные достопримечательности;
- правила оформления письменной части презентации, буклета, постера, коллажа об истории родного края/ города;
- лексико-грамматические закономерности, связанные с типичными ситуациями устного общения по теме «Путешествие», правила речевого этикета при ведении беседы;
- основные правила реферирования текста;
- лексико-грамматические закономерности, связанные с типичными ситуациями письменного общения по теме "В отеле", разновидности гостиниц и предоставляемые ими услуги;
- правила речевого этикета при ведении беседы в типичных ситуациях сферы обслуживания;
- социокультурную специфику, историю и традиции страны изучаемого языка;
- основные лексико-грамматические закономерности, необходимые для перевода текстов на общепрофессиональные темы;
- значения лексических единиц по теме «Система образования», структуру среднего образования в России и в стране изучаемого языка;
- способы анализа и сравнения систем среднего образования своей страны и страны изучаемого языка;
- лексические средства и грамматические явления, типичные для профессиональной сферы общения, правила речевого этикета при ведении беседы;

- правила аннотирования профессионально-ориентированного текста;
- лексико-грамматические средства, типичные для тем "Поиск работы", "Устройство на работу", содержание и этапы процедуры трудоустройства;
- правила оформления сопроводительных документов при трудоустройстве, правила поведения на собеседовании;
- теоретические основы современного русского языка и культуры речи;
- языковую норму, ее роль в становлении и функционировании литературного языка;
- устную и письменную разновидности литературного языка;
- функционально-стилевую дифференциацию современного русского литературного языка;
- принципы построения риторически правильной речи;
- теоретические основы современного русского языка, русской разговорной речи и ее культуры; языковую норму, ее роль в становлении и функционировании литературного языка, устную и письменную разновидности литературного языка, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; системные свойства русского языка, основы орфоэпии, лексикологии, грамматики, стилистики, основные трудности реализации языковых норм: орфоэпических, морфологических, синтаксических, стилистических;
- основные коммуникативные качества речи (правильность, точность, логичность, богатство, чистота, уместность, выразительность речи); функционально-стилевую дифференциацию современного русского литературного языка, взаимодействие функциональных стилей, специфику использования элементов различных языковых уровней в научном, официально-деловом, публицистическом стилях, сферу их функционирования, жанровое разнообразие;
- основы ораторского искусства, основные виды аргументов, условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов, культуру речи, основные направления ее совершенствования;
- педагогические основы организации увлекательной деятельности детей;
- нормативные правовые акты деятельности вожатого ДОЛ на всех этапах;
- нормативные формы и нормативную лексику;

### **уметь**

- составить краткое высказывание и рассказать о себе, о своей семье, об организации своего досуга;
- извлекать необходимую информацию из простых аутентичных аудио- и видеотекстов в рамках социально-культурной сферы общения;
- составить диалогическое высказывание о планируемых мероприятиях, проходящих в университете;
- читать с выборочным пониманием иноязычные тексты учебно-познавательной и социально-культурной тематики;
- составить развернутое высказывание об истории города, его достопримечательностях;
- читать с детальным пониманием иноязычные тексты учебно-познавательной и социально-культурной тематик;
- составить высказывание и рассказать о планируемом путешествии;
- понимать достаточно полно иноязычные тексты социально-культурной сферы;
- композиционно правильно строить сообщение в письменной форме по теме «В отеле» (письмо-запрос, формуляр);
- инициировать и поддерживать беседу на иностранном языке по заданной теме, выступать с развернутым сообщением о возможных услугах в гостинице;
- композиционно правильно написать эссе по теме «Особенности национальной культуры в межкультурном общении»;
- выступать с развернутым сообщением в рамках темы "Обычаи и традиции", "Достопримечательности", инициировать и поддерживать беседу о разъяснении маршрута, посещении магазина;
- строить сообщение в устной форме по темам «Система образования в России», "Система образования в стране изучаемого языка";
- составить композиционно правильно в письменной форме текст доклада на тему о среднем

или высшем образовании в странах мира;

- строить сообщение в устной и письменной форме о своей будущей профессии, о функциональных обязанностях специалистов данной профессиональной области;
- извлекать необходимую информацию из аутентичных профессионально-ориентированных текстов;
- составить монологическое и диалогическое высказывание о возможностях поиска работы, подготовке документов и поведении на собеседовании;
- грамотно составить в письменной форме резюме при устройстве на работу;
- осуществлять отбор нормативных языковых единиц;
- создавать композиционно продуманное, правильное и выразительное в словесном отношении сообщение на заданную тему;
- соотносить стиль и форму текста с его жанром и принятыми в обществе правилами;
- использовать виды, стили и тактики речевого общения в соответствии с требованиями конситуации;
- пользоваться базовым терминологическим аппаратом дисциплины; осуществлять отбор нормативных языковых единиц, строить ортологически правильную речь;
- создавать композиционно продуманное, правильное и выразительное в словесном отношении сообщение на заданную тему; логически обосновывать высказанное положение; говорить и писать правильно, логично, выразительно, точно употребляя слова и используя разнообразные языковые средства;
- свободно излагать свои мысли, убеждения и оценки в форме целостного речевого произведения, соотносить стиль и форму текста с его жанром и принятыми в обществе правилами; выступать с речевыми произведениями различных жанров в соответствии с ситуацией, аудиторией и целями общения;
- готовиться к ярким и значимым мероприятиям;
- презентовать свои способности;
- применять коммуникативные техники во взаимодействии с коллегами;
- выстраивать коммуникации посредством принятых документов;

### ***владеть***

- навыками письменной речи для сообщения сведений о себе в форме, принятой в стране изучаемого языка;
- навыками диалогической и монологической речи в рамках учебно-познавательной и социально-культурной сферы общения;
- навыками монологической речи для сообщения об университете, об организации обучения на своем факультете;
- навыками письменной речи для подготовки сообщения;
- навыками проектной работы и навыками публичного выступления при представлении своего проекта;
- навыками поиска необходимой информации на иностранном языке в дополнительной литературе и в сети интернет с целью использования данной информации в проектной работе;
- навыками письменной развернутой речи для подготовки публичного высказывания;
- навыками реферирования текстов в рамках социально-культурной сферы общения;
- навыками перевода и реферирования текстов в рамках социо-культурной сферы общения;
- навыками диалогической и письменной речи в ситуации бронирования гостиничного номера;
- навыками восприятия культуры и традиций других стран и народов, навыками построения логически завершенных и аргументированных суждений;
- навыками проведения исследования, работы над проектом, его оформления и защиты;
- навыками проектной работы и публичного выступления при представлении своего проекта, навыками поиска необходимой информации на иностранном языке в дополнительной литературе и в сети интернет;
- навыками говорения, чтения, письма и аудирования на изучаемом языке, отражающими специфику межкультурного общения;
- речевым этикетом иноязычного профессионального общения, позволяющим инициировать и

- поддерживать беседу о будущей профессии;
- навыками письменной речи для написания эссе о выборе своей специальности;
  - речеповеденческими стратегиями деловой коммуникации, приемами ведения дискуссии, навыками изложения собственной позиции при обсуждении проблемы;
  - навыками перевода, реферирования и аннотирования аутентичных текстов на профессиональные темы;
  - навыками создания и произнесения ортологически правильного и коммуникативно эффективного текста в устной и письменной форме;
  - приемами выразительной и убедительной речи в различных ситуациях общения;
  - правилами отбора языковых средств с учетом их специфики и сферы функционирования в научном, официально-деловом, публицистическом и других стилях;
  - навыками, обеспечивающими эффективность речевой коммуникации;
  - навыками создания и преподнесения (произнесения) ортологически правильного и коммуникативно эффективного текста в устной и письменной форме;
  - правилами отбора языковых средств с учетом их специфики и сферы функционирования в научном, официально-деловой, публицистическом стилях;
  - приемами выразительной и убедительной речи в различных ситуациях общения;
  - навыками организации профессиональной самостоятельной деятельности;
  - навыками решения профессиональных задач этапов профессиональной деятельности;
  - навыками своевременного заполнения документов.

#### 1.4. Планируемые уровни сформированности компетенции

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня
1	<b>Пороговый (базовый) уровень</b> (обязательный по отношению ко всем выпускникам к моменту завершения ими обучения по ООП)	Владеет основами устной и письменной коммуникации на родном и иностранном языке, необходимой для осуществления межкультурного общения. Понимает социальные и коммуникативные стандарты межкультурного повседневного общения. Формулирует основную идею, выраженную в информации, грамотно и достаточно логично формулирует свое отношение к воспринятой информации.
2	<b>Повышенный (продвинутый) уровень</b> (превосходит «пороговый (базовый) уровень» по одному или нескольким существенным признакам)	Владеет основными коммуникативными нормами родного и иностранного языков. Анализирует полученную информацию, выделяет суть явления, четко и грамотно формулирует основную идею, выраженную в информации. Логично и адекватно излагает свою точку зрения о воспринятом (устном или письменном) материале. Владеет иностранным языком на уровне контакта с субъектами образовательного процесса с целью быть понятым по кругу жизненных и профессиональных вопросов.
3	<b>Высокий (превосходный) уровень</b> (превосходит пороговый уровень по всем существенным признакам, предполагает максимально возможную выраженность компетенции)	Владеет коммуникативными нормами родного и иностранного языков, обеспечивающими успешное межкультурное взаимодействие, а также участие в общественно-профессиональных дискуссиях. Самостоятельно систематизирует полученную информацию, стремится строить целостную картину ситуации. Ясно, логично и спонтанно излагает свое мнение об услышанном или прочитанном, адекватно реагируя на коммуникативный ход партнера. Владеет

		иностранным языком на уровне контакта с носителями языка с целью быть понятым по широкому кругу жизненных и профессиональных вопросов.
--	--	--

## 2. Программа формирования компетенции

### 2.1. Содержание, формы и методы формирования компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Содержание образования в терминах «знать», «уметь», «владеть»	Формы и методы
1	Иностранный язык	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные лексико-грамматические структуры для составления монологических и диалогических высказываний по темам «Моя семья», «Учеба», «Свободное время»</li> <li>– основные способы понимания текста, исходя из коммуникативно-поставленной задачи</li> <li>– основные лексические единицы и грамматические структуры для ведения бесед и составления монологических высказываний по темам "Университет", "Мой факультет"</li> <li>– основные эффективные приемы восприятия, осмысления и переработки текста согласно поставленной задаче</li> <li>– основные лексические единицы и грамматические структуры для составления монологических высказываний по теме «Досуг и достопримечательности города», историю города, его основные достопримечательности</li> <li>– правила оформления письменной части презентации, буклета, постера, коллажа об истории родного края/ города</li> <li>– лексико-грамматические закономерности, связанные с типичными ситуациями устного общения по теме «Путешествие», правила речевого этикета при ведении беседы</li> <li>– основные правила реферирования текста</li> <li>– лексико-грамматические закономерности, связанные с</li> </ul>	лабораторные работы, экзамен

		<p>типичными ситуациями письменного общения по теме "В отеле", разновидности гостиниц и предоставляемые ими услуги</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правила речевого этикета при ведении беседы в типичных ситуациях сферы обслуживания</li> <li>– социокультурную специфику, историю и традиции страны изучаемого языка</li> <li>– основные лексико-грамматические закономерности, необходимые для перевода текстов на общепрофессиональные темы</li> <li>– значения лексических единиц по теме «Система образования», структуру среднего образования в России и в стране изучаемого языка</li> <li>– способы анализа и сравнения систем среднего образования своей страны и страны изучаемого языка</li> <li>– лексические средства и грамматические явления, типичные для профессиональной сферы общения, правила речевого этикета при ведении беседы</li> <li>– правила аннотирования профессионально-ориентированного текста</li> <li>– лексико-грамматические средства, типичные для тем "Поиск работы", "Устройство на работу", содержание и этапы процедуры трудоустройства</li> <li>– правила оформления сопроводительных документов при трудоустройстве, правила поведения на собеседовании</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– составить краткое высказывание и рассказать о себе, о своей семье, об организации своего досуга</li> <li>– извлекать необходимую информацию из простых аутентичных аудио- и видеотекстов в рамках социально-культурной сферы общения</li> <li>– составить диалогическое</li> </ul>	
--	--	--	--

		<p>высказывание о планируемых мероприятиях, проходящих в университете</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– читать с выборочным пониманием иноязычные тексты учебно-познавательной и социально-культурной тематики</li> <li>– составить развернутое высказывание об истории города, его достопримечательностях</li> <li>– читать с детальным пониманием иноязычные тексты учебно-познавательной и социально-культурной тематик</li> <li>– составить высказывание и рассказать о планируемом путешествии</li> <li>– понимать достаточно полно иноязычные тексты социально-культурной сферы</li> <li>– композиционно правильно строить сообщение в письменной форме по теме «В отеле» (письмо-запрос, формуляр)</li> <li>– инициировать и поддерживать беседу на иностранном языке по заданной теме, выступать с развернутым сообщением о возможных услугах в гостинице</li> <li>– композиционно правильно написать эссе по теме “Особенности национальной культуры в межкультурном общении”</li> <li>– выступать с развернутым сообщением в рамках темы "Обычаи и традиции", "Достопримечательности", инициировать и поддерживать беседу о разъяснении маршрута, посещении магазина</li> <li>– строить сообщение в устной форме по темам «Система образования в России», "Система образования в стране изучаемого языка"</li> <li>– составить композиционно правильно в письменной форме текст доклада на тему о среднем или высшем образовании в странах мира</li> <li>– строить сообщение в устной и письменной форме о своей будущей профессии, о</li> </ul>	
--	--	---	--

		<p>функциональных обязанностях специалистов данной профессиональной области</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– извлекать необходимую информацию из аутентичных профессионально-ориентированных текстов</li> <li>– составить монологическое и диалогическое высказывание о возможностях поиска работы, подготовке документов и поведении на собеседовании</li> <li>– грамотно составить в письменной форме резюме при устройстве на работу</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками письменной речи для сообщения сведений о себе в форме, принятой в стране изучаемого языка</li> <li>– навыками диалогической и монологической речи в рамках учебно-познавательной и социально-культурной сферы общения</li> <li>– навыками монологической речи для сообщения об университете, об организации обучения на своем факультете</li> <li>– навыками письменной речи для подготовки сообщения</li> <li>– навыками проектной работы и навыками публичного выступления при представлении своего проекта</li> <li>– навыками поиска необходимой информации на иностранном языке в дополнительной литературе и в сети интернет с целью использования данной информации в проектной работе</li> <li>– навыками письменной развернутой речи для подготовки публичного высказывания</li> <li>– навыками реферирования текстов в рамках социально-культурной сферы общения</li> <li>– навыками перевода и реферирования текстов в рамках социо-культурной сферы общения</li> <li>– навыками диалогической и письменной речи в ситуации бронирования гостиничного</li> </ul>	
--	--	--	--

		<p>номера</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками восприятия культуры и традиций других стран и народов, навыками построения логически завершенных и аргументированных суждений</li> <li>– навыками проведения исследования, работы над проектом, его оформления и защиты</li> <li>– навыками проектной работы и публичного выступления при представлении своего проекта, навыками поиска необходимой информации на иностранном языке в дополнительной литературе и в сети интернет</li> <li>– навыками говорения, чтения, письма и аудирования на изучаемом языке, отражающими специфику межкультурного общения</li> <li>– речевым этикетом иноязычного профессионального общения, позволяющим инициировать и поддерживать беседу о будущей профессии</li> <li>– навыками письменной речи для написания эссе о выборе своей специальности</li> <li>– речеповеденческими стратегиями деловой коммуникации, приемами ведения дискуссии, навыками изложения собственной позиции при обсуждении проблемы</li> <li>– навыками перевода, реферирования и аннотирования аутентичных текстов на профессиональные темы</li> </ul>	
2	Культура речи	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– теоретические основы современного русского языка и культуры речи</li> <li>– языковую норму, ее роль в становлении и функционировании литературного языка</li> <li>– устную и письменную разновидности литературного языка</li> <li>– функционально-стилевую дифференциацию современного русского литературного языка</li> </ul>	лекции, практические занятия, экзамен

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– принципы построения риторически правильной речи уметь:</li> <li>– осуществлять отбор нормативных языковых единиц</li> <li>– создавать композиционно продуманное, правильное и выразительное в словесном отношении сообщение на заданную тему</li> <li>– соотносить стиль и форму текста с его жанром и принятыми в обществе правилами</li> <li>– использовать виды, стили и тактики речевого общения в соответствии с требованиями конситуации</li> <li>владеть:</li> <li>– навыками создания и произнесения ортологически правильного и коммуникативно эффективного текста в устной и письменной форме</li> <li>– приёмами выразительной и убедительной речи в различных ситуациях общения</li> <li>– правилами отбора языковых средств с учетом их специфики и сферы функционирования в научном, официально-деловом, публицистическом и других стилях</li> <li>– навыками, обеспечивающими эффективность речевой коммуникации</li> </ul>	
3	Русская разговорная речь	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– теоретические основы современного русского языка, русской разговорной речи и ее культуры; языковую норму, ее роль в становлении и функционировании литературного языка, устную и письменную разновидности литературного языка, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; системные свойства русского языка, основы орфоэпии, лексикологии, грамматики, стилистики, основные трудности реализации языковых норм: орфоэпических, морфологических,</li> </ul>	лекции, практические занятия, экзамен

		<p>синтаксических, стилистических  – основные коммуникативные качества речи (правильность, точность, логичность, богатство, чистота, уместность, выразительность речи);  функционально-стилевую дифференциацию современного русского литературного языка, взаимодействие функциональных стилей, специфику использования элементов различных языковых уровней в научном, официально-деловой, публицистическом стилях, сферу их функционирования, жанровое разнообразие  – основы ораторского искусства, основные виды аргументов, условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов, культуру речи, основные направления ее совершенствования  уметь:  – пользоваться базовым терминологическим аппаратом дисциплины; осуществлять отбор нормативных языковых единиц, строить ортологически правильную речь  – создавать композиционно продуманное, правильное и выразительное в словесном отношении сообщение на заданную тему; логически обосновывать высказанное положение; говорить и писать правильно, логично, выразительно, точно употребляя слова и используя разнообразные языковые средства  – свободно излагать свои мысли, убеждения и оценки в форме целостного речевого произведения, соотносить стиль и форму текста с его жанром и принятыми в обществе правилами; выступать с речевыми произведениями различных жанров в соответствии с ситуацией, аудиторией и целями общения  владеть:</p>	
--	--	---	--

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками создания и преподнесения (произнесения) ортологически правильного и коммуникативно эффективного текста в устной и письменной форме</li> <li>– правилами отбора языковых средств с учетом их специфики и сферы функционирования в научном, официально-деловой, публицистическом стилях</li> <li>– приемами выразительной и убедительной речи в различных ситуациях общения</li> </ul>	
4	Педагогическая практика (воспитательная)	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– педагогические основы организации увлекательной деятельности детей</li> <li>– нормативные правовые акты деятельности вожакого ДОЛ на всех этапах</li> <li>– нормативные формы и нормативную лексику</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– готовиться к ярким и значимым мероприятиям</li> <li>– презентовать свои способности</li> <li>– применять коммуникативные техники во взаимодействии с коллегами</li> <li>– выстраивать коммуникации посредством принятых документов</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками организации профессиональной самостоятельной деятельности</li> <li>– навыками решения профессиональных задач этапов профессиональной деятельности</li> <li>– навыками своевременного заполнения документов</li> </ul>	

## 2.2. Календарный график формирования компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Курсы									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Иностранный язык	+	+								
2	Культура речи	+									
3	Русская разговорная речь				+						

4	Педагогическая практика (воспитательная)		+										
---	---	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

### 2.3. Матрица оценки сформированности компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Оценочные средства и формы оценки
1	Иностранный язык	Проект. Ролевая игра. Эссе. Тест. Дискуссия. Собеседование. Кейс-задача. Аттестация с оценкой.
2	Культура речи	Система контрольных поурочных вопросов. Система проверочных заданий. Система проверочных упражнений. Итоговый тест по дисциплине. Зачет.
3	Русская разговорная речь	Экспресс-контроль. Индивидуальные задания. Реферат. Итоговый тест. Зачет.
4	Педагогическая практика (воспитательная)	Отчетные мероприятия инструктивных сборов. Педагогический дневник. Отзыв работодателя. Сценарная разработка. План-сетка. Презентация результатов практики.